

新北市立林口高級中學109學年度第1學期第10次擴大行政會議暨防疫會議紀錄

壹、時間：109年12月8日上午9時10分

貳、地點：本校行政大樓三樓會議室

參、主席：高校長栢鈴

列席：

肆、出席人員：如簽到簿 紀錄：賴文瑛

伍、防疫小組工作報告：

1. 自12/7（一）起本校穿堂配合政府秋冬防疫專案實施，重新進行紅外線體溫量測，各班量測體溫依舊不變，形成雙重鑑測把關，近日也會提醒學生入校一樣要配戴口罩，而入班須將門窗開啟保持通風，非常感謝各處室行政同仁的協助。
2. 衛生組已於11/25（三）添購數十瓶漂白水，以及香皂、洗手乳等防疫物資，並派遣工讀生添增各辦公室酒精存量，以便之後各單位使用。班級耳溫槍或者其他相關非耗損性防疫物資，若於期末收繳點收檢驗時有人為毀損或遺失者，或未盡妥善保管之責者，則應各班要自行負責相關賠償。

❖生輔組報告：

11月下旬~12月學生感冒請假比例上升。

❖人事室報告：

1. 今天請假人數：行政人員3人。
2. 相關防疫事項配合學務處辦理。

❖健康中心報告：

持續追蹤有感冒症狀的學生並進行班級衛教及教室消毒。

❖總務處報告：

目前防疫物資足夠。

主席提示：

1. 提醒教職員工每日填寫健康調查表單。
2. 掌握班級感冒學生狀況，避免群聚感染。
3. 隨時巡視補充防疫物資~洗手台香皂、班級消毒物資漂白水、酒精等，請各班妥善保管耳溫槍。
4. 啟動秋冬防疫專案，配合辦理相關防疫措施。
5. 國際疫情未緩和，境外移入案例多，防範無症狀感染者，應宣導學生戴口罩，落實勤洗手、教室保持通風，生病、發燒不到校及室內保持1.5公尺、室外1公尺的社交距離，集合時請教官宣布應佩戴口罩，保持社交距離，以確保校園安全。
6. 持續注意班級是否有學生感冒、生病情形，午餐負責打菜的學生應戴口罩，尤其學生共食是嚴重的問題，再次宣導勿共食。

陸、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學109學年度第1學期第9次行政會議(109.12.1)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	是否完成	執行情形	預計完成日期	備註
1.優質化與創新教育加速器計畫執行率進度表。	教務處 圖書館 學務處	否	※8/25報告： 1.108高優計畫執行完畢，即將開始109高優計畫。 2. 109加速器計畫通過1案，另1案建議併入已通過的計畫，目前持續申請中。 ※9/08報告： 1.優質化經費扣除自籌款後約250萬元，針對學科及處室的需求，協調調整經費儘可能提供協助；請子計畫執行單位確實掌握時程進度，避免經費擠在後期執行，成果報告不完整的情形。 ※10/06報告： 1.本學期高優資本門執行接近完成，目前剩耕耘機待採購，經常門依時程進行，請各執行單位執行後要留存照片並撰寫成果，避免到期末忙亂。 2.精進計畫50萬元已撥付，執行中。 ※10/13報告： 109-1高中優質化10月份執行狀況：資本門~耕耘機採購因同時需購買電池，經費不足，等有標餘款後再購買。經常門依進度執行中。 ※10/20報告： 1.高優第一期經常門已達30%，預計提出第二期經費申請，目前尚未核撥第一期經費，暫由學校經費墊付。 2.加速器計畫，上週由胡裕仁老師參加工作坊報告研習。 ※11/03報告：		※8/25主席提示： 1.本校108高優成果審查結果為績優；109高優核定金額290萬，已是最高金額，部分計畫請做經費調整。 2.加速器計畫於9/15進行期中報告及分享，請相關處室協助；109計畫於年底進行審查。 ※9/08主席提示： 1.計畫成果報告應於平常執行時建立資料，將執行內容、活動過程、相片及學生表現做成紀錄。 2.資本門經費儘速執行。 3.加速器計畫下週於新店高中進行報告，請相關人員準備資料做報告。 ※10/06主席提示： 1.相關計畫請各處室依進度執行，相關活動照片、資料上傳，以利後續成果報告。 ※10/13主席提示： 耕耘機等經費足夠再購買。 ※10/20主席提示： 1.高優計畫持續進行，各單位掌握辦理進度。 2.加速器計畫於10/23辦理第二次工作坊，請教務處配合出席，請胡裕仁老師於數學科教學研究會進行報告練習，待舉辦大場展示前，安排在行政會議進行練習報告。 ※11/03主席提示： 1.高優依計畫如期執行。

			1.高優資本門-購買耕耘機部分申請計畫經費變更。 2.109加速器-由胡裕仁老師主責之計畫12月底進行複審報告，預計下週擴大行政會議進行預報。 ※11/10報告： 1.109-1高中優質化資本門國教署已同意經費調整，俟耕耘機採購即執行完畢；經常門依時程進行。 2.加速器計畫，胡裕仁老師錄製試報影片，請大家提供意見，試報完做最後調整後，實研組預計本週送印計畫書10本11/16前寄出。 ※12/01報告： 1.109-1高優計畫目前資本門與經常門經費執行部分皆已完成，成果部分由郁昕老師匯集中。 2.109加速器計畫已通知無需參加Demo Day(未通過)。 ※12/08報告： 1.109-1高優執行完畢，目前進行成果彙整。 2.新北教育加速器因作業問題，教育局於12/4以最速件通知本校參加一月底複審說明會，昨天胡老師到新店高中參加路演活動。		2.108加速器計畫持續進行。 ※11/10主席提示： 請確認加速器計畫內容格式，再依格式調整，於期限前寄送。 ※12/01主席提示： 1.高優計畫持續辦理成果資料彙整。 2.胡老師提報之計畫雖未獲加速器經費挹注，但計畫完整周詳轉入高優計畫，調整高優經費提供計畫執行，明年申請高優計畫時提報為學校特色項目，請胡老師整理資料，納入計畫內容。 ※12/08主席提示： 1.加速器1月底進行Demo Day，請實研組與胡老師聯繫，預計12月、1月邀請委員蒞校諮詢；奧運射擊及VR課程邀請教授諮詢，請保持聯絡定期進行諮詢。 2.高優年度成果報告，請各計畫單位提供成果資料。
2.文書組報告各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	是	截至12/04逾期公文2件，依規定辦理展期，持續進行稽催至結案為止。為提高行政效率，請注意各階段處理時限，承辦人員應自我管理，追蹤公文流程，文書組亦每日進行查催，2日內即將逾期公文，以電話或書面通知承辦人。		主席提示： 儘速依限辦理歸檔。

柒、主席報告：各處室工作協調報告。

❖ 教師會報告：

1. 每年人事室辦理的健檢，能否針對工作屬性傷害著重這些項目，如過去的X光，現在可能眼睛方面。其他教師會再調查，提供意見。
2. 一般時間巡堂、考試期間巡堂（與授課堂數關聯，已有老師發現這現象）請落實。正面看待，也是協助班級內執行業務的老師。
3. 老師反映第8節的時間教室區吵雜，影響第8節上課。

主席提示：

1. 請人事室與合作醫院協調健檢項目。
2. 巡堂包括一般巡堂、考試巡堂及第8節巡堂，考試巡堂有增加命題老師巡堂人力，一般巡堂請各處室主任、組長落實執行，星期一彈性學習及星期二、四跨班選修之重要時段，請加強巡視；第8節巡堂事宜請相關處室配合落實辦理，平常日第8節留下要到總務處提出申請以利控管，考前當週及前一週免申請；巡堂發現問題應即時會簽相關處室處理。

