新北市立林口高級中學107學年度第1學期第2次行政會議紀錄

壹、時間：107年08月21日上午09時10分
貳、地點：本校行政大樓三樓會議室
參、主席：高栢鈴校長
　　列席：
肆、出席人員：如簽到簿　　記錄：賴文瑛
伍、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學107學年度第1學期第1次擴大行政會議(107.08.14)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	是否完成		執行情形	預計完成日期	備註
		是	否			
1.校務評鑑資料填報作業。	秘書室		否	※11/14報告： 請各處室上傳104-106上學期相關評鑑資料，並於107.01.15前完成上傳作業。 ※11/21報告： 中和高中106學年度校務評鑑自評報告書檔案(Word檔)已寄給各主任及組長，作為日後上網填寫本校自評報告參考。 ※12/05報告：請各處室將所有資料整理成一個檔上傳，請大家儘速上傳。 ※12/19報告： 請各處室上傳104-106上學期相關評鑑資料，並於107.01.15前完成上傳作業，1/16主管會議進行檢視作業。 ※01/02報告： 各處室請儘速上傳檔案，將於1/16主管會議進行檢視作業。 ※01/09報告： 各處室請儘速上傳檔案，將於1/16主管會議進行檢視作業。 ※01/16報告： 檢視填報內容並詳細說明。 ※04/03報告：	5/15	※11/14主席提示： 1.請秘書將第二 階段中和高中自評表寄給各處室參考。 2.請教務處於各科教學研究會中提出宣導，由十大領域有三科作報告。 ※11/21主席提示： 自評表填寫主要是檢視填寫資料有無齊全，現階段請各組整理資料，陸續上傳照片及相 關檔案。 ※01/09主席提示： 3、4月做網路問卷調查，明天家長會中提出報告，相關資料請各處室努力上傳。 ※01/16主席提示： 請各處室依秘書報告內容，填報注意事項修正後，陸續彙整資料上傳。 ※03/06主席提示： 各處室請儘速上傳檔案，自評表填寫主要是檢視填寫資料有無齊全，現階段請各組整理資料，陸續上傳照片及相關檔案。 ※03/13主席提示： 各處室請儘速上傳檔案及自評表填寫，學

				檢視填報內容並詳細說明。 ※4/17主席提示： 4/20下午2點至大觀國中辦說明會，屆時請教務及輔導主任共同參與會議。說明會後將於下周開放網路問卷調查，各處室請儘速上傳檔案及自評表填寫。 ※05/01報告： 校務評鑑校務運作問卷填答開放時間自107年04月27日(五)至06月08日(五)止，填答人員包含教師、職員、學生、家長。因有填答率，故請校內同仁務必上網填答。問卷填答學生部分，建議統一帶至電腦教室進行填答；家長部分教育局有發給填答說明，如何提高填答率，懇請討論。 ※05/8報告： 學校自我評鑑小組：將於5/09(三)1210召開第二次會議。 校務問卷：截至5/07(一)止，完成問卷者計有教師22人、職員10人、學生474人、家長98人。高一高二將於5/16(三)早自習及中午時間開放本校wifi以利填寫。 自評資料：惠請各處室依第一次自我評鑑小組會議決議分工，於評鑑平台填寫學校自評資料，可參考雲端硬碟範例。 ※05/15報告： 學校自我評鑑小組：會中決議有關各領域教學簡報準備方式、3領域口頭簡報代表產生方式，將於導師會議議決綜合領域簡報教師代表、將提供各領域公版報告		校網站請各組上網更新最新資訊。 ※04/03主席提示： 請各處室召開處室會議中提出報告並將自評表填寫內容分工並上網填報，內部並作管制點。 ※4/10主席提示： 請各處室將自評表填寫內容分工並上網填報，內部並作管制點。 ※4/17主席提示： 4/20下午2點至大觀國中辦說明會，屆時請教務及輔導主任共同參與會議。說明會後將於下周開放網路問卷調查，各處室請儘速上傳檔案及自評表填寫。 ※5/01主席提示： 請圖書館於學校首業建置校務校務評鑑調查問卷連結，以利填報。學生部分請教務處排班，利用各班生活科技課程、藝能科課程或導報時間、周班會時間，將各班代至電腦教室填答。 本周有導師會議，請於會議上宣導填答注意事項及相關資料發放參考，各處室主任向職員宣導上網填報，請圖書館將全校老師及行政人員帳號寄至個人信箱通知大家，積極上網填答。 5/03辦理選組家長說明會時向家長宣導上網填答問卷，並製作簡易說明操作填答通知及說明注意事項。同時請秘書於5/21前召開校務評鑑第二次會議。 ※5/08主席提示：

				內涵表並統一輸出各領域海報。 評鑑指標及佐證資料：請各處室參考評鑑小組會議資料檢核各指標佐證資料。 校務問卷：截至5/15止，完成問卷者計有教師52人、學生536人、家長265人。職員已填寫完成高一高二將於5/16(三)早自習及中午時間開放本校wifi以利填寫。 自評資料：惠請各處室依第一次自我評鑑小組會議決議分工，於評鑑平台填寫學校自評資料，可參考雲端硬碟範例。將於5/28印出彙整於下次評鑑小組會議討論。 ※06/05報告： 1.校務問卷填報完成情形：教師 106 人、職員 21 人、學生1422 人、家長 554 人。感謝家長會贊助同樂包獎勵家長填報率前15名班級。 2.學校基本資料未填項目： *2-6學生類型分析：各年級原住民學生、新住民學生、低收入戶、中低收入戶、失親/單親家庭、隔代教養人數。 *5-3校內外獎助金發放表。 *6-3學校發展現況調查表：招生率、升學表現、學生得獎、學生參訪、教專人數、研習次數、觀課場次、各項計畫經費、辦理社區活動場次。 *6-4校史沿革 3.佐證資料本次會議將檢視檔案年度、檔案數		問卷家長部分請放置林口高中LINE 老師部分請圖書館發填報指導步驟，網路部分亦可填報。行政人員請各處室主任會後告知處室同仁儘速上網填報，6/08前完成問卷及後續檢核追蹤。5月底前擇期召開完成佐證資料檢核作業請秘書安排。 ※5/15主席提示： 校務問卷：老師部分，請利用召集人會議中向老師宣達。學生及家長部分，召集各班班長後說明，並回班上宣導，同時請學生回去告知家長加入林口高中LINE後，進入填答。為提高班上填答率，建議辦理班上填答競賽。各處室請儘速上傳檔案，自評表填寫主要是檢視填寫資料有無齊全，現階段請各組整理資料，陸續上傳照片及相關檔案，並檢視基本資料是否完整，並於下次評鑑小組會議討論。 ※6/05主席提示： 1.有關校務評鑑學校基本資料未填項目、佐證資料位上傳檔案、及自評報告書尚未填寫之處室，請儘速填寫。 2.6/12(二)召開學校自我評鑑小組第三次會議，檢視各處室佐證資料填寫情形、自我評鑑報告填寫內涵，並討論各領域壁報內涵填報情形及輸出方式，屆時請列席人員準時出席。

