

新北市立林口高級中學107學年度第2學期第4次擴大行政會議紀錄

壹、時間：108年3月12日上午09時10分

貳、地點：本校行政大樓三樓會議室

參、主席：高栢鈴校長

列席：

肆、出席人員：如簽到簿 記錄：賴文瑛

伍、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學107學年度第2學期第3次行政會議(108.03.05)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	是否完成	執行情形	預計完成日期	備註
1.優質化與旗艦計畫執行率進度表。	教務處	否	※01/08報告： *107-1旗艦計畫、優質化計畫、精進計畫及旗艦計畫推動試行新課綱指定項目經費總執行率，請參閱工作報告。 *106學年度旗艦計畫集中輔導訪視委員意見表，本校得到7優1良，訪視整體意見與建議請各子計畫負責人參閱並依建議事項確實檢視改善並作為未來規劃執行之參據。 ※01/22報告： *上學期優質、旗艦計畫全部執行完畢，照片及執行結果已繳交，但是書面成果報告只有「那些人那些事」及輔導室有交，請各處室協助督促書寫執行成果報告。 ※02/12報告： 107學年度第一學期優質旗艦全數執行完畢，有部分成果資料尚未繳交，請儘速繳件~學務處優質D及旗艦C-2；圖書館採編營、閱讀計畫；輔導室學習小組、家長讀書會因屬延續性計畫，俟全部完成後繳交。 ※02/19報告： 本學期優質旗艦計畫各科必須辦理領綱研習，		※01/22主席提示： 請學務處、圖書館儘速繳交成果報告，各科成果報告則由教務處繼續催繳。 ※02/12主席提示： 1.尚未繳成果報告者，請儘速處理。 2.請實研組在雲端硬碟建立資料，各處室執行後即上傳成果，可避免集中於期末催繳，並減輕各處室工作繁雜。 ※02/19主席提示： 1.新課綱已公告，各科辦理領綱導讀研習，撰

			各教學研究會正積極洽詢專業講師，實研組辦理相關經費調整作業。 ※03/05報告： *107-2學期優質旗艦計畫依既定時程執行中。 *108學年度優質化計畫書3/11前需e-mail至溪湖高中，本校已於3/04寄出。 ※03/12報告： *部分PLC講座~繽紛林口學、廚房裡的科學家等已開始執行。 *因為各學科增加共備研習，目前聯繫講師中。		寫教案評量及素養導向命題。 2.旗艦計畫改版，參考矽谷加速器想法，轉型為創新教育加速器，辦理跨校、跨學制、跨領域(包括產業界)的教育合作，發展創新教育方案，請各處室思考創新教育議題及辦理方式，目前請胡裕仁老師規劃學生科學素養研究；教師社群發展也可研議辦理，請各教學研究會規劃跨校或與企業結合辦理創新的功能研究。 ※03/05主席提示： 1.優質化計畫於近期送初稿，4/10前可做調整。 2.旗艦計畫轉型為跨校、跨學制、跨領域的創新教育加速器，請各處室思考如何規劃。 ※03/05主席提示： 迎接新課綱，請強化各科共備及增能研習。
2.107學年度校務評鑑結果缺失及建議改進措施。	各處室(秘書)	否	※02/12報告： 請參閱附件。 ※02/19報告： 請參閱附件，部分向度缺失例如網頁部分，是否要確定改善時程，配合辦理檢核追蹤；其他無法立即改善部分，則另訂追蹤管考。		※02/12主席提示： 1.各處室指派網頁維護專責人員：教務處~設備組、學務處~衛生組、總務處~主任、輔導室~主任、人事室~主任、會計室~主任、教官室~主任教官。 2.具體改善作法(時程)，請各處室再做補充說明。 ※02/19主席提示： 1.網頁部分：硬體設備、相關連結維護，請圖書館於4月底前完成；各處室網頁更新於3月底前完成，各處室負責人員如需技術性指導請圖

			※03/05報告： *網頁部分，各處室已開始進行資料整理，請資訊組與各處室專責人員確認改進狀況， *定期追蹤改進部分，例如課程評鑑，俟教學研究會協調後，再依執行狀況進行追蹤檢核。 *107學年度校務評鑑結果本校整體認可結果為：認可。其中課程向度為榮譽通過(95分)，其餘向度皆為通過(85分)。		書館協助，3月底檢視辦理進度。 2.「國際教育」項目連結日本教育旅行網站，澳洲昆士蘭、加拿大國際交換學習置於圖書館工作業務建立超連結。 ※03/05主席提示： 1.委員建議課程評鑑應前中後分段檢核，期中請教學組發給任課老師檢核表進行評量。 2.有關課程評鑑表件，課程中心邀請師大毛靜儒教授協助，規劃製作全市通用之表件。 3.各處室網頁訂於3月底檢視，請各組即刻檢核網頁資料，圖書館提供技術性協助。 ※03/12主席提示： 3月底進行各處室網頁檢核；請秘書先行檢視各處室執行狀況。
3.文書組報告各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	是	截至3/08逾期公文2件，逾期原因分別為已決公文未及時歸檔及承辦費時。請同仁追蹤公文辦理進度，已決公文請即歸檔，勿等屆期才辦理；如案情複雜，預計無法於時限內辦結，請依規定申請修改速別。		※03/12主席提示： 公文決行請即辦理歸檔。

陸、主席報告：各處室工作協調報告。

❖ 教師會報告：無。

柒、各處室報告：

一、教務處報告：

教務主任：

1. 108學年度高中優質化計畫書3/18於板中辦理計畫撰寫回流諮詢工作坊，由職與翔真組長出席。
2. 上週一、二(3/4.3/5)進行繁星撕榜完成，3/11開完繁星推薦委員會，3/18公布錄取名單。
3. 108-110總體課程計畫書填報審查，本校自然科與歷史科探究與實作審查未通過，相關教師已參加課程撰寫研習工作坊並撰寫完成。預計3/13以前上傳修改後計畫(上傳期限3/15)。
4. 預計下週(3/20)邀集數理科學相關教師研議新年度數理科學班課程結構。