捌、各處室報告：

一、教務處報告：

教務主任：

1. 109-1高優執行完畢，進入成果彙整階段。
2. 新北教育加速器因作業問題，教育局於12/4以最速件通知本校參加一月底複審說明會。
3. 12/31於4樓會議廳舉行高一多元選修課程成果展，第一節上課前與第三節上課前請教官協助學生集合，感謝教官室。
4. 本校受淡江大學薛曉華教授推薦，參加109學年度教育部高中優質化及前導學校「大學與高中深談學習歷程檔案」論壇。將推薦陳筱甄老師指導213洪若瑄同學參與展出與說明。

教學組：

1. 高二英語歌唱比賽日期12/25(五)第6～8節，各項工作協調如下：
 - a. 12/17(四)～12/25(五)，活動中心舞台架設階梯，以便班級排演，故暫停其他用途。
 - b. 12/24(四)～12/25(五)兩天，活動中心一樓布置，體育課請事先規劃其他場地上課。
 - c. 請總務處、生輔組協助於12/24(四)中午，將活動中心一樓擺設各班學生座位，並於活動結束後恢復。
 - d. 請生輔組於活動日14：00，集合一、二年級同學至活動中心（戴口罩），14：25活動開始。
 - e. 12/24(四)晚間協助預演之工作人員有蘇秀玉主任、陳志煒組長、張湘苓老師、林麗芝小姐、柯宜蓁老師及李美惠小姐，請給予加班補休。
 - f. 請輔導主任及秘書協助活動新聞之發布、邀集媒體及邀請家長會長。
 - g. 感謝體育組指派高一射擊隊同學協助活動現場管控。
 - h. 其餘各處室協助之相關工作細項如下：

新北市立林口高中 109 學年度英語歌唱比賽工作分配及流程表

編號	組別	姓名	工作事項	預定完成日
1	督導組	高栢鈴校長 魏滌塵會長 蘇秀玉主任 涂志賢主任 左敦雲主教 宋永豐主任	計畫活動總督導	109.12.24
2	規劃組	陳志煒組長 林怡君老師 陳苑萱組長 吳鴻雄組長 張湘苓老師 張碧洙老師	1.負責活動之設計規劃 2.負責活動之舞台規劃佈置 3.負責音響燈光之要求與驗收 4.負責節目主持人之遴選與訓練 5.負責曲目、伴唱帶之審核 6.評審與頒獎人員之聘請	109.12.24
3	安全組	雷宏鈞教官 何晉霖教官	1.負責學生之集合、秩序及安全維護 2.學生座椅安排	109.12.24
4	衛生組	熊家豪組長	會場環境衛生之維護	109.12.24
5	新聞組	陳司樺秘書 賴佑華主任	活動新聞之發布及邀集媒體	109.12.25
6	總務組	宋永豐主任	1.比賽場地評審桌椅佈置與復原 2.音響設備裝設與燈光	109.12.25
7	會計組	梁素鳳主任	負責經費之核銷	
8	成績組	林麗芝組員 林怡君老師 柯宜蓁老師	1.節目進行之計時 2.收評分表 3.成績核計、獎狀印發	109.12.25
9	文書組	陳志煒組長 莊嘉玲組長 林麗芝組員 陳梅豐助理	1.海報之製作 2.學生出場順序之抽籤 3.手冊之印製 4.各項物品採購 5.評分表之製作 6.感謝狀之製作	109.12.24
10	攝影組	王明旭組長 顏華漢組長	1.攝影錄影、製作光碟 2.字幕投影	109.12.25
11	場務組	徐榮獻組員 王甄組員 工讀生*2	1.學生出場管控 2.學生上、下台指揮 3.舞台事務處理	109.12.25

※比賽時間：12月25日（五）14：20～17：00， 14：00 集合 ※地點：本校活動中心一樓

- 12月31日（四）上午在四樓會議室舉辦高一多元選修成果發表，12月17日、24日早上該場地預演。
- 本學期作業抽查週12/14（一）～12/18（五），屆時將借用2樓會議室。
- 校內語文競賽開始報名至12/25(五)截止。
- 一般時間巡堂輪值表及巡堂表單於學期初即給大家，但巡堂表單回收數量少顯示落實比例低，請大家幫忙落實巡堂，透過巡堂可發現問題並及時處置。

註冊組：

1. 高中英語聽力測驗第二次考試將於12/12(六)舉行，考試通知與試場分配表已發給各班。目前
有三位同學要申請”突發傷病考生應考服務”，將協助完成申請。
2. 本學期高一、二課程學習成果繳交截止日為12/31，上傳系統將於1/15關閉。1/1~1/15期間同
學可做退件修改再上傳。任課老師認證截止日為1/20。將加強提醒同學及老師。
3. 今天中午12:30召開招生委員會，審核本校110學年度運動績優學生單獨招生簡章。

設備組：

1. 賀109年數理競試新北區複賽，本校313彭珮昕 獲得地球科學佳作，感謝華漢組長辛苦指導
；313廖奕喆、王品森 獲得化學科佳作，感謝鉅逢老師辛苦指導；313許立勛 獲得物理科佳作
，感謝俊欽老師辛苦指導；211陳佑威獲數學科佳作，感謝淑惠老師辛苦指導。
2. 賀310黃慈雲、黃筱芸及315黃子恩兩組同學，獲109學年度新北市科學研究獎助金各2萬元補
助，感謝胡裕仁老師及潘尚怡老師辛苦指導。
3. 下學期教科書，預計於開學日2/18(四)上午8~10點發放全校教科書。
4. 預計12/11(五)辦理夜宿天文台活動，邀請中央大學鹿林天文台林宏欽台長蒞臨指導，也感謝
華漢組長辛苦指導。也將在寒假期間視天氣辦理高山天文觀測，地點:合歡山露營區。
5. 12/11(五)校內科展報名截止，12/30校內科展計畫書交件截止，評審後第一、二名同學將代
表參加新北市、林口區科展，請鼓勵同學踴躍參賽。

試務組：

1. 因段考考程理科與數學偶會排在同一天進行考試，導致學生負擔較重，因此下學期開始，考
程將由試務組安排，不另進行考程抽籤。
2. 109(上)補考訂於1月27日(星期三)及28日(星期四)舉行，屆時請衛生組協助高二大樓放置垃圾
桶、教官室協助管理補考秩序，感謝協助。
3. 大考中心混合試題會議已於12/5完成，相關成果將由自然科、及社會科代表帶回科內分享，
感謝當日總務處場地協助。
4. 12/15(二)、12/16(三)將舉行高三第三次模擬考會議，屆時請各單位注意公播時間避免影響學
生考試權益，感謝配合。

實研組：

1. 本學期高優計畫執行已近尾聲，目前執行率為百分之百，但後續採購金額可能會有些許出入
，餘款依規定將全數繳回教育局。
2. 本學期深度學習計畫目前有兩份教案產出，多元選修雙語戲劇狂想也於本學期加入深度學習
的行列，預計明年六月國內教案分享本校預計有三份教案產出，明年年底的國際教案分享將
擇優參加。
3. 12/2教育局來文告知本校加速器計畫重新進入評選，故12/7將由胡裕仁老師前往新店高中參
加路演，並參加一月底的Demo Day最後評選。

主席提示：

1. 12/31多元選修課程成果展，請教官協助配合辦理。
2. 配合英語歌唱比賽活動中心暫停使用，請體育組轉知任課老師調整上課場地；活動結束請復
原場地；準備新聞稿及邀請家長會事宜依行程進行。
3. 高一、二課程學習成果繳交及學習歷程認證的時間，請提醒學生及老師準時完成。
4. 今年數理競試成績優秀，顯示學生及指導老師的辛苦，給予學生機會，學生必定會全力以赴
，期待未來有更好的成績。
5. 夜宿天文台活動或露營要注意安全。

6. 學生考試回歸試務組主導，錯開繁重科目減少學生負擔，能有較好的成績表現。
7. 深度學習計畫NPD，推動學校有國立、新北市及台北市學校，與芬蘭合作進行課程教學方式分享，提升老師教學效益。