				量及是否符合各項指標。目前檔案2件以下或缺乏年度(105-106)如下： *向度三1-1-3課程統整機制與運作、3-3-2課程評鑑結果運用、向度四1-1-1教學計畫之編擬 *向度五1-1-2教師專業形象之塑造、2-2-1教師專業對話與分享機制之運作與發展 *向度六1-1-1學務計畫、辦法、組織之擬定與運作1-1-4學生社團、1-3-2健康促進與疾病預防工作之實施、1-3-3體能與良好運動成效 *向度七3-3-2 特殊教育教學與輔導、3-3-3 特殊教育支援與資源、4-4-2學生專案輔導 向度八1-1-2校園環境整治與境教 向度九社群關係、向度十績效表現 4.自評報告書已開始填寫：教務處、總務處、圖書館、會計室 5.將於6/12(二)11:00召開學校自我評鑑小組第三次會議，邀請各處室主任、各科召集人及領域代表出席，檢視各處室佐證資料填寫情形、自我評鑑報告填寫內涵，並討論各領域壁報內涵填報情形及輸出方式。惠請教務處提供各領域兩年度召集人及領域代表名單。 ※06/12報告： *校務問卷填報完成情		※6/12主席提示： 有關校務評鑑學校基本資料未填項目、佐

				形：教師106人、職員21人、學生1543人、家長563人。 *學校基本資料需更新項目將於雲端製作表單，請教、訓、輔、圖、人共同填列。 *佐證資料本次會議將檢視檔案年度、檔案數量及是否符合各項指標。 *目前檔案2件以下或缺乏年度(105-106)如下： 向度三1-1-3課程統整機制與運作、3-3-2課程評鑑結果運用、 向度四1-1-1教學計畫之編擬 向度五1-1-2教師專業形象之塑造、2-2-1教師專業對話與分享機制之運作與發展 向度六1-1-1學務計畫、辦法、組織之擬定與運作1-1-4學生社團、1-3-2健康促進與疾病預防工作之實施、1-3-3體能與良好運動成效 向度七3-3-2 特殊教育教學與輔導、3-3-3 特殊教育支援與資源、4-4-2學生專案輔導 向度八1-1-2校園環境整治與境教 向度九社群關係(外部行銷、組織文化營造) 向度十績效表現(學校表現、政策精神掌握) *自評報告書已開始填寫：教務處、總務處、輔導室、教官室、圖書館、會計室 *將於6/12 (二)11:00召		證資料位上傳檔案、及自評報告書尚未填寫之處室，請儘速填寫。

				開學校自我評鑑小組第三次會議，邀請各處室主任、各科召集人及領域代表出席，檢視各處室佐證資料填寫情形、自我評鑑報告填寫內涵，並討論各領域壁報內涵填報情形及輸出方式。 ※06/19報告： 校務評鑑業已於6/12召開第3次學校自我評鑑小組會議，決議如下： 1.七八月會議時間已定為7/17(二)11:00、8/07(二)11：00。 2.學校基本資料及自評資料請各處室積極填列。 3.教學簡報：6/22(五)課發會-- (1)請106科召送交科內所有領域PPT，以利校務會議使用。內容包含師資組成與資歷，教學目標、課程重點與特色，學生組成、特徵及分析，學生學習問題診斷與因應策略，專業發展與合作情形，教學困擾、挑戰及需求，重要教學成果。(可參考PPT範本標題，格式美編自訂) (2)注意事項：領域簡報非單科報告、需有教有學、有佐證資料、結合學生圖像。 (3)請學務處準備綜合領域簡報並推派10/02實地評鑑領域報告人。 6/29(五)校務會議簡報 1.由106科召或領域代表上台報告3~5分鐘。		※6/19主席提示： 有關校務評鑑學校基本資料未填項目、佐證資料未上傳檔案、及自評報告書尚未填寫之處室，請儘速填寫。

				2.為利會議流程，會舉牌提示剩餘時間「1分鐘」。 3.簡報末可報告尚待補強部分或所需協助。 7/17(二) 11:00 自我評鑑小組第4次會議106科召/領域代表依據校務會議報告回饋，補交重要內容缺項。 8/14(二)11:00自我評鑑小組第5次會議 1.請107科召報告交接內容。 2.請科召/各領域代表繳交壁報內容，可由PPT內容選列各領域亮點，以利教務處統一輸出。 8/29(三)期初校務會議 請10領域代表上台報告5~7分鐘，為利會議流程，會舉牌提示剩餘時間「2分鐘」、「1分鐘」。 ※07/17報告： 學校基本資料未填項目、佐證資料未上傳檔案、及自評報告書尚未填寫之處室，請依上次會議資料確認並儘速填寫，將於下周評鑑小組會議再次檢核。 ※08/14報告： *今日召開評鑑小組第5次會議。 *學校基本資料：主管異動請更新資料。 *校務運作問卷結果已於8/6轉知各主任，預定於8/21主管會議後，一起研討完成回應。 *自評報告書資料請各處室積極填寫，目前資料較完整：總務處、輔導室。		※7/17主席提示： 有關校務評鑑學校基本資料未填項目、佐證資料未上傳檔案、及自評報告書尚未填寫之處室，請儘速填寫。 ※08/14主席提示： 1.10/2校務評鑑，評鑑資料應於9/21前完成上傳評鑑平台。 2.問卷結果回應分為兩部分：描述性分析報告，針對低於及優於標準的量化資料，可再詳述說明回應。開放意見的質性報告，請各處室摘要回應，部分不理性或過度苛責的負向回饋，秉持教育良知與理念，