5. 因應108入學高一新生彈性學習時間課務安排，請各處室先行規劃將於此時段進行知學校特色活動，以利於課程諮詢輔導手冊的內容編寫(請將活動列於附件表單，於三月底前繳予教學組)。
6. 因冠誠組長請假休養，代理教師與課務調整相關事宜全數處理就緒，謝謝李治老師鼎力協助。

教學組：

1. 本學期校內國語文競賽已於3/04(一)~3/08(五)完成，感謝國文科老師及何教官的協助；得獎名單已於3/09(五)公告於教務處公布欄，請同學自行參閱。
2. 自然科及歷史科探究與實作皆已在努力進行修正中，將於本週三開始進行上網填寫。
3. 遠景安公司協請本校提供國際交換學生專案說明會場地，對本校學生和家長說明國際交換學生相關事宜，請同仁提供意見，是否可行。

註冊組：

1. 本學期繁星撕榜作業已於3/4順利完成，感謝輔導室全員、設備組、資訊組及全體高三導師的協助。今年度本校共推薦151名同學至台灣大學等50所公私立大學，將於3/18公布錄取名單。
2. 大學個人申請及科大申請入學網路平台科系選填開放至3/11截止，將於3/13(三)及3/15(五)兩天進行報名資料核對，待3/18繁星放榜後，於3/19收取報名費並完成報名作業。
3. 國教署來函要求於4/10前完成上傳107學年度第一學期學習歷程檔案:科目名冊、學生名冊、成績名冊及缺曠名冊，其中缺曠名冊的部分請生輔組負責上傳。
4. 三月底至四月中將進行後期中等教育二年級學生問卷填答，已商請高二任教生活科技及家政兩位老師協助。屆時將借用4樓電腦教室來進行網路填答。

設備組：

1. 新北區科展預計今日完成報名及線上送件程序，計有數學科乙件，指導老師:潘尚怡、胡裕仁老師，電腦與資訊學科乙件，指導老師:胡裕仁老師。二件作品也將參與林口區科展。
2. 國教署新課綱100萬補助進入第二年共三年，補助項目為：(一)各領域/科目之共通設備及基本設備。(二)校訂課程之教學設備(含探究與實作)。(三)各領域/科目之擴充設備。前項包括普通教室、專科教室及實驗室之教學設備，並以本課綱實施之新增設備逐年優先補助。將調查各科需求並受限於4/1-16完成填報。
3. 近日將彙整試行新課綱、旗艦計畫自然科設備及資訊設備規格進行招標採購作業。
4. 將於4/8~15各科教學研究會進行教科書遴選作業，因將遴選108課綱高一用書，已通知各書商務必提早提供樣書。
5. 電子白板目前有數位講桌的班級(111-115)，剛開學狀況非常多，牽涉到win10版本、解析度、投影畫面比，目前與工程師已找出較穩定的使用方式，使用率也較高，其他班級因外接筆電每次需校正，目前使用意願不高，待數位講桌裝妥後再進行大力推廣。
6. 配合108課綱食農教育選修課程，本學期將於活動中心旁空地進行網室工程，並加裝灑水、輔助燈光系統，已完成估價請購。
7. 60台筆電已完成請購，將優先給參與相關計畫及公開觀課同仁借用(目前已提出申請的同仁約63位，未借用到的同仁將待其他計畫購置後再行借用)。

試務組：

1. 3/27(三)、3/28(四)為本校第一次期中考，4/29(一)、4/30(二)第二次指考模擬考，第一次段考英文聽力，請總務處協助確認全校廣播系統，感謝。
2. 107學年度第二學期本校與多益公司合作辦理 英文基礎寫作班，開課時間於4/8~6/17每周一第九節、第十節(17:20-19:20)，請老師鼓勵班上對英文寫作有精進及興趣同學踴躍報名，報名時間03/19-03/20中午12:00-13:00，收費地點於教務處，費用2600元。
3. 107學年度第二學期，教師監考表將於今日發放，如有任何問題請洽試務組。
4. 108年國中教育會考監考教師名單，已於上周放置3樓各辦公室，預計編號40以前教師將協助監考。

實研組：

1. 感謝優質、旗艦各子計畫負責人，您們辛苦了，下表是目前旗艦計畫、優質化計畫經費執行的概況敬請參閱。請大家努力的執行，謝謝。

旗艦計畫	餘額	總預算	執行率	備註
A計畫	163,739	175,220	6.50%	目前經常門總執行率 12.60%
B計畫	451,696	572,800	21.10%	
C-a-1	261,851	308,830	15.20%	
C-a-2	359,150	359,150	0%	
資本門	908,540	1,162,000	21.80%	

優質計畫	餘額	總預算	執行率	備註
A計畫	296,245	310,500	4.50%	目前經常門總執行率 12.70%
B計畫	189,557	235,500	19.50%	
C計畫	51,162	76,000	32.60%	
D計畫	89,500	96,000	6.70%	
資本門	810,000	840,000	3.50%	

學科能力精進計畫	餘額	總預算	執行率	備註
經常門	251,265	300,000	16.20%	

試行新課綱指定項目	餘額	總預算	執行率	備註
經常門	934,476	1,084,000	13.70%	
資本門	0	288,000	0%	

以上資料以20190311艾富系統為主，實際核銷並不在此列。

2. 4/12(五)14:30~15:20將辦理高一二數學大擂台競試，感謝數學科全體教師協助，競試地點K書中心。
3. 108學年度優質計畫初審版的經費如下
計畫書及經費明細表在雲端(教務處->實研組->優質計畫)，鐘點費不變，其他經費略有刪減

子計畫代碼	子計畫項目名稱	經常門(仟元)	資本門(仟元)	總計數(仟元)
108-A	新課綱課程總體發展計畫	628.550	752.000	1,380.550
108-B	教師課程協作與教學增能計畫	362.750	438.000	800.750
108-C	新課綱課程發展委員會運作及區域交流計畫	128.700	0.000	128.700