二、學務處報告：

學務主任：

1. 原兼任生輔組長何晉霖教官因另有安排，職務調整為一般教官，從12/1起由雷宏鈞教官擔任生輔組長，請各處室同仁多予以協助與配合。
2. 20週年校慶系列活動順利完成，今年度的環保減塑的成效較以往表現良好，未來也會持續規劃辦理，感謝各處室的協助。
3. 11/23利用高二學生彈性學習時段辦理與實踐大學合作，約百餘位音樂系師生與啦啦隊伍同學到校分享108課綱中的表演藝術領域課程，師生的評價良好。
4. 高三祈福活動屆時麻煩各處室主任配合祈福活動，謝謝大家。
5. 有關第8節巡堂，主任或組長巡堂主要是針對上課狀況，教官室會排班巡視放學後未申請留校的學生請其離校返家。另建議巡堂紀錄簿可否每個處室放1本，方便同仁處理公務後即可去巡堂，不用再到教務處拿巡堂簿，亦可節省時間。

訓育組：

1. 109學年度各班模範生甄選已展開，日前先請各班導師推薦班級模範生，預計於12/15(二)12：30於校史室召開校模範生會議，請各處室主任及主任教官與會共同評選。
2. 本校管樂團11/20參加109學年度新北市學生音樂比賽高中職團體B組管樂合奏項目榮獲優等，並獲得分區第一名，將代表新北市參加全國決賽。
3. 高三畢冊編輯已於11/27進行本學期最後一次編輯課程。為專心準備學測，編輯相關事宜已先暫停，預計於學測結束後再進行編輯作業。
4. 學測系列活動如下：
 - (1)預計於12/25(五)11：00-12：00由校長帶領導師與行政同仁前往竹林山觀音寺，為高三考生祈福。
 - (2)預計於1/8(五)15:10於活動中心進行高三學生祈福活動。

社團活動組：

1. 本次段考後之12/4、12/11、12/18將連續三週進行社團活動，本組也會開始調查下學期同學留社狀況與後續選社的安排。
2. 截至目前為止，各社團申請校外活動的狀況：

大傳	10/18外迎11/08九校社聚	天文	9/25社區觀星服務	吉他	10/31外迎	春暉	11/08外迎11/25校內募發票12/04九份掃街
慈幼	12/4南勢國小服務12/18樂善國小服務	街舞	11/06林口舞林大會	動漫	11/08外迎	康輔	8/22五校茶會9/27外迎12/05高康盃
模聯	8/24暑期模聯演練10/31桃園模聯參訓11/8十校迎新11/9主席團培訓	管樂 壘球	10/24五校迎新11/13新北市賽9/22社團棒球賽	熱音	8/16聯合盛發	舞妍	8/08全國熱舞大賽8/15捷運盃街舞10/17外迎10/24國稅局節稅舞蹈賽11/06林口舞林大會

3. 109下學期本校模聯社將與竹圍、新北、竹林、中和等高中模聯社共同承辦本市本年度的模擬聯合國大會。

體育組：

1. 11/09-20參加中華民國109年第45屆全國中正盃射擊錦標賽榮獲4金3銀4銅：
 - a. 高中組女生10公尺空氣手槍 第1名 陳俞如 **(破大會紀錄)**
 - b. 高中組10公尺空氣手槍團體賽 第1名 陳俞如、柳芊榛、孫千筑
 - c. 高中組女生10公尺空氣步槍團體賽 第1名 周亞瑄、陳淇、鄭仲涵
 - d. 高中組女生10公尺空氣步槍 第1名 陳淇
 - e. 高中組男生10公尺空氣步槍團體賽 第2名 陳駿霖、張有君、林琨峰
 - f. 社會組女生10公尺空氣步槍團體賽 第2名 陳淇、周亞瑄、鄭仲涵
 - g. 社會組女生10公尺空氣步槍 第2名 陳淇
 - h. 高中組女生10公尺空氣步槍 第3名 周亞瑄
 - i. 社會組A級10公尺空氣步槍混合賽 第3名 陳淇、林琨峰
 - j. 社會組女生10公尺空氣手槍A級 第3名 陳俞如
 - k. 社會組女生10公尺空氣手槍B級 第3名 李詠臻
2. 11/24-25李廷恩師指導田徑選手參加新北市109年度田徑基層訓練站對抗賽暨第1次中學田徑對抗賽榮獲：
 - a. 高女組100M-第4名(楊子嫻)
 - b. 高女組標槍-第4名(陳詩惠)
 - c. 高女組200M-第6名(陳亮妤)
 - d. 高女組100M-第6名(陳亮妤)
 - e. 高男組800M-第7名(周律銘)
 - f. 高女組400M-第8名(陳亮妤)
3. 11/16-27辦理109學年度合作教育盃高二班際排球賽報名事宜；
11/30抽籤；12/7、14彈性學習時間辦理競賽，賽程及成績表請掃右圖QR code。
4. 11/25召開109學年度校慶系列活動檢討會。
5. 11/19-20辦理本校109學年度校慶運動大會個人項目及高二團體項目補賽；12/4、12/11中午時段辦理高一團體項目補賽，(12/4因雨延賽順延至12/18)。
6. 12/4-7參加109年12月全國射擊排名總決賽。
7. 12/4-6參加109年全國協會盃現代五項運動錦標賽。
8. 12/9-14參加109年全國冬季短水道分齡游泳錦標賽。



描

衛生組：

1. 11月20日衛生組已完成高一愛滋入班宣導，以及高一與高二環境教育減塑演講。已完成本年度全校教職員工生環境教育法第19條的法定時數，近日內待成果簽核完成後便會進行申報動作。
2. 11月最後一週是世界愛滋宣導週(AIDS Awareness Week)以及12月1日為世界愛滋日(World AIDS Day)，衛生組為配合本學年度健康促進計畫內容，將會於中午以及其他可利用之時間撥放以及發放相關衛教宣導資訊，以便後續第二次校群會議向局端報告執行成果。此外，同樣為完成另一健促議題：健康體位，於第二次段考過後健康中心，將會針對需觀察者進行相關衛教活動與追蹤量測。

3. 本年度因董氏基金會無法提供免費戒菸教材與告示，衛生組已向國民健康署戒菸專線服務中心聯繫相關合作內容，並且向其索取相關戒菸教材，並與董氏基金會購買相關戒菸教育標誌與相關衛教資料，將於12月陸續請相關學生來進行相關活動以及更新校內相關標章，至於衛生局來函要求加強巡查校內學生吸菸情形，已內會生輔組協助辦理。
4. 近日教育局要求「校園豬、牛肉原料原產地標示」部分，合作社必須標示使用豬肉、牛肉之原料原產地，本組已轉知雙翼以及員生社需依來函張貼相關告示，之後再請員生社與廠商合約部分再作相關協助與要求。
5. 校內因應健促計畫所舉辦的健康主播比賽，預計於本周12/11(五)結束，相關成果與公告頒獎事宜則擇期於朝會舉辦。

生輔組：

1. 本學期校安通報部分，安全維護事件4件，兒少保護(未滿18歲)性平事件4件，意外事件5件，暴力行為與偏差事件4件，持續針對各項案件管制人員進行追蹤輔導。
2. 本學期廣續實施定期及不定期校區巡查及課間巡堂勤務，除以早自習、課間巡查、午餐時段、午間休息、打掃時間為加強巡查重點外。11月份保管上課使用手機60人次等。違規內容及行為態樣每日均上呈校長核示及分會業管單位。
3. 持續針對放學後逗留學校未回家學生勸導返家，使高一、高三第8節課正常進行。