				*請教務處再次檢核教師教學檔案，如有問題儘速通知教師。 *各領域壁報輸出內容，目前僅收到英文科，將持續催收。 *8/29期初校務會議辦理各領域代表上台簡報。 *請大家至雲端填寫校務評鑑跨處室資料。 **※08/21報告：** ***主管會議後共同討論及檢視自評報告書和校務運作問卷回應。** ***預定本週完成各領域壁報內容收集。** ***上次期末校務會議，綜合活動領域未報告，請學務處協調領域代表參加8/29期初校務會議各領域代表上台報告。** ***提供本校100年校務評鑑資料及3所高中校務問卷回應及校務簡報檔於雲端硬碟，請參考並提供相關資料以便彙製校務簡報檔案。**		有則改之，無則繼續努力，做為參考。有關教學內容、進度、方式等教學相關的意見回饋，請教務處提供教師參考。問卷結果回應盡速完成上傳。 3.自評報告書填寫未完整，可參考他校及100學年度學校評鑑資料，請持續更新儘速完成填寫。目前資料最完整的是課程發展。 4.學校基本資料未填妥或有異動之處室，請儘速更新填寫。 **※08/21校長提示：** **1.請學務處協調綜合活動領域代表參加8/29校務會議上台報告。** **2.儘速完成各領域壁報內容收集，開學即開始辦理輸出作業。** **3.請秘書辦理校務問卷回應分工，各處室回應格式需統一以利彙整上傳。** **4.自評辦告每個向度指標都要填寫並提供佐證資料。**
2.優質化與旗艦計畫執行率進度表。	教務處		否	※01/02報告： 107年度優質化與旗艦計畫已通過。 ※03/13報告： 國教署已於3/05辦理107學年度優質化計畫撰寫工作坊，其中各子計畫仍跟新課綱課程有關，包含課程計畫、教師增能、核心小組與行政團隊對應，請各處室檢視與課程相關工作項		※01/02主席提示： 107年度優質化與旗艦計畫請啟動執行，補助款尚未撥款前，資本門部分請先執行。 ※01/09主席提示： 資本門部分請先執行，請會計室配合。 ※01/16主席提示： 107學年度優質化計畫，所需經費概算，

				目有何需透過計畫編列經費，於本周三前繳交經費概算表，以利4/09前繳交計畫。3/22將參加旗艦計畫開會。 ※03/20報告： 107優質化計畫書初稿以先以電子檔寄至總召學校，3/23(五)將至師大參加諮詢工作坊，目前經費仍由實研組彙整中。107旗艦計畫於3/22(四)下午至新店高中舉辦說明會，預計3/27(二)10時於三樓會議室邀集各計畫負責人及相關處室主任討論。 ※04/03報告： 目前優質化及旗艦計畫將分別編列500萬，相關經費校對請會計室協助。優質化計畫將於4/09送出審查。旗艦計畫預計4/25送出審查。 ※04/10報告： 107優質化計畫已於4/09準時寄出，本學年度申請經費約500萬。 107旗艦計畫預計4/25寄出，經費目前整理中。 ※04/17報告： 107旗艦計畫預計4/25寄出，相關經費校對請會計室協助。 ※05/01報告： 優質化計畫已通過初審，相關委員審查意見已寄給相關人員，修正意見大多為經費部分，請大家針對委員意見逕行修正，核定金額將於6、7月出來，正確核定金額再行通知。 ※05/08報告： 依教育部高中優質化總召學校專任助理來信，本校107高中優質化學校計畫書(初審)審查結果為「通過，不需複		請各處室於1/20前寄至千雯主任彙整，並於1/24完成計畫概算彙整工作。 ※03/06主席提示： 107年度優質化與旗艦計畫請儘速依計畫執行，107學年度優質化計畫，所需經費概算，請各處室於3/30日完成計畫概算彙整工作。 ※03/13主席提示： 3/23將至台師大參加諮詢輔導會議，請教務處3月底前完成彙整送本席核閱，以利4/09前繳交計畫。另，優質及旗艦計畫經費的執行，請各處室依期程積極執行。 ※04/03主席提示： 優質化及旗艦計畫請分別編列500萬。 ※04/10主席提示： 107旗艦計畫請於下周完稿校對，並4月25日寄出。 ※04/17主席提示： 優質及旗艦計畫經費的執行，請各處室依期程積極執行。 ※5/01主席提示： 請大家依委員意見逕行修正。 ※5/08主席提示： 請大家針對委員意見逕行修正，經常門執行低的項目，請儘速執行。 ※5/15主席提示： 請依計畫期程進行。

				審」，核定金額及上傳計畫書期限由國教署另函通知(最快於七月初告知，需視行政流程而定)。 ※06/05報告： 1.107學年度優質化經費俟等核定金額後，再行調整預算概算 。 2.旗艦計畫107學年度評審小組初審意見，請參閱教務處報告事項第1點，請子計畫負責人協助回覆，並於6/15至新店高中複審。 ※06/12報告： *107優質計畫核定金額350萬，會後請子計畫負責人留下來討論調整經費事宜。 *107旗艦計畫已通過初審，將於6/15由校長及主任至新店高中進行複審報告及詢答。 ※06/19報告： 上週6/15已由校長帶隊至新店高中進行旗艦計畫複審報告，俟核定經費後再通知各子計畫負責人依審核意見修改經費。107優質計畫核定金額350萬，目前做內部經費調整。另，7月份將旗艦及優質化完成上學期成果報告書，請各子計畫可陸續將成果傳送至實研組彙整。 ※07/17報告： 107學年度旗艦計畫本校獲499.8萬元補助，已於上週五完成經費修正及依審查委員意見修改計畫書報局。另有290.2萬元(經常門229.9萬元，資本門60.3萬元)補助指定項目(如自主學習等空間		※6/05主席提示： 1.請教務處收到優質化核定經費公文後，配合調整經費概算。 2.旗艦計畫107學年度評審小組初審意見，請教務處於6/13前完成彙整後陳本席核閱。 ※6/12主席提示： 1.會後請子計畫負責人留下來討論調整經費事宜。 2.旗艦計畫107學年度評審小組初審意見，請教務處於6/13前完成彙整後陳本席核閱。 ※6/19主席提示： *上週6/15至新店高中進行旗艦計畫複審報告，俟核定經費後依審核意見修改經費。 *107優質計畫核定金額350萬，請教務處依需求做內部經費調整。 *上學期旗艦及優質化成果報告書請實研組放置雲端共用硬碟，請各子計畫可陸續將成果傳送至實研組彙整。 *7/06完成優質化修正稿，請實研組於6月底前完成修正。