108會計年度合計		1,120,000	1,190,000	2,310,000
108-A	新課綱課程總體發展計畫	687,200	580,000	1,267,200
108-B	教師課程協作與教學增能計畫	344,900	480,000	824,900
108-C	新課綱課程發展委員會運作及區域交流計畫	97,900	0,000	97,900
109會計年度合計		1,130,000	1,060,000	2,190,000
108全學年合計		2,250,000	2,250,000	4,500,000

4. 3/20(12:10~13:00)召開108學年度數理科學專班會議，討論專班相關事宜。

主席提示：

1. 108優質計畫新增問卷調查併入計畫附件，問卷內容需簡要說明優弱勢分析報告，請數學老師協助進行數據統計分析；優質計畫於4/20審查後定案。
2. 彈性學習課務安排(特色活動、團體活動)，請各處室填列相關資訊提供編寫課程諮詢輔導手冊，如教務處~學藝競賽、歌唱比賽等，學務處~球類競賽、公民訓練、環保教育、校外教學等，輔導室~生涯輔導等，讓學生清楚知道活動內容及諮詢單位。
3. 遠景安公司借用場地事宜，請該公司與總務處聯絡，依據場地借用規定辦理租借場地，提供學生及家長有關國際交換學生學習的資訊。
4. 有關升學作業，可鼓勵學生填列科大校系志願，增加升學管道。
5. 學生參加科展，請全力提供人力、材料等協助，透過行政支援與老師支持，期待學生有更優異的表現。
6. 國教署及教育局逐年補助新課綱經費，請設備組與各科討論提出需求，滿足未來教學需要。
7. 教室安裝電子白板，請加強訓練各班資訊股長，協助任課老師操作校正問題，鼓勵老師使用電子白板，e化教學提升教學效能，可節省更多時間增加師生互動討論。
8. 有關老師課程使用軟體安裝問題，請資訊組協助處理專科教室電腦系統安裝課程配套用軟體，但仍須有還原系統避免電腦中毒。
9. 全校廣播系統更新案因議員補助預算尚未通過，先使用手提音響進行英聽測驗。
10. 英文基礎能力需長期培養，鼓勵學生參加英文寫作班，請集合各班說明並請英文老師協助宣導。
11. 優質、旗艦計畫執行進度落後項目，請儘速辦理。

二、學務處報告：

學務主任：

1. 體育組長因故無法繼續兼任行政職務，自3/12起由陳李治老師兼任體育組長職務，惠請各處室協助。
2. 本校108年護理師甄試訂於3/13辦理筆試、3/20辦理複試，相關試務工作若需協助再請相關處室幫忙，也感謝人事室的協助。
3. 本年度的日本國際教育旅行已經招標評選完畢，感謝總務處的協助，目前招生尚有餘額，麻煩各處室可以協助宣導，鼓勵學生參加。
4. 本學年度高二校外教學辦理多一公斤的旅行做愛心活動，今年將向全校師生募集物資到嘉義的家扶中心，將由學校代表將林高師生的愛心送到家扶中心的學童，歡迎各處室共同響應；另外，3/18（一）辦理高二校外教學路勘，由高二導師李佳興、江福泰老師與職一起前往，感謝教學組課務的協助。
5. 3/18繁星放榜後，開始招募本學年度學生畢業典禮籌備小組成員。

訓育組：

1. 本校管樂隊於新北市音樂比賽獲得優等暨代表參加全國賽資格，已於108年3月10日(週日)到宜蘭參加全國音樂比賽。113顏孟慈與204許名捷以長號獨奏進入全國音樂比賽個人組決賽。於3月25日(週一)在嘉義出賽。
2. 107學年度高二校外教學於108年4月01日至03日辦理。
 - (1)帶隊老師課務及學生退款等相關事宜惠請教務處及總務處協助處理。
 - (2)3月18日(週一)行前場勘，感謝教學組對前往場勘教師課務上的協助。
 - (3)行前說明會學生場次預訂於3月28日(週四)段考結束後16:10召開，惠請教官室協助辦理。帶隊教師場次預訂於3月29日(週五)11:10舉辦，惠請相關同仁準時出席。

社團活動組：

1. 本學期各社團將陸續辦理個別成果發表會，為免於學生花費過多，仍持續鼓勵社團借用學校場地，目前依總務處租用場地辦法中，以冷氣費用每小時2000元為學生最大負擔，建議酌予調低，給予學生實質鼓勵。
2. 108年度國際教育旅行將於108年4/15~4/20前往日本關東地區參訪，目前已報名者共有23位學生，後續持續進行收取尾款、活動分組、住宿分配、表演彩排及行前說明。
3. 第一次社團活動課已於3/08完成，當天因下雨之故，啟用雨天備案，社團活動場地使用部分出現窘迫現象，臨時啟用二樓會議室及校史室會議室及公民科教室，感謝設備組大力協助。
4. 本週六3/16上午8:30-12:30將辦理校園4Q第一次研習，主題為：AQ好韌性-揮灑生命的彩虹，目前報名人數共約30人，這些課程對同學有潛移默化的功用，請同仁們繼續鼓勵同學踴躍參與。

體育組：

1. 3/04 辦理高一羽球賽抽籤，預訂4/8起開始比賽。
2. 本校於4/20-4/25參加全國中等學校運動會，參賽項目包含：射擊、游泳、現代五項、擊劍等項目。

衛生組：

1. 2-4月午餐訂餐人數共516人，其中繳費者是469人，受補助者是47人。
2. 107年度環境教育執行成果報告書將於3/15前完成(含核章)並公布於網路上。
3. 健促問卷高一高二4個班級的後測將於3/15後開始執行。
4. 健促計畫的微電影拍攝比賽也將於近日開始執行。