三、教官室報告：

主任教官：

1. 教育部學務儲備人員培訓研習訂於109年12月14日至12月25日辦理，本次研習教官室由職及王生輔員參訓。
2. 有關「學務創新人力得否執行學生輔導與管教作為」：
 - (1)各校學務創新人力所得從事之業務，可參照國教署推動高級中等學校學務創新人力要點之附件二「業務內容」，由學校主官（管）視學務工作需要，擇部分項目賦予其業務職掌，非謂附件二所列事項即為其業務權限範圍。
 - (2)依據教育部107年10月30日臺教學(二)字第1070190745號函釋，學務創新人員凡經學校依法定程序聘任者，自得適用「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第4點「教育人員」之認定。惟教師以外依法執行輔導與管教學生之教育人員，宜先經適當之學生權利與校園法律實務、輔導諮商及正向管教等專業知能培訓，學校並應安排其接受相關在職訓練。
 - (3)各校於分配學創人力工作事項時，應考量其有無輔導與管教學生之專業知能或相關學務工作經驗等，以避免管教怨懟或疑義，營造友善校園環境。
3. 本校性平案件處理流程：

通報流程-通報流程單一窗口(學務處生輔組)：

 - (1)通報人須於知悉相關事件的24小時內填寫校安通報單並交予學務處(如緊急可先以口頭或電話聯繫學校通報權責人員，再補填寫)。
 - ※提醒：通報人務必於知悉的24小時內進行通報，不然可能會有相關罰則(學校校長、教師、職員或工友有此情形者，處新臺幣三萬元以上十五萬元以下罰鍰)。
 - (2)性平會召開：知悉人員責任通報→校安通報(學務處)→法定通報(輔導處)→指派專人處理相關行政→陳報性平委員召開性平會。

❖金寅老師發言：

1. 巡堂不僅是巡視上課狀況，課間秩序仍仰賴巡堂老師協助，避免學生心存僥倖私自離班在外遊蕩。
2. 巡堂資料統一管理是否較可避免延誤巡堂事項的處理時間。

❖ 涂主任補充說明：

一般巡堂表單針對上課狀況列有巡視選項，巡堂老師如發現學生在外遊蕩亦會予以糾正；巡堂老師針對上課巡堂，是指第8節巡堂時，因是下課時間，僅由1位巡堂組長或主任進行管制未申請留校學生之驅離，恐較困難，故請教官室協助巡視要求未核准留校的學生離校返家，巡堂老師則以課堂及一般巡視為主。

主席提示：

1. 請教務處製作每人1本巡堂冊，請人員自行保管落實巡堂，非表定時間亦可去巡堂，巡堂人員應將巡堂結果即時會簽相關處室處理。
2. 校慶運動會活動未完成事項若因雨天無法辦理，是否取消，依目前成績結算頒獎，以免一直無法完成結案。
3. 彈性學習時間安排多元活動，請大家配合辦理。
4. 辦理活動、參訪要注意安全。
5. 落實「校園豬、牛肉原料原產地標示」，避免大家疑慮。
6. 廠商的貨車每天進出校門口，透水磚壓(凹)陷嚴重，請總務處洽廠商維修，相關費用請2家廠商分擔。
7. 性平事件頻繁，輔導室辦理多場性平講座，持續強調建立友善校園。
8. 學務創新人力的管理，請自行依相關法規執行。
9. 性平案件處理流程，學校統一處理窗口為生輔組，若發現霸凌或性平事件，即刻告知生輔組，啟動相關通報進行後續調查，若未能在時限內處理好相關文件，可先口頭報告連繫權責單位處理，未能在期限完成通報會處新臺幣三萬元以上十五萬元以下罰鍰及行政處分。
再次強調，知悉人員應於24小時內完成通報，三日內交由校內性平或霸凌委員會調查處理，通報人員或知悉人員逕行處理是違反性平規定，全校教職員工應參加性平研習，熟知相關法規避免觸法。
10. 靶場揭牌儀式請儘速處理，相關器材、物品的準備及舉行時間儘快排定，以便安排長官進行揭牌儀式。

四、總務處報告：

總務主任：

1. 12月03日星期四已辦理完成「110年底務性工作委外採購案」開標、評審作業，決標廠商分別是蔡家裕先生及張丙申先生。
2. 12月08日星期三下午13:30將辦理「歐洲製FIE認證擊劍設備」驗收，請相關人員準時出席。
3. 採購標案管理進度：

編號	標案名稱	開標	決標	驗收	附註
1	新北創新教育加速器計畫之VR相關電腦設備採購	✓	✓	✓	
2	二年級校外教學活動	✓	✓	✓	6/10評選完成

3	優質化天文設備採購	✓	✓	✓	
4	因應新課綱規劃總體課程實施所需課室空間及適性學習空間活化需求改善計畫 (生活科技多功能教學空間活化工程)	✓	✓	✓	
5	建置校園智慧網路與網路設備採購	✓	✓	✓	6/15第2次開標
6	教室照明燈具更新及改頻節電	✓	✓	✓	第三期結算
7	活化校園空間擴大社區服務-設置學校社區共讀站 (圖書館活化整修)	✓	✓	✓	6/30第2次開標
8	林口高中社區共讀站財務採購	✓	✓	✓	
9	購置網路交換器	✓	✓	✓	
10	充實體育器材設備之空氣手槍	✓	✓	✓	
11	增置演藝廳場地冷氣	✓議價	✓	✓	
12	消防安全設備	✓	✓	✓	
13	滅菌燈及隧道式血壓計	✓	✓	✓	
14	充實一般教學設備	✓	✓	✓	
15	畢業紀念冊	✓	✓		9/09評選
16	歐洲製FIE認證擊劍設備	✓	✓		
17	活動中心舞台燈光設備	✓	✓	✓	
18	優質化購置3D印表機及桌上型可見光光度計	✓	✓	✓	
19	購買運動防護相關設備採購	✓	✓		

事務組：

1. 12/08下午13時30分將辦理「歐洲製FIE認證擊劍設備」驗收。
2. 12/08下午15時辦理新課綱學習歷程檔案內涵與學科學習重點宣導活動案議價。
3. 12/09上午9時林口高中校園節能燈具換裝案驗收。
4. 感謝教務處通報311班女兒牆磁磚脫落情形，已於昨天進行查看，近期將請廠商修復。
5. 有關學校鼠害問題，已洽請廠商明年進行鼠害防制。
6. 透水磚凹陷，半年前已請廠商處理面層，但不久又發生下陷，與廠商會勘結果，發現下方可能有污水掏空問題，等明年經費到位再進行維修。