				規劃或跨領域之專題、自然領域探究與實作等)，需於7月31日前報局申請，已通知各召集人提出，並請各子計畫負責人協助，依時限完成。 ※08/14報告： *106學年度高中優質化成果考核報告已於8/3完成並上傳。 *107學年度優質計畫已核定通過，將請各計畫執行同仁逐步開始進行。 *107學年度旗艦計畫七月底有小幅修改建議，已送出覆核。待確定無誤亦將開始執行。 *請李皓助理於暑假前協助製作107學年度優質化及旗艦計畫工作的甘特圖，全面盤點未來一年要執行的計畫，製成圖表，以提升執行效率。 **※08/21報告：** ***106學年度旗艦計畫輔導訪視將於11月初進行集中輔導訪視，已會知各子計劃執行處室或同仁於9/30前將成果繳交實研組。** ***高中職第二期旗艦計畫242萬經費核定通過，實研組將掌握各子計畫得確實執行。**		※08/14主席提示： 將優質化及旗艦計畫執行製成甘特圖作為管考，是很好的行政管理方式，請教務處同仁配合辦理。 **※08/21主席提示：** **1.旗艦計畫將於11月進行集中輔導訪視，請各處室提早準備，提供執行成果。** **2.優質及旗艦計畫經費執行，請各處室積極辦理。**
3.交通安全評鑑訪評後改善事項： 1.請規劃於學校旁仁愛路周邊設家長接送臨停區指示牌，將來再依會議紀錄行文給交通局，豎立指示牌說明放學	總務處 教官室		否	※06/12報告： 總務處報告： 有關於地下室各出口設置箭頭指示標誌案，目前廠商報價中。 教官室報告： 交通安全評鑑訪視委員建議事項，已由承辦人		※6/12主席提示： 請教官室規劃於學校旁仁愛路周邊設家長接送臨停區指示牌，再依會議紀錄，由教官室行文給交通局，豎立指示牌說明放學於某時段禁止迴轉，

於某時段禁止迴轉，違者告發。 2.總務處於地下室各出口設置箭頭指示標誌。				依建議內容制成分辦表，由承辦人接續報告。 ※06/19報告： 總務處報告： 地下室各出口設置箭頭指示標誌案，目前請購核准，廠商製作中。 教官室報告： 依據交通安全評鑑訪視委員建議內容，已函文(上陳中)至新北市政府交通局，建議派員至本校實施會勘。 ※07/17報告： 教官室報告：依據交通安全評鑑訪視委員建議改善內容，經函文新北市政府交通局，該局回覆7月23日派員至本校實施現地會勘，屆時請學務處.總務處指派代表出席。 ※07/17報告： 總務處報告：配合出席7/23上午10時之會勘。 ※08/14報告： 總務處報告：7/23會勘決議：一、於大門左右兩側人行道增設行人及自行車專用標誌並加掛附牌（行人優先），以上相關牌面由林口區公所錄案施作。二、於仁愛路編號第307號至310號汽車車位改繪家長接送區，時段為07：00~08：00及16：00~17：00，相關牌面及標線由交通局施作。三、於四維路2處側門左右各繪設10公尺禁停紅線，以利本校車輛進出。 ※本案後續已無本校待辦事項，建請解除列管。 **※08/21總務處報告：公所及交通局協助辦理事項尚未完成。**		違者告發。同時申請於學校周圍停車格標示接送時段禁止停車，屆時請總務處配合會勘事宜。 ※08/14主席提示： 1.會勘決議事項執行完成再解除列管。 2.請教官室協助宣導校門口請勿停車，並引導家長改停至家長接送區。 **※08/21主席提示：請聯絡交通局協助辦理標誌、標線設置。**

4.文書組報告各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	是		截至8/16逾期案件1件，承辦人辦理展期，已通知儘速辦畢歸檔。		

陸、主席報告：校友林穎欣同學參加亞運比賽表現優異，勇奪空氣步槍混雙金牌，期待未來有更多同學亦有優秀的表現。

❖ 教師會報告：無。

柒、各處室報告：

一、教務處報告：

1. 高中職第二期旗艦計畫242萬經費核定支用公文已於8/16來文。實研組將掌握各子計畫得確實執行。
2. 8/20先行發放高三第八節輔導課調查表，於開學9/3起高三輔導課級開始實施；高二及高一數理實驗班則於開學第一週完成人數調查，訂於9/10開始實施。
3. 備課日課程、所需經費核算與教師報名部分皆已完成。場地佈置部分請總務處協助。
4. 106學年度旗艦計畫輔導訪視將於11月初進行集中輔導訪視，請各子計劃執行處室或同仁於9/30前將成果繳交實研組。感謝配合
5. 接獲非常多電話詢問新生填寫A卡、選課有關帳號密碼問題，電話轉接過程中可能造成家長困擾，是否遇有重要時程時，各處室派人留守解決學生家長提問，並在學校網頁提供相關資訊說明。

主席提示：

1. **依各班需求協調教師開課，協助辦理輔導課，依收費標準收費。**
2. **請總務處協助備課日場地佈置所需物品及文具準備。**
3. **有關學生填寫A卡、選課問題，請各處室於重大活動時加強人力留守，開放權限請註冊組、教學組(選課)協助回應。**