生輔組：

1. 依教育局來函持續宣導性別平等教育法重要規定：
 - a. 學校校長、教師、職員或工友知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依學校防治規定所定權責，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利與權益保障法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、縣（市）主管機關通報，至遲不得超過24小時。
 - b. 學校校長、教師、職員或工友不得偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之證據。
2. 4月01至03日為高二校外教學（視為正課），沒有參加同學一律到校上課，屆時將協請教務處安排老師督導。
3. 感謝總務處於上學期的協助，完成本校兩側仁愛路周邊家長接送臨停區車格設置，目前上、放學期間家長車輛暫停校門口情形已減少許多，亦相對提高本校學生上、放學的安全。

主任教官：

1. 教育部將進行「臺灣後期中等教育階段推動全民國防教育現況調查委託研究案」，需要分別針對高中職的「學校行政主管」、「軍訓教官」及「學生」進行「全民國防教育」網路問卷調查。
問卷調查說明如下：
 - a. 本問卷以網路方式進行填答，網址為<http://naer.govsurvey.tw/wq1903.aspx>，填答期程自即日起至108年3月15日止。

b. 調查研究對象共計3類：

- (1)學校行政主管：校長、教務主任、學務主任（3位皆需填答）。
- (2)軍訓教官：各校擇定1位於106學年度曾任教「全民國防教育」必修課程之軍訓教官。
- (3)學生：由上開填寫問卷之「軍訓教官」，自106學年度全民國防教育必修課程之一年級授課班級中，隨機擇定一個班級全體學生填答（現二年級學生）

學校代碼	學校名稱	學校縣市	學校行政主管	
13339	市立林口高中	新北市	A013339	G439P1

主席提示：

1. 請人事室持續辦理公告招聘身障管理員，護理師甄選依期程辦理。
2. 推廣三好校園，二年級校外教學辦理多一公斤活動，募集文具用品送愛到家扶中心，請學務處公告並利用朝會宣導，大家共同響應愛心活動。
3. 管樂社成績優異，感謝學務處、指導老師的辛勞及同學的努力。
4. 未參加校外教學的學生集中管理，請教務處安排任課老師輔導，教官室抽查點名，管理學生出勤狀況。
5. 清寒學生21人校外教學費用，旅行社依契約額度提供補助，不足經費另覓補助經費減免清寒學生部分費用。
6. 社團借用學校場地，使用冷氣費用調降至每小時1500元(活動中心、4樓會議室)；俟演藝廳設備及冷氣改善完成，總務處重估冷氣費用，鼓勵學生使用演藝廳場地。
7. 有關社團使用場地窘迫現象，未來彈性學習亦會面臨相同問題，請教務處、核心小組先開會討論，評估場地需求及使用狀況，以充備場地因應使用。
8. 請協助填寫全民國防教育問卷。

三、總務處報告：

總務主任：

1. 3/05(二)已辦理完成本學期住宿教師座談會。
2. 3/07(四)已辦理完成教師職務宿舍一二樓冷氣驗收作業。
3. 田徑場及活動中心鄰近世大運選手村之校園樹木修剪，已於上周(3/07)開始施作。
4. 原訂3/08(五)下午14:00-14:20複合型災害疏散避難演練(地震災害避難掩護暨自衛消防編組)因雨順延至昨日(3/11)辦理完成，感謝各處室同仁的協助與配合。
5. 3/12(二)上午11:00在三樓會議室召開複合型災害疏散避難演練(地震災害避難掩護暨自衛消防編組)檢討會，請各處室主任準時與會。
6. 3/18(一)上午10:00在二樓會議室辦理澳洲昆士蘭國際教育旅行案開標作業，請相關人員準時與會。
7. 109年度設備預算需求表如下，請各處室同仁檢視。

109年度設備預算需求表

項次	來源	需求單位		設備項目	數量	單價	預算金額
1	單位預算	秘書室	雜	除濕機	2	13,000	26,000
2	單位預算	教務處	交	光譜儀	1	80,000	80,000
3	單位預算	教務處	交	音響設備(音樂教室)	1	85,000	85,000
4	單位預算	教務處	交	音響設備(國防教室)	1	25,000	25,000
5	單位預算	教務處	雜	圖紙櫃	1	20,000	20,000

6	單位預算	教務處	雜	洗衣機(實驗室)	1	14,000	14,000
7	單位預算	教務處	雜	超短焦投影機	2	20,000	40,000
8	單位預算	教務處	雜	油印機	1	300,000	300,000
9	單位預算	教務處	設	讀卡機	2	50,000	100,000
10	單位預算	學務處	雜	移動式羽球柱	4	12,000	48,000
11	單位預算	學務處	機	洗地機	1	98,000	98,000
12	單位預算	學務處	雜	除濕機	2	13,000	26,000
13	單位預算	學務處	雜	和聲訓練器	1	60,000	60,000
14	單位預算	學務處	交	公播系統(健康中心)	1	40,000	40,000
15	單位預算	總務處	機	鏈鋸	1	13,000	13,000
16	單位預算	總務處	雜	投影機及投影布幕(四樓會議室)	1	180,000	180,000
17	單位預算	總務處	雜	除濕機	2	13,000	26,000
18	單位預算	總務處	機	汽車型割草機	1	72,000	72,000
19	單位預算	總務處	機	充電型手持修剪機	1	15,000	15,000
20	單位預算	總務處	雜	烘衣機(教師宿舍)	1	11,000	11,000
21	單位預算	總務處	交	紅外線播音設備	1	315,000	315,000
22	單位預算	總務處	交	舞台燈光設備(活動中心)	1	950,000	950,000
23	單位預算	總務處	雜	冷氣(二三樓會議室)			0
24	單位預算	輔導室	雜	冷氣(團輔室)	2	54,000	108,000
25	單位預算	圖書館	雜	除溼機(閱覽室)	1	22,000	22,000
26	單位預算	圖書館	雜	冷氣(書庫)	2	45,000	90,000
27	單位預算	圖書館	雜	白黑板玻璃公佈欄	1	80,000	80,000
28	單位預算	圖書館	雜	圖書設備	1	95,000	95,000
29	單位預算	圖書館	交	書車	2	20,000	40,000
合計							2,979,000