出納組：

1. 110年起退撫費率調整，已請薪資系統廠商協助修正，健保費率俟公告後再行調整。
2. 104年補收停車費一案已於109年12月薪資補收。

3. 已製據尚未入帳之補助經費臚列如下，請承辦人協助留意追蹤：

日 期	製據抬頭	經費內容	金額	承辦處室
109/08/28	新北市政府教育局	109年度「活化校園空間擴大社區服務-設置學校社區共讀站」部款分攤額	1,876,171	圖書館
109/08/28	新北市政府教育局	109年度「活化校園空間擴大社區服務-設置學校社區共讀站」市款分攤額	469,043	圖書館
109/09/22	新北市政府教育局	109-1學期高級中學第二外語教育計畫經費(部款)	78,096	教務處教學組
109/09/22	新北市政府教育局	109-1學期高級中學第二外語教育計畫經費(部款)	117,144	教務處教學組
109/09/30	新北市板橋區海山國民小學	109-1學期教育部學產基金低收入戶助學金	54,000	學務處訓育組
109/09/30	新北市政府教育局	109-1學期高中原住民族籍學生住宿伙食費	315,000	教務處註冊組
109/10/12	教育部國民及學前教育署	109-1學期國教署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金	150,000	教務處註冊組
109/10/22	新北市政府教育局	108-2學期國教署補助高中以下原住民學生才藝優秀獎學金	20,000	教務處註冊組
109/10/22	新北市政府教育局	109-1學期高中優質化輔助方案經常門第二期經費	248,400	教務處實研組
109/11/05	新北市立中正國民中學	2020新北創客季－家庭創客日Family Maker Day活動計畫經費	30,000	教務處設備組
109/11/05	新北市立重慶國民中學	109學年度學生音樂比賽(團體組)支團隊培訓經費	7,000	學務處訓育組
109/11/05	新北市立新店高級中學	1091010梯次全國高級中等學校鑫北區閱讀心得寫作比賽評審費	1,529	圖書館讀服組
109/11/10	新北市淡水區鄧公國民小學	109-1學期第2次提供身心障礙學生特殊教育相關專業服務經費	8,000	教務處註冊組
109/11/11	新北市立蘆洲國民中學	109年(108學年度)中等以下學校績優體育選手、教練及學校獎(輔)助金	22,000	學務處體育組
109/11/13	新北市政府教育局	109年度前瞻基礎建設-高中職學術連網全面優化頻寬提升計畫(資本門部款)	483,257	圖書館資訊組
109/11/13	新北市政府教育局	建築物耐震能力初步評估檢查	48,000	總務處事務組
109/11/13	新北市政府教育局	109-1學期高中優質化輔助方案經常門第三期經費	186,300	教務處實研組
109/11/13	新北市政府教育局	109-1學期高中優質化輔助方案資本門部款	953,189	教務處實研組

109/11/13	新北市政府教育局	109-1學期高中優質化輔助方案資本門市款	168,210	教務處實研組
109/11/17	國立臺灣科學教育館	109年青少年科學人才培育計劃學生研究經費(數學)	10,000	教務處設備組
109/11/17	國立臺灣科學教育館	109年青少年科學人才培育計劃學生研究經費(行為與社會科學)	10,000	教務處設備組
109/11/20	新北市政府體育局	2020新北市高中職成年禮-高校鐵三角接力聯賽	15,000	學務處體育組
109/11/23	新北市立淡水高級商工職業學校	新北市110學年度身心障礙學生適性輔導安置宣導說明會	29,900	教務處註冊組
109/11/23	新北市立淡水高級商工職業學校	新北市110學年度身心障礙學生適性輔導安置宣導說明會(加班費)	4,400	教務處註冊組
109/11/25	新北市政府教育局	新北市高級中學課程發展中心總召學校轉撥資本門經費	892,976	教務處
109/11/26	新北市立蘆洲國民中學	109年度運動選手輔導照顧實施計畫經費	390,000	學務處體育組
109/11/26	新北市立蘆洲國民中學	109年體育重點學校第二階段培訓及對外參賽經費	127,425	學務處體育組
109/11/27	新北市政府教育局	109學年度補助各級學校約用運動防護人員巡迴服務計畫(資本門)	269,268	學務處體育組
109/11/27	新北市立鶯歌高級商工職業學校	新北考區110年國中教育會考冷氣保養維護經費	66,000	總務處事務組
109/12/03	新北市政府教育局	109學年度國中身心障礙學生參訪高中職活動實施計畫	2,100	教務處註冊組
109/12/04	新北市立蘆洲國民中學	109年全國中等學校運動會及108學年度教育部聯賽績優體育選手訓練補助	226,560	學務處體育組

文書組：

1. 配合節能減紙政策，本學期行政會議已實施電子化會議，建議下學期開始校務會議採行電子化會議，不再發放書面資料，會議資料將於會議前公告於學校網頁，請同仁自行下載參閱。
2. 校史室內2間會議室可在校務行政系統線上預約，歡迎上網登記使用。
3. 依據教育部109.7.30來函及擴大行政會議討論決議，修正本校校務會議組織及運作要點，學生代表由2人增為8人，俟提期末校務會議通過並函報教育局同意核備後，請學務處協助通知學生代表。
4. 部分來文歸檔的附件未上傳，再次提醒同仁，來文若附件內容需自行下載，承辦人應下載附件上傳公文系統後，再行陳核。

主席提示：

1. 透水磚下陷如因重壓造成，請廠商負擔費用。

❖戴組長補充報告：透水磚下陷非廠商車輛重壓問題，可能是因為下面污水溝長期掏陷造成，先前即曾經出現凹陷請廠商處理面層，近期發現凹陷更大，經與廠商會勘，需開挖到底層處理，是底層的問題。

2. 除了嚴重凹陷處，部分地磚因重壓造成鬆動，歸責於廠商的部分，仍應由廠商負責。
3. 電子會議是未來趨勢，列印紙本資料浪費資源，將投影幕字體放大，讓大家看清楚資料內容，下學期校務會議開始採行電子化會議。
4. 校務會議組織及運作要點修正依前次會議決議辦理，增加學生代表人數。

五、輔導室報告：

1. 學生輔導：

甲、超強筆記術系列活動：

- i. 12/7(一)~12/13(日)線上課程
- ii. 12/11(五)12：10~13：00校內實體放映會
- iii. 12/14(一)~12/20(日)心智圖筆記投稿(初評5件優選、佳作入圍數名)
- iv. 12/22(二)~12/24(四)人氣投票(從5件優選選3名人氣特優)

2. 生涯輔導：

甲、青年教育儲蓄專戶已辦理兩次說明會，本年度參與人數驟減，將於3/14報名截止前持續宣導。

乙、生涯參訪：銘傳大學資訊展12/4(五) 0900-1600計38人出席。

丙、工程學群介紹：大同大學主講，12/10(四)1210-1300報名中。

丁、生涯參訪：長庚大學參訪12/11(五)0900-1610預計40人報名。

戊、生涯探索營：

將於1/27(三)~1/30(六)承辦新北市公私立高中職學生生涯探索營，假明志書院及電腦教室舉辦。12/31(四)截止報名，高三優先。

時間	1/27(三)	1/28(四)	1/29(五)	1/30(六)
0830	報到暖身			
0900 1200	始業典禮 我的四大面向	公共衛生 周幸儀	AI 程式設計 王科鈞	申請攻略戰 備審書面撰寫
1200	午餐午休			
1300 1600	藝術治療 任萬寧	廣告行銷 吳承穎	機器人 劉育運	1315~1500 面試與表達
1600 1700	當日課程反思 收拾放學			1500~1800 結業典禮

3. 性別平等講座：

日期時間	班級
12/08(二)10：10~12：00	101~105

12/15(二)10：10~12：00	106~110
12/22(二)10：10~12：00	111~115
12/25(五)14：20~16：10	高一補課(含113)
12/21(一)10：10~12：00	高二班級選課中(性教育)
12/28(一)10：10~12：00	高二班級選課中(性別與媒體識讀)
01/04(一)10：10~12：00	高二班級選課中(青少年流行文化與性別意涵)
01/05(二)16：30~18：00	高二補課(含213)

- 家庭教育：已於12/1(二)晚間辦理第三次家長讀書會，將於1/5(二)晚間辦理本學期最後一次讀書會，全勤獎感謝秘書室提供20周年校慶紀念盤。
- 招生宣導：本年度預計照往例辦理14場學生說明會，由主任主講、2位組長協助，歡迎參考地點及個人課務，踴躍報名。
甲、12/12(六)1040-1100新泰國中家長場：預計由校長主講。
乙、12/17(四)1225-1255泰山國中學生場：請報名~~~

六、圖書館報告：

圖書館主任：

- 高二自主學習目前正統計執行人數，預計本周統計出截至高二上學期已完成自主學生名單。

讀服組：

- 第1091010梯次閱讀心得投稿71篇，共36篇獲獎，其中特優7篇，優等10篇，甲等17篇，獲獎率51%；第1091015梯次小論文投稿5篇，共2篇獲獎（均甲等）獲獎率40%，恭喜得獎同學同時亦感謝老師指導。
- 12/16(三)及12/18(五)將舉辦選書師桌遊初賽及複賽；12/14(一)及12/15(二)將進行高一高二班級書庫評鑑。