二、學務處報告：

1. 8月23、24日辦理新生始業輔導，9：30-10：10開訓典禮，請各處室主任至活動中心參加，並準備約5分鐘的處室介紹，。
2. 本校校友林穎欣剛剛於2018年亞運會射擊賽榮獲10公尺空氣步槍混雙項目金牌。
3. 8月29日導師會議請各處室將會議資料放至雲端硬碟。
4. 8月22日由職前往參加三好校園複審專業對話。

主任教官報告：

1. 預於8月28日職將至教育局511簡報室，參加新北市教育局校安中心所舉辦8月份軍訓主管會報暨校安會報。

主席提示：

1. **請秀玉主任主持8/23新生開訓典禮**
2. **請秘書代理出席8/23「新課綱行動協作平臺」揭牌暨啟用儀式，玟迪會同出席協助。**
3. **持續推動三好校園，注重學生品格教育，生活常規。**

三、總務處報告：

1. 本校辦理中元普渡的日期為8/29(三)下午16:00開始，地點在校門口舉行，祭拜程序15:45-16:00擺設供品，16:00-16:30拜普渡公，16:30-17:00拜好兄弟，17:00焚化金紙，請各處室同仁踴躍參加並盡早準備該處室之普渡供品。
2. 教學大樓ABCD四樓走廊灑水降溫系統電子開標作業已於上週順利辦理完成。
3. 107學年度上學期代收代辦審議委員會已於昨日辦理完成。

四、輔導室報告：

1. 高一新生現已填報約1/2，將持續要求填寫。
2. 親職日已確定於9/15(六)舉辦，較往年提早，惠'請各處室務必於8/27前提供書面資料以利排版、校對、印製。

主席提示：請各處室提供9/15親職日活動資料，並於導師會議宣導，儘速辦理相關準備工作。

五、圖書館報告

1. 本校預計9/08(六)舉行接待家庭培訓課程，屆時煩請總務處予以協助。
2. 8/31中午12:30預計舉辦本學期圖書館委員會，煩請參與委員屆時移駕3樓會議室出席。
3. 今年本校承辦昆士蘭交換學習計畫，負責接待10位學生及2位老師參訪，感謝校長協助解決老師住宿問題，目前辦理徵求學生接待家庭，歡迎有意願的教師同仁報名。

主席提示：

1. **儘速徵詢接待家庭。**
2. **課程部分，與佑華主任、協力學校及教育局討論排定行程並編列經費。**

六、人事室報告：

1. 擬於8/29（三）校務會議時間辦理本校107學年度教評會、考核會選舉。
2. 8/29新進人員座談會資料請尚未繳交的處室主任於明日下班前寄到人事室信箱。

主席提示：

1. **新進人員座談會，請各處室作重點工作摘要報告。**
2. **請教務處協助，安排輔導教師以大手牽小手方式帶領新進教師。**

七、會計室報告：

1. 職奉派於本日公假參加新北市政府「107年度主計人員經驗分享課程」研習會議。
2. 107年8月修正政府支出憑證處理要點部分規定，主要為支出證明單、分期付款表、支出科目分攤表、支出機關分攤表等表件，因已於黏存單核章，基於行政簡化故取消於各表下方蓋章，免重複核簽，新修正表件業於放置會計室網頁，請自行下載新表件。
3. 107學年度旗艦及優質化計畫業經核定，請各相關處室依核定經費概算表積極動支執行；另就旗艦及優質化計畫之資本門經費，請總務處彙整統籌可併案辦理項目，依政府採購法辦理採購招標事宜。

107年度第1學期**優質**計畫資本門							
截至107年8月21日							單位:千元
項目	品項	單位	數量	單價	總價	採購方式	承辦處室
A新課程總體課程計畫	筆記型電腦	台	12	28,500	342,000		教務處
	超短焦投影機	組	3	24,000	72,000		教務處
	電子白板	組	3	38,500	115,500		教務處

	舞台音響與控制室配線	組	1	190,000	190,000		教務處
B教師課程協作與教學增能計畫	電腦含觸控螢幕	組	2	25,000	50,000		教務處
	筆記型電腦	台	1	28,500	28,500		教務處
	數位講桌	台	1	39,900	39,900		教務處
	相機	台	1	13,600	13,600		教務處
D自主樂活.培力服務計畫	筆記型電腦	台	1	28,500	28,500		活動組
	擴大音箱	台	1	30,000	30,000		活動組
	小計				910,000		

107年度第1學期**旗艦**計畫資本門

截至107年8月21日　　單位:千元

項目	項目	單位	數量	單價	總價	採購方式	承辦處室
107-A107課綱推動及運作準備計畫	筆電	台	5	24,068	120,340		教務處
	空氣手槍	把	2	95,000	190,000		體育組
	登山踏步機	台	2	46,000	92,000		體育組
	高位拉力機	台	1	85,000	85,000		體育組
	腹部前屈機	台	1	75,000	75,000		體育組
	射擊模擬器	台	1	12,000	12,000		體育組
107-B107課綱推動課程試行計畫	筆電	台	3	24,068	72,204		教務處
107-C-a-1創新科學.實作體驗	超短焦投影機	組	3	23,820	71,460		教務處
	電子白板	台	3	38,460	115,380		教務處
	太陽日珥望遠鏡	組	1	150,510	150,510		教務處
	數位相機	台	1	13,525	13,525		教務處
	數位攝影機	台	1	23,323	23,323		教務處
	防潮櫃	組	1	28,500	28,500		教務處
107-C-a-2自主樂活.培力服務	數位爵士鼓	組	1	26,000	26,000		活動組
	擴大音箱	台	2	29,879	59,758		活動組
	合計				1,135,000		