事務組：

1. 2/27(四)已辦理完成本校射擊場冷氣安裝，預計3/14(四)辦理驗收。
2. 2/27(四)已辦理108年度日本國際教育旅行採購案評選及決標。
3. 3/8(四)起本校A棟教室及圖書館四樓生科教室(一)、(二)安裝冷氣。
4. 3/18(一)上午10:00在二樓會議室辦理澳洲昆士蘭國際教育旅行案開標。

出納組：

1. 本學期註冊繳費情形尚有約70名學生尚未繳費，已提供名單予註冊組，請協助提醒學生繳費。另課輔費、午餐費均已逾繳費期限，除台銀臨櫃以外僅剩本校自收管道可繳費。
2. 已製據尚未入帳資料如下，請各處室承辦人協助留意：

製據日期	事由	金額	製據對象	承辦處室
------	----	----	------	------

1071211	體育署「107年度基層運動選手訓練站改善訓練環境及器材設備」第2期經費	427500	新北市政府教育局	學務處體育組
1080110	第八屆三好校園實踐學校第二學期補助款	35000	公益信託星雲大師教育基金會	學務處
1080212	經濟部能源局「節能績效示範推廣補助計畫」第1期補助款	261600	新北市鶯歌區建國國民小學	總務處事務組
1080212	108年1-7月學生輔導及身心障礙學生相關臨時終點服務人員之勞健保及勞退	9580	新北市淡水區鄧公國民小學	教務處特教
1080213	本市公立高中職校107年12月因應取消軍訓教官薪資所得稅配套措施值班費	8000	新北市政府教育局	學務處教官室
1080215	107學年度全國學生音樂比賽及全國師生鄉土歌謠比賽之團體培訓經費	18000	新北市三重區厚德國民小學	學務處訓育組
1080215	107-2學期第1次提供身心障礙學生特殊教育相關專業服務經費	4800	新北市淡水區鄧公國民小學	教務處特教
1080222	108年度新課綱行動協作平台電話通訊費用	12600	新北市政府教育局	教務處課發
1080222	新北市推動12年國民教育課程綱要高級中等學校課程發展工作圈季課程發展中心計畫」108年度經常門經費	3541173	新北市政府教育局	教務處課發
1080223	「新北市107學年度加拿大高中學生短期國際交換學習實施計畫」第一階段	145850	新北市政府教育局	圖書館
1080227	107學年度第2學期設籍台北市之低收入戶學生餐費補助	10560	臺北市政府教育局	學務處衛生組
1080304	107學年度第2學期教育部學產基金低收入戶助學金	69000	新北市板橋區海山國民小學	學務處訓育組
1080304	107學年度第2學期特教學生助理人員服務經費	75000	新北市淡水區鄧公國民小學	教務處特教
1080306	107-2學期「新北市立高級中等學校辦理學生獎助學金實施計畫」	210000	臺北市政府教育局	教務處註冊組
1080306	垃圾處理場(廠)營運回饋金編列貧困學生學雜費、午餐費及貧困學生課後照顧費	85634	新北市林口區公所	教務處註冊組
1080306	新北市107學年度公私立高級中等學校教育博覽會活動補助費(或材料費)	5000	新北市立雙溪高級中學	輔導室
1080306	新北市107學年度公私立高級中等學校教育博覽會活動補助費(或材料費)	6000	新北市立雙溪高級中學	輔導室

1080306	新北市107學年度公私立高級中等學校教育博覽會活動補助費(或材料費)	3000	新北市立雙溪高級中學	輔導室
1080308	107-2學期高級中等學校原住民族籍學生助學金及住宿伙食費申辦	336000	新北市政府教育局	教務處註冊組

3. 本學期停車費將自4月份薪資扣除。

文書組：

1. 文書組於本月開始辦理97年(10年)、102年(5年)、104年(3年)、106年(1年)檔案銷毀作業，將製做已屆保存年限檔案銷毀目錄送各承辦單位，請各處室業務承辦人審查所列之檔案銷毀目錄，確認無延長保存必要者，請於檔案銷毀目錄簽章，如有必要延長保存期限，請於檔案銷毀目錄簽註原因，並由單位主管核章，以憑辦理抽存及延長保存年限作業，經承辦單位確認完成後送文書組彙整，陳鈞長核可後逕行相關作業。
2. 截至3/8逾期公文2件，逾期原因分別為已決公文未及時歸檔及承辦費時；請同仁每日要查看公文系統追蹤公文辦理進度，公文辦結即歸，如為複雜案件經詳細檢討，預計不能於規定時限內辦結者，應於屆滿處理時限前，依各類公文規定辦理申請修改速別或展期(展期仍會計算逾期)。
3. 108年2月電子公文使用ODF格式統計如下：

新北市立林口高級中學電子公文附件使用ODF格式統計表

報表編號：RPT501500130
報表類別：月報表
統計日期：108年2月

頁次：第 1 頁 / 共 1 頁
列印日期：108/03/11 11:42
列印人員：賴文瑛

機關(單位)名稱	ODF文件數(A)	商用文件數(B)	ODF文件使用比率(C)
人事室	0	2	0.00%
教務處	0	3	0.00%
學務處	0	0	0.00%
總務處	0	5	0.00%
圖書館	0	0	0.00%
輔導室	0	0	0.00%
會計室	0	0	0.00%
教職人員室	0	0	0.00%

計算公式：
ODF文件使用比率(C)=ODF文件數(A)÷(ODF文件數(A)+商用文件數(B))

名詞說明：
1. ODF文件格式在此統計表中僅含ODT、ODS、ODP三種。
2. 商用文件格式在此統計表中僅含DOC、DOCX、XLS、XLSX、PPT、PPTX六種。