資訊組：

- 國教署前瞻計畫訪視委員徐武孝、陳珍源教授將於12/17(四)10:00來我們學校訪視
訪視當日流程：
(一)委員到校接待
(二)委員與學校人員互相介紹
(三)學校簡報計畫執行狀況及成果報告
(四)委員查看實體線路及設備
(五)Q&A
煩請當天沒課務的主任及組長出席，再拜託總務處幫忙準備名牌與茶水。

主席提示：

- 自主學習項目非常重要，涉及學生申請入學，除了學習歷程檔案資料以外，自主學習亦是許多學校要審查的內容，請圖書館邀集高二學生再進行說明。

2. 前瞻計畫訪視委員於12/17到校訪視，請沒有課務的主任、組長陪同出席，準備資料袋及餐盒，執行報告內容列入網域網路學習及智慧教學，強調學校除了硬體設備以外，還有軟體教學。請總務處印妥財產單，衛生組加強環境整潔，教官室利用朝會時間教導學生禮儀，主動向外賓、師長問好。

七、人事室報告：

1. 109.12.08(二)擴大行政會議後，請教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任留下討論本校109年公務人員考績比例後續事宜。
2. 原訂109.12.11(五)上午9時於本校行政大樓3樓會議室召開109年約聘僱與非編制人員評量委員會(教務主任、學務主任、總務主任、主任教官、人事主任)，審議本校學創人力評量，茲因列席人員樹林中學主任教官當日有事，爰延至109.12.18(五)上午9時召開。
3. 109.12.15(二)上午10時30分於本校行政大樓3樓會議室召開109年下半年及110年上半年公務人員考績委員會，審議本校109年公務人員考績及敘獎。(教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、人事主任及4位票選委員)
4. 110年寒假彈性上班半天日期為110.1.28(四)至2.09(二)，計9天，依往例除輔、圖、人、會由本室排值外，其餘處室請自行排值。

主席提示：

1. 下學期因春節年假結束即開學，所以不召開期初校務會議，1/20會召開期末校務會議，1/21為備課日參訪活動。
 ◆金寅老師發言：
 1. 因為期末需繳交學生成績，1/21備課日改參訪活動，請提早通知老師，以利老師調整作業時間。
 2. 英語歌唱比賽時間到第8節，高一學生需留到第8節，須由導師通知學生或學校會統一通知。
2. 每學年皆會辦理英語歌唱比賽，高二比賽、高一觀摩，教務處會通知學生。
3. 期初公告行事曆已定1/21備課日，請圖書館及輔導室提早公告參訪行程，上午參訪佛光大學，下午安排林美步道生態環境教育，當日7：50集合出發，預計16：30以前回到學校，請聯絡佛光大學確認詳細時間，儘快公告。

八、會計室報告：

1. 提醒：109會計年度即將結束，為辦理決算前已簽核並奉准請各處室配合以下時程辦理(如附件)：
 - (1)採購核銷案件請於12月15日(三)下班前核妥章後送本室核銷付款。
 - (2)鑑於年底將屆，建請各處室儘量將各項活動安排於12月中旬前結束，以避免集中於年底致使未及核銷付款，並請就送出案件或簽案務請詳加檢視，避免因計算錯誤等問題致使退件耗費行政時間。
 - (3)其餘項目時限：

日 期	項 目	承辦處室
109/12/15前	未辦理核銷之憑證	總務處
109/12/21前	不休假加班費、休假補助、健檢補助、公教各項補助	人事室

109/12/21前	兼代課鐘點費	教務處
109/12/21前	社團鐘點費、學生獎補助費、工讀費	學務處
109/12/21前	差旅費、加班費	各處室

2. 轉知新北市政府函文如下，請各處室配合辦理：

- (1)暫收款、保管款、代收款、代辦經費等應於12月底前，分別查明清理不得久懸，另零用金則應依規定悉數沖轉或收回。
- (2)所有應收未收、應付未付、暫收及待結轉帳項、存入保證金、應付代收款、預收款項、預付款項等，應於12月底前，分別查明清理不得久懸。
- (3)人事費、出差旅費等款項不得辦理保留。

存入保證金科目明細表(2211)	
中華民國109年12月4日	
	單位：元
子目	金額
R40078 保固保證金-教學區外牆第二期-C、D棟含中庭-104.12.9~109.12.8	497,400
R40117 保固保證金-106年教室無塵黑板貼膜：一峰106.12.13-109.12.12	13,050
R40118 保固保證金-106年語文教室燈具音響-韋昕106.12.18-109.12.17	19,950
R40132 保固保證金-圖書館空間活化工程-坡嘉108.12.13-109.12.12	26,400
R40135 保固保證金-108學年數位講桌採購-京年升108.12.13-109.12.12	52,022
R50088 保證金-曄思籃球工作室場地租借保證金109.10.11-109.12.20	3,000

3. 重申邇來審核發現部份缺失事項，敬請各處室配合改進辦理。

- (1)款項應以逕匯入戶為原則：逾1萬元之廠商款項應以直接逕匯廠商帳戶為原則，不宜由個人墊付，如有特殊情形代墊者應填妥代墊費用申請表敘明清楚代墊原因陳核。
- (2)代墊或預付原則：未達1萬元之代墊款項未註明已代墊或未寫明清楚代墊者及金額，逾1萬元需先行支付者，應填妥預借費用申請表，不宜逕行代墊。
- (3)各計畫之鐘點費、出席費、審查費等應簽准同意後檢附簽案、簽辦歷程表及相關單據（課表等）辦理核銷。
- (4)為配合簡化作業，請依規定採用標準格式表件(可至權責處室網頁下載)，各表件應力求一致，特殊情形除外。
- (5)部分款項未及時核銷付款：偶有逾15日之發票方送本室核付之情事，請加註理由說明並蓋章。
- (6)經費控管未臻嚴謹：部份經費科目未予控管，致經費不足。
- (7)各項請購應以先請購核准後再辦理核銷。
- (8)不得以信用卡刷卡採購：本校行政主管會議業已決議不得以個人信用用卡刷卡採購。

4. 有關本次「高級中等學校公務與調查統計報表網路報送系統」網路填報計有：

- (1)學務處：109.12.1起至12.31前填報：**表12**、高級中等學校學生裸視視力檢查。
- (2)會計室：110.1.1起至1.29前填報：**表3**、高級中等學校教育經費決算概況。

5. 檢附109年度截至12月4日止補助計畫執行狀況表，請各處室積極執行。

109年度補助計畫執行狀況									
截至12月4日									
處室	注意	經費	補助計畫	補助金額	核銷數	請購數	餘額	備註	未撥入 結報
教務處		經	L52178 社會善心人士捐贈清寒學生生活費	330,000	176,000	0	154,000		
		經	L1024I 109-1學期課後輔導實施計畫	344,281	209,910	0	134,371		
		經	L52241 韓國教育部補助開設韓語課程補助款~110.8.31	23,064	0	0	23,064		
		經	L79T9J 2020新北創客季-家庭創客日 Family Maker Day 活動計畫	30,000	0	30,000	0	10.31活動	\$
		經	L799N3 109學年度學生科學研究獎助計畫	40,000	0	40,000	0	12.31結案	
		經	L52227 科教館109年青少年科學人才培育計畫	20,000	20,000	0	0	檢附原始憑證請款	\$
		經	L794TD 109年度1-7月學生輔導及身心障礙學生相關臨時鐘點服務人員之勞健保及勞退~12.31	15,309	12,175	0	3,134		
		經	L794QS 109-1第2次提供身心障礙學生特殊教育相關專業服務（物理治療、職能治療、語言治療）經費	8,000	0	8,000	0		\$ 留用至1月底
		經	L89ZB4 新北市110學年度身心障礙學生適性輔導安置宣導說明會-活動費	29,900	8,600	21,300	0		\$
		經	L794LK 新北市110學年度身心障礙學生適性輔導安置宣導說明會-加班費	4,400	0	4,400	0		\$
		經	L89ZB8 109學年度國中身心障礙學生參訪高中職活動實施計畫	2,100	0	500	1,600		\$