主席提示：計畫經費請各處室儘速執行。

八、秘書室報告：

1. 今日會後請各處室主任留下，繼續討論及檢視校務評鑑的自評報告和校務問卷的回應。
2. 行事曆目前填寫狀況如附件，今日如確定後將提校務會議討論。

新北市立林口高級中學107學年度第1學期行事曆【教師/行政版】★教務處●學務處.教

官室▒輔導室◆總務處.圖書館◎秘書室▲人事室

星期週次	日	一	二	三	四	五	六
1	08/26祖父母節	8/27 ★發放107學年度第1學期課表暨課務調整 ★0830-1630課程準備日(全體教師參加) ★1230-1300第1次召集人會議	08/28 ★0830-1630課程準備日(全體教師參加) ◆處室會議 ★1600課務調整截止	08/29 暑假結束 ★發正式課表 ▲0830新進人員講習 ★1000-1200六科第1次教學研究會 ●1300-1400導師會議 ◆1400期初校務會議	08/30開學日 ★發放註冊單 ★第五節正式上課 ★高三晚自習開始 ●學生交通專車行駛 ●友善校園週活動開始 ●晚到證申請開始 ◆查催公文 ●0800-0830始業式 ●0830-1030導師時間高一高二發教科書 ▒0910-0930高三學系探索量表施測(請導師協助施測) ●1030-1200大掃除 ★1230晚自習督導會議 ★1310-1400高一高二複習考(高一二數學) ★1420-1510高一複習考(高一英文)	08/31 ●高一二拔河比賽報名開始(8/31-9/7) ●公告社團選社說明及日本旭高校來訪說明 ●公布教師節海報卡片競賽計畫、教室佈置競賽辦法 ▒教師節感恩卡片活動開始 ◆1230圖書館委員會暨資訊小組會議 ●1420-1610班級活動：1420幹部訓練、1520班會 ●1520衛生糾察隊訓練、服務隊幹部及交通、秩序糾察訓練	09/01
2	09/02	09/03軍人節 ★大考中心第一次英聽測驗報名(3-7) ★高三輔導課開始、高一高二晚自習開始、驗退書 ●班級秩序競賽開始 ●晚到證申請結束 ◆電梯、飲水機養護 ◆校園除草 ◆區務中心領資料 ◆員生社用水用電度數統計 ◆新生圖書館利用教育開始 ●0900學生定期票團購作業 ●1200友善校園週活動：防制校園霸凌影片放映（9/3-9/5）	09/04 ★驗退書 ★實驗室安全檢查 ●0730朝會（高一、二） ◆0910主管會議 ●1230-1300第一次體育委員會議	09/05 ★高三第1次學測模擬考 ★實驗室安全、廢液減量宣導 ●各班繳交社團選社名單 ●1230衛生糾察會議(1) ●1230交通專車車長會議(1)	09/06 ★高三第1次學測模擬考 ★註冊費繳交截止、學雜費減免申請截止 ◆查催公文 ●1210-1300第一次校慶籌備會議	09/07 ★各班收繳費收據 ●高一二拔河比賽抽籤(12:30學務處前中庭) ●友善校園週活動 結束 ◆期初催還書作業 ▒1420-1510多元入學講座(301-302,306-308,311-313) ▒1520-1610多元入學講座(303-305,309-310,314-315) ●1420-1610綜合活動：班級活動	09/08 ◆美加交換學習接待家庭培訓

3	09/09	09/10 ★期初IEP會議 ★高二輔導課開始 ●整潔競賽開始 ●公告社團初選名單 ●確立旭高校學生接待名單 ●教師節海報卡片競賽開始收件 ◆全國讀書心得比賽開始 ●1230高二拔河比賽第一天(第一輪淘汰賽)	09/11 ★期初IEP會議 ★教科書申請減免截止 ●社團補選 ●0730朝會（高一、二、三） ●0730-0800國家防災日演練第1次預演(高一、二、三) ◆0910擴大行政會議	09/12 ★期初IEP會議 ●教室佈置競賽評分(12-14) ●校慶運動會報名開始(12-30) ●社團補選(0900-1200) ●1230衛生股長會議(1) ●1230-1300班聯及社團幹部會議(1)	09/13 ★期初IEP會議 ◆查催公文 ▓1230親職日志工培訓	09/14 ★期初IEP會議 ●公告社團名單 ▓活動中心下午暫停使用 ●1110導師會議(配合親職日) ★1420-1510英文單字比賽校內初賽 ●1420-1610綜合活動：班級活動	09/15 ▓0800-1200親職日暨高三多元入學家長說明會 ◆全國小論文比賽開始
4	09/10	09/17 ◆高低壓用電養護 ◆校園除草 ▓1210輔導工作推行委員會暨家庭教育執行小組期初工作會議	09/18 ★高二高三1-5班收取學生證蓋註冊章 ●教師節海報卡片競賽截止收件 ●107學年度擴大校內軍訓人員專業研討活動 ●0730朝會（高一、二、三） ●0730-0800國家防災日演練第2次預演(高一、二、三) ◆0910主管會議 ▓1200-1300學習策略量表(1)高三	09/19 ★高二高三6-10班收取學生證蓋註冊章 ●1230期初性平會	09/20 ★高二高三11-15班收取學生證蓋註冊章 ◆查催公文 ▓教師節感恩卡片截止寄出 ★1230-1300數理實驗班執委會	09/21 ★0810課程發展委員會(1) ●0921-0940國家防災日正式演練 ●1330社團指導老師會議 ●1420-1610綜合活動：(社團1)	09/22
5	09/23	09/24中秋節	09/25 ◆處室會議 ●0730朝會（高一、二、三） ▓1200-1300高二同儕督導(1) ●高一新生健康檢查	09/26 ◎1830家長代表大會暨委員會	09/27 ◆查催公文 ▓1200生涯講座(1)電機通訊學類及電通系介紹(銘傳大學主講)	09/28教師節 ★命題老師繳交第1次段考試卷截止 ●11:10學校餐食供應會暨健康促進會議 ★1230全校學藝股長集合(1) ●1420-1610綜合活動：班級活動 ●1420-1510高一高二健促講座-正確用藥、1510-1610營養教育	09/29
6	09/30	10/01 ◆電梯養護、飲水機養護 ◆校園除草 ◆區務中心領資料 ◆員生社用水用電度數統計 ★1210-1310特教推行委員會	10/02 校務評鑑 ▓1830-2030 家長讀書會 (1)	10/03 ●1230衛生糾察會議(2)	10/04 ◆查催公文 ●1230衛生股長會議(2) ●1230交通專車車長會議(2)	10/05 ●1210-1300第二次校慶籌備會議暨10月份導師會議 ●1420-1610綜合活動：班級活動-友善校園不計名問卷調查(高一、高二、高三)	10/06