主席提示：

1. 校門口榕樹枝葉過於茂盛，請酌修剪。
2. 請各處室檢視109年度設備預算需求，如有修正需求請到雲端硬碟修改。
3. 同仁辦理公文，要練習使用ODF格式文件。

四、輔導室報告：

1. 生涯/升學輔導
 - (1) 3/22(五)14:20~16:10申請入學備審資料工作坊(A團輔室、B二樓會議室)
 - (2) 3/29(五)14:20~16:10申請入學面試工作坊(A團輔室、B二樓會議室)
 - (3) 4/3(三)1000-1200模擬面試：3/28~3/29報名，惠請提供校內校支援名單
 - (4) 過去幾週13場大學講座、6場大學參訪、4場升學講座、高一性向測驗等生涯活動緊湊，感謝各處室支援，協助學生順利升學。
2. 學習輔導：

- (1) 同儕輔導：高二同儕於2/26(二)進行第一次督導，並發出高一學分不足關懷邀請。將於3/19(二)進行第二次督導。
- (2) 學習小組：3/28開始第一階段報名。
3. 親職教育：3/08(二)已完成第一次讀書會：聽懂孩子的情緒話。將於4/2(二)舉辦第二次：我的家庭治療工作。
4. 生命教育107學年度成果觀摩會已來文，惠請學務處於3/19(二)前更新生命教育推動成果PPT，含三好校園、4Q學習、社團服務學習、省思展望等等(p7~p22)，檔案已上傳共用雲端。
5. 新北市教育局108年度推動十二年國民基本教育家長宣導

3/16(六)10:00~12:00林口區12年國教國中多元入學說明會

時間	活動內容	主講人
08：30~09：00	報到領取資料，自由入座	
09：00~09：10	開幕、致歡迎詞	新北市教育局蔣偉民副局長 新北市中小學家長協會林俊亮理事長
09：10~10：00	十二年國教高中新課綱 學校簡介	林口高中栢鈴校長
10：15~11：45	108適性入學方式說明	板橋高中賴春錦校長
11：45~12：00	綜合座談雙向溝通	新北市教育局、新北市中小學家長協會

(1) 對象：林口、泰山、八里區國中家長及學生，國九報名324人。

(2) 分工表

時程	任務	辦理處室	備註
3/14(四)	當日志工招募及培訓	輔導室	
3/15(五) 放學前	動線指標設置、志工引導牌子、志工背心、擴音器充電	輔導室	
	會場布置(107繁星榜單)	教務處	
	主席桌、簽到桌(桌布、桌花、桌牌) 教育局：蔣偉民副局長、楊耀焜課程督學 宣導團員：楊鵬耀主任、林玉鈞主任、宋怡慧主任(待確認) 家長協會：林俊亮理事長(主持人)、李文良副理事長、白月雲副理事長、梁子緒副理事長、孫信君常監、總幹事張永誠、廖江彬總會長(大新莊區總會長)	總務處	
	校園環境清潔(含四樓戶外桌椅擦拭、會場洗手間、會場垃圾桶)	學務處	
08：00~08：20	簡報檔案測試、麥克風測試、講師領據、會場音樂	輔導室	
08：10~09：10	停車場開啟、開燈	警衛室	
	指引方向	輔導室志 工	
08：20~09：40 簽到處	簽到、茶敘	輔導室	

	貴賓接待	秘書室	
09：00~12：00	國九家長多元入學說明會 綜合座談遞麥克風	輔導室	
12：00~12：30	場地恢復	全體	
事後	經費核銷(場地費領據、講師費、警衛加班費)	輔導室	

6. 高中職博覽會(3/30)

1. 活動時程

時間	靜態	動態	督導老師	器材
07：30-07：40	學校集合，協助清點物品上車		丁郁美 田苑鈞 郭欣瑜 林欣穎 林麟玲 李莉莉 洪素幸	紅布條、工作背心20件 易拉展*2 摺頁2000份 磁鐵500份、小筆記本 500本 相機、簽到表、延長線*3 麥克風*2 早餐40份、午餐40份 音箱(烏克蘭麗) 雷射槍*3、靶*3、電源線 *1(射擊隊)
07：45-08：15	林口高中新北市民廣場			
08：15-08：30	佈置展區			
09：00-12：00	【指導人員】 校長 教務主任 總務主任 學務主任 輔導主任	射擊隊 人 烏克蘭麗11人 服務志工 人		
12：00-15：30	圖書館主任 輔導主任			
15：30-16：00	清理環境、整器材、上車			
16：00-17：00	板橋à林口高中，器材歸位			

7. 國中生涯講座：目前已協調近半數場次，惠請各主任、組長填寫欲主講場次

時間	學校	國九生	簡報長度	主講、支援
108/02/20(三)1515-1545	頭前國中	100	20min	佑華
108/2/22(五)2000-2100	崇林國中	家長場	60min	校長
108/03/11(一)1110-1130	三多國中	80	20min	佑華
108/03/21(四)1445-1505	義學國中	130	20min	
108/04/24(三)1310-1330	新泰國中	全九	20min	耀輝
108/05/21(二)1010-1030	中平國中	40	20min	永豐
108/05/28(二)1110-1135	林口國中	全九	25min	秀玉

主席提示：

1. 生命教育辦理成果檢核，請學務處協助提供相關資料。
2. 3/16(六)12年國教宣導說明會，當日進場發放招生文宣，備妥招生宣導影片及活動簡報，請總務處協助茶敘場佈，開放校史室參觀，佑華主任擔任司儀，各處室協助支援當日人力。
3. 3/30高中職教育博覽會，市府廣場安排射擊體驗、VR及烏克蘭麗麗社團表演，各處室主任編排輪值時段到場協助，市府大廳教學演示活動(跑步射擊)請涂主任負責，請郭教練及射擊隊學生協助。
4. 各國中生涯講座，請各處室主任、組長協調到場講次，全九年級的場次請增加人員出席參加。