	經	L89Z20 108學年第2學期特教學生助理人員服務經費~12.31	82,950	62,410	0	20,540			
	經	L89G29 109學年補助原國立高中學校增置教師計畫~110.7.31	781,161	215,675	0	565,486			不論\$一律繳回
	經	L89G53 109-1資訊科技科及化學科之銜接教育鐘點費~110.2.28	66,000	58,300	0	7,700			不論\$一律繳回
	經	L89G60 109-1高級中學第二外語教育計畫經費~110.7.31	195,240	130,300	41,440	23,500		\$	不論\$一律繳回
	經	L89G65 109學年十二年國教課程新增鐘點費~110.7.31	1,562,400	156,800	44,800	1,360,800		2.3期\$未入	
	經	L89J40 新北市109學年度薪傳教師輔導實施計畫~12.31	8,000	5,600	1,600	800		2\$未入	
★	經	L52232 L89Z97 109年12年國教課發中心-經常門(109年8-12月)	3,008,140	2,692,394	236,683	79,063			不論\$一律繳回
	資	L797BN 109年12年國教課發中心-資本門(109年8-12月)	894,142	892,976	0	1,166		\$	不論\$一律繳回
★	經	L89G47 (經)109學年度國教署補助精進高中課程與教學計畫~110.7.31	7,024,348	1,805,409	982,695	4,236,244		2.3期\$未入	不論\$一律繳回
	資	L99G10(資)109學年度國教署補助精進高中課程與教學計畫~110.7.31	100,000	90,835	0	9,165		已入	
	經	L79718 109年作平臺電話通訊網路費用~12.31	35,016	16,555	2,309	16,152			不論\$一律繳回
★	經	L797C2 109-1學期精進計畫補助	500,000	240,500	259,500	0			2萬以下留存各校

學務處	經	L89Z63 參與推動新課綱跨域轉化與深度學習（NPDL）計畫~109.12.31	299,475	212,595	86,880	0			
	經	L797B9 109學年度新北創新教育加速器計畫初始經費	50,000	50,000	0	0			不論\$一律繳回
	★經	L89G46 109(下)優質化經常門~109.12.31	621,000	374,905	245,954	141		2.3期\$未入	
	資	L52235 109(下)優質化資本門~109.12.31	1,122,000	249,399	872,000	601		\$	
	經	L796A5 109年體育重點學校培訓及對外參賽經費~12.31	297,325	273,111	24,214	0	1st:297,325+2st:127,425=424,750元		不論\$一律繳回蘆中
	★經	L52238 L796A5 109年體育重點學校培訓及對外參賽經費補助(第二階段)~12.31	127,425	28,400	99,025	0		\$	
	經	L89F19 109年度基層運動選手訓練站計畫~12.31	350,000	327,356	22,644	0	5.14核定		不論\$一律繳回蘆中
	經	L796X4 109全中運及108學年度五大聯賽績優選手、教練及學校獎助金	500,000	450,502	49,498	0			2萬以下留存各校
	經	L796NX 109年（108學年度）中等以下學校績優體育選手、教練及學校獎(輔)助金	22,000	0	22,000	0		\$	
	經	L89F49 109年度運動選手輔導照顧實施計畫~12.8	390,000	334,560	55,440	0		\$	
	經	L89F45 經-109學年度補助學校約用運動防護人員巡迴服務計畫第1期經費~110.7.31	151,786	0	0	151,786			
	資	L99F37 資-109學年度補助學校約用運動防護人員巡迴服務計畫第1期~109.12.31	282,340	0	269,268	13,072	12.31前發包完成	\$	

	經	L89F46 體育署補助109學年度獎勵各級學校聘任專任運動教練補助計畫第1期經費~110-7.31	81,000	31,500	0	49,500		2期\$未入	
	經	L52246 2020新北市高中職成年禮—高校鐵三角接力聯賽	15,000	0	15,000	0	11.27前結案	\$	
★	經	L89Z30 109年1月至12月新北創新教育加速器計畫-前進奧運(經)	545,000	177,100	349,900	18,000			不論\$一律繳回
	經	L52237 第10屆三好校園計畫補助款	50,000	6,355	32,400	11,245			
	經	L79881 109學年度第1學期高中模擬聯合國會議補助	25,000	6,200	11,400	7,400			2萬以下留存各校
	經	L792BW 109年度補助高級中等學校參與式預算	63,000	62,653	0	347			2萬以下留存各校
	經	L796Z3 108-1學期及108-2午餐採用國產可追溯生鮮食材款	213,370	213,246	0	124			餘款留用下期
	經	L796U9 109學年度學校健康促進實施計畫	4,000	2,000	2,000	0	109\$4,000+110\$10,000		
	經	L796NS 109年弱勢學生午餐補助學校單位預算不足經費	11,328	0	11,328	0			2萬以下留存各校
	經	L795TE 109學年度學生音樂比賽(團體組)暨師生鄉土歌謠比賽之團隊培訓經費	7,000	5,250	1,750	0		\$	
	經	L795JB 109年度童軍團活動經費~11.27	6,000	0	6,000	0			
	經	L52243 109-1國防培育班招生作業費用	30,000	6,500	23,500	0			
輔導室	經	L794YA 公私立高中職輔導主任會議	53,000	10,260	41,000	1,740	11/30活動		2萬以下留存各校
圖書館	資	L52226 L99J15 資-前瞻109年度高中職學術連網介面全優化頻寬提升計畫~109.12.31	700,000	690,368	0	9,632	完工結案	\$	

總 務 處	經	L89Z34 109年1月至12月新北創 新教育加速器計畫-林口在地VR 課程(經)	276,000	228,586	0	47,414			不論\$ 一律繳 回
	經	L52201 新北閱讀心得寫作評審 費及補充保費	1,529	1,529	0	0		\$	
	資	L99G03 活化校園空間擴大社區 服務-設置學校社區共讀站 ~12.31	2,500,000	2,345,214	0	154,786	完工結 案	\$	
	經	H10001 視力協助服務人員 (L52239)	87,944	56,384	15,312	16,248	檢附原 始憑證 請款	\$	
	經	L792KH 建築物耐震能力初步評 估檢查	48,000	0	0	48,000	報變更	\$	2萬以 下留存 各校

備註:本表金額係以地方教育發展基金系統金額為主

6. 請總務處就110年度預算、優質化計畫之經資門經費，彙整統籌可併案辦理項目，依政府採購法辦理採購招標事宜。

110年度設備預算需求表

單位:元											
項次	處室	分項	科目	設備項目	數量	單價	預算金額	採購方式	月份	科目	金額
1	教	21	機	電腦	4	20,873	83,492		3	5M4-21-514	533,731
2	圖	21	機	A3規格彩色印表機(支援雙面列印)	1	53,000	53,000		3		
3	圖	21	機	A4規格彩色印表機(支援雙面列印)	1	11,171	11,171		3		
4	會	21	機	A5規格彩色印表機(支援雙面列印)	1	11,171	11,171		3		
5	圖	21	機	A3掃描器	1	11,076	11,076		3		
6	圖	21	機	A4掃描器(支援雙面)	1	11,821	11,821		3		
7	教	21	機	3D印表機	4	88,000	352,000		6		
8	教	77	交	高精密度望遠鏡含赤道儀	1	99,000	99,000		9	5M3-77-515	291,000
9	教	77	交	地震模擬平台地(交換買冷氣,變成議員分擔款)	2	96,000	130,000		5		
			交	地震模擬平台地(議員分擔款)			62,000		5		