7	10/07	10/08 ★第1次段考	10/09 ★第1次段考	10/10國慶日	10/11 ◆查催公文 ▒學習小組第一階段報名開始	10/12 ★0910召集人會議(2) ●高一戶外環境教育 ●1420-1610綜合活動：班級活動-高二環教影片欣賞	10/13
8	10/14	10/15 ★下學期免學費補助申請調查 ● 107學年度反毒防制霸凌書籤比賽 (高一) ◆高低壓用電養護 ◆校園除草 ◆期中催還書作業 ●1000-1530日本大阪府立旭高校來訪(高二第八節停課)	10/16 ★第1次段考成績輸入截止 ★發放台灣母語才藝競賽報名表 ●0730朝會（高一、二、三） ◆0910擴大行政會議●1205-1300校慶運動會預賽開始(16-/22) ★1310-1510自然科第2次教學研究會 ▒1750-2000高二同儕進階講座(1)	10/17 ▒大學及產業參訪(1)大學博覽會及產業(暫定) ★1010-1200社會科第2次教學研究會 ●1230-1300班聯及社團幹部會議(2) ★1310-1510數學科第2次教學研究會	10/18 ◆查催公文 ▒1200生涯講座(2)商學院及財金系介紹(文化大學主講) ★1310-1510國文科第2次教學研究會	10/19 ●1420-1610綜合活動：(社團2)	10/20 ★高中英聽測驗第一次考試 ◆加拿大交換學習出發(預定)
9	10/21	10/22 ●107學年度反毒防制霸凌書籤比賽截止收件 ▒1210-1300期初認輔會議 ★1310-1510英文科第2次教學研究會	10/23 ●0730朝會（高一、二、三） ◆0910主管會議 ▒1230杏昕高一學習座談(1)國英	10/24 ▒學習小組第一階段報名截止 ▒1230杏昕高一學習座談(2)數	10/25 ◆查催公文 ▒大學及產業參訪(2)交大及竹科 ▒1230杏昕高一學習座談(3)社	10/26 ★發放高二英文歌唱比賽報名表 ★學科能力測驗報名(10/26~11/8) ●1110學校餐食供應會會議 ★1230全校學藝股長集合(2) ▒1230杏昕高一學習座談(4) ●1420-1610綜合活動：班級活動-校慶預演	10/27
10	10/28	10/29	10/30 ◆處室會議 ●0730朝會（高一、二） ▒1200-1300高二同儕督導(2)	10/31 ◆全國讀書心得比賽截止	11/01 ★高三第2次學測模擬考 ★第一次英聽測驗寄發成績 ★台灣母語才藝競賽作品繳交截止 ◆電梯養護、飲水機養護 ◆校園除草 ◆區務中心領資料 ◆員生社用水用電度數統計 ◆查催公文	11/02 ★高三第2次學測模擬考 ★大考中心第二次英聽測驗報名(2-8) ●1110導師會議 ●1420-1610綜合活動：班級活動	11/03
11	11/04	11/05 ◆圖書館週(5-10)	11/06 ●0730朝會（高一、二、三） ◆0910主管會議	11/07 ●1230衛生糾察會議(3)	11/08 ★新北區數理競試 ◆查催公文	11/09 ●107學年校慶運動會暨園遊會	11/10 ●107學年校慶運

			▒1210高一同儕輔導招募說明 ▒1750-2000高二同儕進階講座(2) ▒1830-2030 家長讀書會 (2)		●1230衛生股長會議(3)		動會暨園遊會
12	11/11 ★學測公布試場分配表	11/12校慶補假 ◆加拿大交換學習回國(預定)	11/13 ●高二6人制排球錦標賽報名開始(13-16) ●0730朝會（高一、二、三） ◆0910擴大行政會議 ▒1210高一同儕輔導初階講座(1)	11/14 ★命題老師繳交第2次段考試卷截止 ●1230-1300班聯及社團幹部會議(3)	11/15 ◆查催公文 ◆高低壓用電養護 ◆校園除草 ◆全國小論文比賽截止 ▒1200生涯講座(3)資訊學院及資管系介紹(銘傳大學主講)	11/16 ★高二英文歌唱比賽報名截止 ★0810課程發展委員會(2) ▒1110-1200教師多元入學說明會暨輔導知能研習 ●1420-1610綜合活動：(社團3) ▒1420-1610生涯工作坊(1)	11/17
13	11/18	11/19 ●高二6人制排球錦標賽賽程抽籤(12:30學務處前中庭)	11/20 ◆0910主管會議 ▒1200-1300高二同儕督導(3)	11/21	11/22 ◆查催公文 ●流感疫苗注射	11/23 ★繁星推薦校內推薦委員會 ●1420-1610綜合活動：班級活動	11/24
14	11/25	11/26	11/27 ◆處室會議	11/28 ★第2次段考 ●德行評量及班級幹部獎勵登錄開始	11/29 ★第2次段考 ◆查催公文 ▒學習小組第二階段報名開始	11/30 ★召集人會議(3) ★公告繁星推薦校內推薦辦法 ★發放校內語文競賽報名表（108年3月初競賽） ◆期中第2次催還書作業 ●1110學校餐食供應會會議 ★1230全校學藝股長集合(3) ●1420-1610綜合活動：(社團4)	12/01
15	12/02	12/03 ◆電梯養護、飲水機養護 ◆校園除草 ◆區務中心領資料 ◆員生社用水用電度數統計 ●高二6人制排球錦標賽(3-7) ▒1230高中職博覽會志工培訓(1) ★1310-1510英文科第3次教學研究會	12/04 ◆高一高二班級書庫自評表繳回圖書館 ●0730朝會（高一、二、三） ◆0910主管會議 ★1010-1200藝能科第2次教學研究會 ▒1200-1300學習策略量表(2)高一二 ★1310-1510自然科第3次教學研究會 ▒1630-1830高一性平教育課程(1) ▒1830-2030 家長讀書會 (3)	12/05 ▒大學及產業參訪(3)銘傳資訊展及產業 ★1010-1200社會科第3次教學研究會 ●1230衛生糾察會議(4) ★1310-1510數學科第3次教學研究會 ▒1630-1830高一性平教育課程(2)	12/06 ★第2次段考成績輸入截止 ◆高一高二班級書庫自評表繳回 ◆查催公文 ★校內科展報名截止 ▒1200生涯講座(4)理學院及化學系介紹(輔仁大學主講) ●1230衛生股長會議(4) ★1310-1510國文科第3次教學研究會 ▒1630-1830高一性平教育課程(3)	12/07 ●1110導師會議 ▒1230高中職博覽會志工培訓(2) ●1420-1610綜合活動：班級活動 ●1420-1510高一複合型防災演練(含人為災 害)暨交通安全宣導 ▲1800歲末聚餐	12/08 ▒新北市高中職博覽會(暫定) ◆澳洲昆士蘭教育局來訪10天