五、圖書館報告：

圖書館主任：

1. 感謝各處室幫忙，107學年加拿大高中生國際交換歡迎會已於昨日圓滿結束。
2. 近日圖書館有須多高三班級導師前來借用電腦教室，但因為人數眾多，煩請幫忙宣導，若老師們要來使用電腦，煩請先來電確認是否有其他老師已先行預約。

讀服組：

1. 3/13(三)中午12:20舉辦選書師及騎遇師桌遊講座，3/15(五)下午2:20舉辦閱讀講座-我的斜槓人生，歡迎全校師生參加。
2. 3/15(五)8:10-10:00舉辦自主學習教師增能講座，請課發會委員屆時出席。
3. 3/15(五)中午12時全國閱讀心得心賽截稿；3/31(日)全國小論文比賽截稿。

資訊組：

1. 60台電腦已更新完畢，老師辦公室更新了9台電腦及19台螢幕，各處室組長及幹事螢幕皆已更換

主席提示：

1. 加拿大高中生來訪及昆士蘭出訪教育交流，增加學生參與國際教育交流的學習機會，請協助指導學生出訪練習及準備事宜。
2. 3/15(五)8:10-10:00舉辦自主學習教師增能講座，請通知課發會委員出席，行政同仁如無課務也請參加。

六、人事室報告：

1. 護理師甄選報名共收件39人。
2. 4/13文康旅遊（南庄賞螢1日遊）已發放調查表報名中。

主席提示：

1. 文康活動因為安排晚上賞螢及司機工時間問題，當天中午出發，將邀請家長會參加，請各處室人員撥冗參與。

七、會計室報告：

1. 新北市政府教育局會計室108.3.5下午通報通知：108年度預算案業經議會三讀通過，各校預算未經議會刪減，可依法定預算執行，採購案亦無需再帶未審議通過之處理原則。
2. 有關109年度基金來源收支對列部份業請相關單位查調在案，茲彙總如附表，擬照案編列。

109年度基金來源-收支對列						單位:元
處室	收入項目名稱	基金來源科目	109年收入預算	基金用途科目	109年支出預算	支用項目及編列標準
教務處	考試報名費 A31	勞務收入-服務收入- 考試報名費	12,000	服務費用-專業服務費-試務甄選費(289)-教師甄選費用	12,000	甄選之相關業務經費
教務處	考試報名費 A31	勞務收入-服務收入- 考試報名費	8,000	服務費用-專業服務費-試務甄選費(289)-數位資優班費用	8,000	甄選之相關業務經費

教務處	重修及自學學分費AS1	4S教學收入 4S1學雜費收入 重補修收入	1,300,000	服務費用-專業服務費-講課鐘點費(285)	1,160,000	教師鐘點費
				服務費用-水電費-工作場所電費(212)	70,000	水電費(教材、講義、行政費等費用以不超出收費總額百分之三十為上限)
				材料及用品費-辦公(事務)用品-教學等用品(321)教材、講義、行政費用(30%以下)	70,000	
學務處	場地租借A34	勞務收入-服務收入-場地設施使用費-學生宿舍收入	0	材料及用品費-使用材料費-燃料(312)	0	學生住宿計畫 住宿提供服務項目所需費用
				服務費用-修理保養及保固費-宿舍修護費(253)	0	
				服務費用-水電費-工作場所電費(212)		
				服務費用-一般服務費-宿舍保險費(262)	0	
學務處	資源回收AY2	其他收入-其他雜項收入-資源回收	40,000	材料及用品費-農業與園藝用品及環境美化費(323)-校園綠美化及環境清潔衛生用品	20,000	衛生、環保相關用品經費50%、資源回收績優班級獎勵經費30%、擔任校外社區環保服務等獎勵經費20%
				會費、捐助、補助、分攤、救助(濟)與交流活動費-捐助、補助與獎助-其他(72Y)獎勵學生之獎品	20,000	
總務處	場地租借A32	勞務收入-服務收入-場地設施使用費-其他	4,200,000	用人費用-超時工作報酬-加班費(131)加班費(編制人員)	30,000	加班值班費30%以下
				服務費用-水電費-工作場所電費(212)	670,000	其他管理維護費用(含水電)
				服務費用-修理保養及保固費-一般房屋修護費(252)	29,900,000	
				5%挹注部分(671)	510,000	新北市體育發展基金(收入之5%)
圖書館	電腦使用費AS4	4S教學收入-4S1學雜費收入-電腦使用費	730,000	服務費用-郵電費-數據通信費(224)	50,000	電腦設備之週邊器材設備及耗材
				服務費用-水電費-工作場所電費(212)	36,000	水電、維護 5%以下
				材料及用品費-辦公(事務)用品(321)-辦公及教學等用品	644,000	電腦設備之週邊器材設備及耗材
教務處	實習實驗費AS3	4S教學收入-4S1學雜費收入-實習實驗費	430,000	服務費用-水電費-工作場所電費(212)	200,000	水電費 50%以下
				材料及用品費-使用材料費-化學藥劑與實驗用品(324)	230,000	教學材料費
		合計	6,720,000		6,720,000	

3. 檢附108年度截至3月8日止補助計畫執行狀況表，請各處室積極執行。

108年度補助計畫執行狀況									
截至3月8日									
處室	注意	經費	補助計畫	補助金額	核銷數	請購數	餘額	備註	結報
		經	L52178 社會善心人士捐贈清寒學生生活費	100,000	40,000	20,000	40,000		
		經	L52200 2018國外高中開設韓語課程補助~108.6.21	46,290	0	0	46,290		
教務處		經	L784SA 108年1-6月無法自行上下學身心障礙學生交通車接送服務	165,600	18,200	5,600	141,800		
		經	L784TB 1108年度1-7月學生輔導及身心障礙學生相關臨時鐘點服務人員之勞健保及勞退~12.31	9,580	1,119	0	8,461	留用至108.12月底	