10	總	77	機	蒸飯箱	5	23,000	115,000		4	5M4-77-514	805,000
11	總	77	機	微酸性次氯酸水生成器	1	60,000	60,000		5		
12	總	77	機	冷氣儲值卡自動加值機	1	93,000	93,000		3		
13	總	77	機	電動騎縫章密碼機	1	70,000	70,000		5		
14	校	77	機	空氣清淨機	2	20,000	40,000		3		
15	教	77	機	抽氣式化學藥品櫃	1	150,000	150,000		5		
16	教	77	機	數位攝影機	2	15,000	30,000		5		
17	教	77	機	高解析數位攝影機	1	32,000	32,000		5		
18	學	77	機	電動摺紙機	1	50,000	50,000		3		
19	學	77	機	飛輪有氧訓練車	15	11,000	165,000		4	5M4-77-516	2,002,000
20	圖	77	雜	冷氣	2	45,000	90,000		4		
21	總	77	雜	冷氣(議員分攤款)	15	45,000	545,000		10		
	教	77	雜	冷氣(地震模擬平台移至購買冷氣)			130,000		4		
22	教	77	雜	冷氣	2	65,000	130,000		4		
23	教	77	雜	實驗檯	1	40,000	40,000		5		
24	教	77	雜	除濕機	6	12,000	72,000		3		
25	教	77	雜	天文單眼相機	3	19,000	57,000		9		
26	教	77	雜	實驗用相機	1	17,000	17,000		9		
27	教	77	雜	儲物/展示櫃	1	95,000	95,000		9		
28	學	77	雜	電鋼琴	1	45,000	45,000		3		
29	學	77	雜	除濕機	2	13,000	26,000		3		
30	學	77	雜	重量訓練器材(史密斯訓練機)	1	80,000	80,000		4		
31	學	77	雜	壓克力籃球板(含灌籃籃框)	15	22,000	330,000		4		
32	學	77	雜	重量訓練器材(多功能交叉訓練機)	1	120,000	120,000		4		
33	輔	77	雜	沙發	3	75,000	225,000		7	5M4-88-514	73,000
34	總	88	機	洗地機(議員分攤款)	1	73,000	73,000		5		
35	總	88	雜	飲水機	10	35,000	350,000		4	5M4-88-516	445,000
36	圖	88	雜	圖書	1	95,000	95,000		5(5). 10(4. 5)		

37	圖	21	無形	智慧教學系統(含HITA)教師端	10	47,919	479,190		4	5M5-21-521	1,766,190
38	圖	21	無形	智慧教學系統-學生端	40	31,675	1,267,000		4		
39	教	21	無形	繁星撕榜軟體	1	20,000	20,000		1		
合計							5,915,921	0			5,915,921

109學年第2學期優質計畫資本門(L522XX)						
截至 月 日						單位:元
計畫	品項	單位	數量	單價	總價	採購方式
A新課綱課程 總體發展計畫	筆記型電腦	台	6	42,000	252,000	
	Garmin GPSMAP 科技定位系統	組	5	15,200	76,000	
	小計				328,000	

主席提示：

1. 年度結束，儘快辦理經費核銷。
2. 學務處儘速申請揭牌儀式費用，準備執行核銷；已請購尚未核銷的案件，儘速辦理結案。
3. 明年資本門經費可先規劃，等議會通過預算即可開始執行。

九、秘書室報告：

1. 109學年度第2學期行事曆(草案)空白表，已掛在google雲端，請各處室於12/14(一)下班前填寫完畢，預計於12/15(二)主管會議中做第1次討論。

玖、提案討論：無。

拾、臨時動議：

案由一、珮茹組長發言：有關不得以信用卡刷卡採購，實研組在實務執行上有困難，例如向國外採購物品或支付給國外人員或機構的費用需以信用卡支付，是否可有限度開放或專案處理。

❖梁主任說明：

1. 信用卡支付原則於108年度有彈性放寬，針對採購單位或專任採購人員辦理之採購，應由機關直接支付或以政府採購卡支付；非專任採購人員或非經常辦理採購的人員，可以放寬以個人信用卡墊付。

2. 之前的會議決議全面性禁止採用信用卡，目前如果有個案，例如需向國外購買書籍，無法直接付現，是否以專簽簽准或認定那些項目可以使用信用卡支付，需進一步討論。
3. 贊成有限度的放寬，但應個案敘明業務的專門性或特殊性，簽會總務處及會計室，核准後辦理。

主席提示：

依規定專任採購人員(總務處)不可以使用信用卡，其他非採購單位因特殊需求或必要性，以專簽簽准，惟不鼓勵以信用卡付，不可成為常態，一般性採購亦不得使用信用卡。

案由二、金寅老師發言：113、213未參加圖書館辦理的自主學習計畫規劃課程，以後學生申請入學如需自主學習計畫成果，是否會歸責學校未辦理自主學習計畫讓他們參加，建議圖書館辦理的活動要他們參與，其他時間才讓老師應用。

❖蘇主任說明：

數理專班的彈性學習3節課散在各節裡面，確實無自主學習時間，但彈性學習或自主學習計畫不一定要在學校進行，已請課諮老師與導師協調時間進行課程輔導，兩班皆有辦理輔導，學生知道應如何做，也有課程成果產出，目前要薦派參加展示分享即為213班學生。

❖王主任說明：

1. 213自主學習2節課屬彈性學習時間，原本規劃要到長庚大學進行專題學習，因疫情影響取消，已提醒導師應額外找時間進行自主學習，該班學生已在上學期到圖書館進行彈性學習計畫撰寫。
2. 113、213與其他班級不同，需自行找時間進行自主學習。

主席提示：

每位學生至少要修完18小時自主學習是總綱規範，依上述說明顯示學生應能完成自主學習，並無違反規定。

拾壹、散會：10時40分。

新北市立林口高級中學 109 學年度第 1 學期第 10 次擴大行政會議簽到簿

時間：中華民國 109 年 12 月 8 日 9 時 10 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：



列席者：

出席人員：

職 稱	簽 名	職 稱	簽 名
秘 書	請假	總 務 主 任	李永祥
教 務 主 任	賴金玉	事 務 組 長	戴修福
教 學 組 長	陳志輝	文 書 組 長	賴文漢
註 冊 組 長	莊志玲	出 納 組 長	蘇秀文
設 備 組 長	王明	主任輔導教師	請假
試 務 組 長	顏幸美	圖 書 館 主 任	王耀輝
實 研 組 長	廖珮茹	讀者服務組長	劉玲慧
學 務 主 任	涂志軍	資訊媒體組長	吳淑
主 任 教 官	邱永	會 計 室 主 任	梁永國
生 輔 組 長	張仁	人 事 室 主 任	陳金
訓 育 組 長	陳金	教 師 會 代 表	陳金
體 育 組 長	公出		
衛 生 組 長	張新		
社團活動組長	公假		

新北市立林口高級中學 109 學年度第 1 學期新冠肺炎防疫小組 109.12.8 會議

職稱	姓名	簽名
校長	高栢鈴	高栢鈴
秘書	陳司樺	請假
人事主任	陳志榮	陳志榮
會計主任	梁素鳳	梁素鳳
教務主任	蘇秀玉	蘇秀玉
教學組長	陳志煒	陳志煒
總務主任	宋永豐	宋永豐
事務組長	戴偉倫	戴偉倫
圖書館主任	王耀輝	王耀輝
輔導主任	賴佑華	請假
學務主任	涂志賢	涂志賢
主任教官	左敦雲	左敦雲
訓育組長	陳菟萱	陳菟萱
體育組長	楊翔燁	公出
衛生組長	熊家豪	熊家豪
生輔組長	雷宏鈞	雷宏鈞
活動組長	吳鴻雄	公假
護理師	劉冠麟	劉冠麟
護理師	龍鳳儀	留學
教師代表	陳金寅	陳金寅
一年級導師代表	李宜璋	李宜璋
二年級導師代表	陳筱甄	陳筱甄
三年級導師代表	繆正明	繆正明
家長代表	魏滌塵	