16	12/09	12/10 ★作業抽查週 ★下學期學雜費減免申請開始 ●高一3v3籃球錦標賽報名開始(10-14)	12/11 ●0730朝會（高一、二、三） ◆0910擴大行政會議 ▓1200-1300高二同儕督導(4) ▓1720-1920高二性平教育課程(1)	12/12 ▓學習小組第二階段報名截止 ●1230-1300班聯及社團幹部會議(4) ▓1720-1920高二性平教育課程(2)	12/13 ◆查催公文 ★1230-1300數理實驗班執委會 ▓1210高一同儕輔導初階講座(2) ▓1720-1920高二性平教育課程(3)	12/14 ●1420-1610綜合活動：(社團5) ▓1420-1610生涯工作坊(2)	12/15 ★高中英聽測驗第二次考試
17	12/16	12/17 ★高三第3次學測模擬考 ●107-2學生交通專車申請作業開始 ◆高低壓用電養護 ◆校園除草 ◆二年級班級書庫評分 ●高一3v3籃球錦標賽賽程抽籤(1230學務處前中庭)	12/18 ★高三第3次學測模擬考 ★高二數理實驗班轉入考試 ◆一年級班級書庫評分 ●0730朝會（高一、二） ◆0910主管會議 ▓1210高一同儕輔導初階講座(3)	12/19 ●高一3v3籃球錦標賽(19-26)	12/20 ★命題老師繳交高三期末考試卷截止 ◆查催公文 ★1230-1300數理實驗班執委會 ★1710-2000高二英語歌唱比賽預演	12/21 ●1420-1610綜合活動：班級活動-高二英語歌唱比賽（高二第八節停課）	12/22補班補課(12/31)(全校無第八節)
18	12/23	12/24 ★期末IEP會議 ★高二轉組申請(24-28)	12/25 ★期末IEP會議 ◆處室會議 ●0730朝會（高一、二、三） ▓1210高一同儕輔導初階講座(4)	12/26 ★期末IEP會議 ●高三週記抽查	12/27 ★期末IEP會議 ●高二週記抽查 ◆查催公文 ★第2次英聽測驗寄發成績 ▓大學及產業參訪(4)台北大學及手信坊	12/28 ★期末IEP會議 ★校內語文競賽報名截止 ●高一週記抽查 ●107-2學生交通專車申請作業截止 ★0810課程發展委員會(3) ●1110學校餐食供應會會議 ★1230全校學藝股長集合(4) ●1420-1610綜合活動：(社團6)	12/29
19	12/30	12/31調整放假	01/01元旦	01/02 ★高三輔導課最後1天 ◆電梯養護、飲水機養護 ◆校園除草 ◆區務中心領資料 ◆員生社用水用電度數統計 ●12:30衛生糾察會議(5)	01/03 ★高三期末考（高三無第八節） ◆查催公文 ●12:30衛生股長會議(5)	01/04 ★高三期末考（高三無第八節） ★命題老師繳交高一二期末考試卷截止 ●1110導師會議 ★1230高二轉組安置會議 ●1420-1610綜合活動：(社團7) ●1510高三祈福活動	01/05
20	01/06	01/07 ◆期末催還書作業	01/08 ◆0910擴大行政會議	01/09 ●1230-1300班聯及社團幹部會議(5) ◎1830期末家長委	01/10 ◆查催公文 ●1230交通專車車長會議(3)	01/11 ★高三期末考、日常成績輸入及繳交截止	01/12

			▒1200-1300高二同儕督導(5) ▒1830-2030 家長讀書會 (4)	員會		●1110學校餐食供應會會議 ●1420-1610綜合活動：班級活動	
21	01/13	01/14 ★實驗室安全檢查 ▒1210-1300期末認輔會議	01/15 ★高二輔導課最後1天 ◆高低壓用電養護 ◆校園除草 ◆0910主管會議	01/16 ★高一高二期末考	01/17 ★高一高二期末考 ◆查催公文	01/18 ●學生出缺席紀錄更正及登錄截止 ●德行評量及班級幹部獎勵登錄結束 ●0800-1000校園環境整理 ●1000休業式 ◆1030期末校務會議	01/19補班不補課(02/08)
寒1	01/20	01/21寒假開始 ★高一二期末考、日常成績輸入及繳交截止 ◆寒假採編營(21-24)	01/22 ◆處室會議 ◆ 寒假採編營(21-24)	01/23 ◆寒假採編營(21-24)	01/24 ◆查催公文 ◆寒假採編營(21-24)	01/25 學測	01/26 學測
寒2	01/27	01/28 ★補考	01/29 ★補考	01/30	01/31 ◆查催公文	02/01	02/02

※ 補考：1/28-1/29
※ 春節假期：2/04-2/07(2/08調整放假)
※ 第2學期開學日：2/11(一)

主席提示：今討論行事曆，請各單位檢視修正後，加註草案並上網公告，於校務會議再行討論。

九、提案討論：無。

十、臨時動議：無。

十一、散會：10：20

新北市立林口高級中學107學年度第1學期第2次行政會議簽到簿

時間：中華民國 107 年 08 月 21 日 09 時 10 分 至　時　分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：

列席者：

出席人員：

秘　　書	
教　務　主　任	
學　務　主　任	
主　任　教　官	
主任輔導教師	
圖　書　館　主　任	
總　務　主　任	
人　事　主　任	
會　計　主　任	公假