	經	L88Z01 107-2學期第1次身心障學生物理治療等專業服務經費	4,800	0	0	4,800		
	經	L88Z09 107-1(108年1月)身心障學生助理服務費	11,250	11,100	150	0		
	經	L88Z26 107學年第2學期特教學生助理人員服務經費	75,000	0	0	75,000		
	經	L87G29 107學年度試辦課程諮詢輔導教師新增鐘點費~108.7.31	35,200	19,200	0	16,000		
	經	L78733 108年12年國教課發中心-經常門~108.07.31	1,092,073	191,860	26,920	873,293	林高 1,0920 73+其 他校	
★	資	L787AN 108年12年國教學科中心-資本門~108.07.31	440,000	0	0	440,000		
	經	L78702 107-2學期學科能力精進計畫	300,000	35,022	13,713	251,265		
★	經	L78706 107-2學期推動試行新課綱指定項目經費(經常門)~108.7.31	1,084,000	50,000	99,524	934,476		
★	資	L787AD 107-2學期推動試行新課綱指定項目經費(資本門)~108.7.31	288,000	0	0	288,000		
	經	L77722 108學年度高中課程綱要協作審閱計畫補助款	230,600	214,970	0	15,630		請結 報
★	經	L87G21 國教署補助精進高中課程與教學計畫~107.12.31	4,659,082	1,500,428	0	3,158,654		
★	經	L88G04 國教署補助精進高中課程與教學計畫~108.07.31	3,106,055	108,804	0	2,997,251		
	經	L88Z25 108年度新課綱行動協作平臺電話通訊費用	12,600	11,938	0	662		
★	經	L78730 108(上)旗艦計畫經常門~108.7.31	1,416,000	82,600	89,910	1,243,490		
★	資	L787AK 108(上)旗艦計畫資本門~108.7.31	1,162,000	11,000	212,460	938,540		
★	經	L52199 108(上)優質化經常門~108.7.31	718,000	51,808	30,656	635,536		
★	資	L52202 108(上)優質化資本門~108.7.31	840,000	0	30,000	810,000		
學 務 處	經	L87F83 體育署補助107學年聘任專任教練經費	192,000	0	0	192,000		
	★ 資	L97FA2 107年度基層運動選手訓練站改善訓練環境及器材設備~107.10.15	885,000	0	870,000	15,000	427500 未入帳	
	經	L52198 第8屆三好校園計畫補助款	35,000	22,558	0	12,442		
	經	L78809 107-2學期模擬聯合國會議補助款	40,000	0	0	40,000		
	經	L785KB 107學年音樂比賽及鄉土歌謠培訓經費	18,000	0	0	18,000		
輔 導 室	經	L78T12 107學年高中學校教育博覽會補助	14,000	0	0	14,000		
圖 書	經	L78712 108年1-6月推動多元閱讀刊物購置補助	56,250	0	0	56,250		

館		經	L78822 107學年加拿大高中學生短期國際交換計畫補助	145,850	0	38,700	107,150	林高: 112850 他校: 33000	
總 務 處		經	LB7KP3 108年國中教育會考冷氣維護費補助	64,000	0	0	64,000		
		經	L52033 家長會支援機械保全	120,000	0	0	120,000		
	★	經	LC7C46 能源局節能績效示範推廣補助	872,000	0		872,000		
備註:本表金額係以地方教育發展基金系統金額為主									

主席提示：

1. 今年提報動支校務基金辦理開合式液晶觸控電子白板及可調式課桌椅採購，未來規劃更新老舊廁所等設施，請先洽廠商估價，備妥計畫書，俟國教署或新北市教育局調查各校需求時提出申請。
2. 新課綱經費包含學校與教育局(協作平臺)，請攻迪通知協作平臺儘速辦理經費執行。
3. 優質、旗艦計畫資本門項目，儘速彙整辦理招標。

八、秘書室報告：

1. 3/13(三)06:30pm於三樓會議室召開期初家長委員會，請相關主任準時出席(備晚餐)。
2. 常接獲家長詢問學校重要活動例如繁星作業、個人申請等，是否可公告於學校網站或官方Line。
3. 家長反映，學生參加學校重點社團(管樂隊)支付費用負擔大，針對學校重點社團，是否可列入計畫，提供策略性支持，補助部分費用減輕家長負擔。
4. 各處室活動發布新聞稿，請先擬稿並提供相關資訊，再由秘書修稿後統一發布。

主席提示：

1. 學校重要訊息可透過多元管道~學校網頁、官版Line公告，如升學作業時程、多一公斤旅行募資、國際教育旅行、英文作文班等，讓家長能即時獲知相關資訊。
2. 各處室重要活動或學生績優表現請提供新聞稿。
3. 有關管樂社團經費補助，請評估納入年度預算或專案計畫(優質化、精進教學等)提供協助。

九、提案討論：無。

十、臨時動議：無。

十一、散會：10時20分。

108 學年度第一學期高一學校特色課程(活動)預計規劃於彈性學習時間清單

處室 週次	教務處	學務處(教官室)	輔導室	其他
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

新北市立林口高級中學 107 學年度第 2 學期第 4 次擴大行政會議簽到簿

時間：中華民國 108 年 3 月 12 日 09 時 10 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：

高如松

列席者：

出席人員：

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
秘 書	許自佑	總 務 主 任	宋永豐
教 務 主 任	王男玉	事 務 組 長	戴偉倫
教 學 組 長	林怡吉	文 書 組 長	賴文瑛
註 冊 組 長	莊金全	出 納 組 長	蘇秀文
設 備 組 長	游仰	主任輔導教師	郭作華
試 務 組 長	張華漢	圖 書 館 主 任	公假
實 研 組 長	顏翔真	讀者服務組長	劉怡慧
學 務 主 任	涂志真	資訊媒體組長	公假
主 任 教 官	何威宏	會 計 室 主 任	李永源
生 輔 組 長	李浩華	人 事 室 主 任	公假
訓 育 組 長	謝如媛	教 師 會 代 表	陳志輝
體 育 組 長	許志仁		
衛 生 組 長	吳信宏		
社 團 活 動 組 長	王明旭		