

新北市立林口高級中學108學年度第1學期第6次行政會議紀錄

壹、時間：108年10月01日上午09時10分

貳、地點：本校行政大樓三樓會議室

參、主席：涂主任志賢

列席：

肆、出席人員：如簽到簿 紀錄：賴文瑛

伍、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學108學年度第1學期第5次行政會議(108.09.17)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	是否完成	執行情形	預計完成日期	備註
1.優質化與旗艦計畫執行率進度表。	教務處	否	※07/16報告： 1.108優質核定版計畫已於7/12上傳，107成果報告現正撰寫中。 2.107旗艦成果報告將於8月份繳交，請各處室儘快交成果，以利如期交件。 ※08/13報告： 107學年度優質化成果報告書已於7/26上傳完成。旗艦計畫成果報告書預計於8/16前依規定上傳。 ※08/20報告： 1.108學年度優質計畫等待審查結果。 2.107學年度旗艦計畫執行成果撰寫完成，請廠商印製紙本成果報告。 ※09/03報告： 1.107學年度旗艦計畫已完成，餘款繳回辦理完畢。 2.107學年度優質化成果考核審查結果：績優通過。推薦本校科學廣場，推薦原因：符應新課綱探究與實作精神。 ※09/10報告：		※07/16主席提示： 1.新年度優質計畫國教署採線上複審中，如需補正會通知。 2.107優質成果於7/26前上傳，請學務處、輔導室儘速交予實研組彙整。 3.107旗艦成果於8月繳交，請儘快整理成果交予實研組。 ※08/13主席提示： 旗艦計畫成果，請各處室於8/16前提供教務處彙整。 ※08/20主席提示： 1.107旗艦成果報告於月底前繳交，未來轉型為創新教育加速器，9月初公告初審入選名單並補助前期款項，11月辦理Demo Day報告及編製明年經費。 2.優質計畫依進度執行。 ※09/10主席提示：

			1.107旗艦計畫已完成。 2.107優質計畫資本門經費尚未撥款，將再與承辦輔導員聯絡確認；108優質計畫已於上週回覆審查意見，待核定後，請各單位依時程執行。 3.請各處室優質化執行單位，參閱優質化經費執行清單，檢核辦理進度。 ※09/17報告： 9/16收到108高中優質化計畫審查意見，針對經費編列有部分需要做修正與說明，請各子計畫負責同仁多予協助。 ※10/01報告： 實研組將上傳108優質計畫經費執行狀況至行政群組line，請各子計畫負責人協助檢視。		1.優質化控管，請各處室組長針對執行項目逐一稽核執行狀況。 2.優質化計畫書置於雲端硬碟，請上網參閱，計畫內容與預算經費須符合勾稽。 ※09/17主席提示： 計畫內容與經費須勾稽，請配合辦理，與總招學校溝通，瞭解經費審查標準，以利修正，避免反覆辦理修正、審查作業。明年撰寫方式將會修改簡化。 ※10/01主席提示： 請各處室檢視執行狀況，辦理計畫執行。
2.文書組報告各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	是	※10/01報告： 截至9/30逾期公文1件。請同仁注意公文流程及辦理時效，至<未結案件查詢>追蹤公文辦理進度，必要時提醒長官及會辦單位；請假務必設定代理人，並落實公文代理。		主席提示： 請各主任協助注意公文時效。

陸、主席報告：今日校長及教務主任公出，故由本人代理主持，請各處室工作報告。

❖ 教師會報告：無。

柒、各處室報告：

一、教務處報告

1. 108優質化已依審查委員意見再做修改與說明，目前承辦人亦積極與各科溝通聯繫本學期研習時間與課程排定，經費部分則靜待核定文之中。
2. 請各處室辦理活動時，若有使用到優質的經費，不管是經常門或資本門，請加會教務處實研組，以方便控管經費。

主席提示：

1. 有關優質計畫經費執行加會實研組以利控管事宜，請各處室再研究，於下週擴大行政會議討論，請校長裁示。

2. 另圖書館提出，優質計畫審核意見~空拍機數量及是否需合併採購，請實研組再確認委員意見。

二、學務處報告：

1. 本週五原訂11點導師會議停開一次，但中午12:10召開108學年度校慶運動大會暨園遊會第二次籌備會，敬備餐盒，惠請各位主任出席。
2. 高一校外教學於9月24日辦理招標評選完畢，感謝總務處協助，訓育組持續辦理後續相關事宜。
3. 9月24日中午辦理日本高校來訪（10/30）入班體驗課程任課教師說明會，後續將在10月份準備各項與日本大阪府立池田高校到校參訪交流事宜。

主任教官報告：

1. 請輪值擔任巡堂（查）的主任、組長，務必將巡堂結果回報教官室，以利本室對違規班級或個人，實施後續正向管教措施。另感謝陳司樺祕書及陳志偉組長，於巡堂後，均將巡堂結果回報教官室。
2. 近日發現同學於網路上有不當發言，將利用朝會及各項集會時機加強宣教。

主席提示：

1. 請各巡堂人員將巡堂結果回報教官室，以利教官室即刻處理。

三、總務處報告：

1. 9月19日(星期四)已辦理完成「划船訓練機」開標。
2. 9月20日(星期五)已辦理完成「一二三年級班級桌椅汰換」。
3. 9月24日(星期二)已辦理完成「高一校外教學」開標、評選。
4. 10月08日(星期二)下午14:00在二樓會議室辦理「數位講桌」開標，請相關人員準時與會。
5. 本校向國教署申請改善「學校設備經費」、「網球場改善經費」，目前均已入案，尚在審查階段。

四、輔導室報告

1. 生涯及學習輔導：
 - a. 生涯講座(5)於10/26(四)舉辦法學院講座，計有20人出席。
 - b. 高三多元入學講座已於親職日(9/21)辦理完畢，計有276位家長出席。
 - c. 班級共讀申請表已發放給各班導師。
2. 生命教育：
 - a. 本學期承辦教育局友善校園學生事務與輔導工作執行計畫生命教育研習系列，將於10/25(五)、11/1(五)兩日於輔導室辦理。
 - b. 生命教育謝師感恩卡已完成。
 - c. 生命教育課程配合宣導高一學習歷程檔案已宣導完畢，高一學生皆有上傳檔案經驗。
 - d. 生命教育課程配合本校高關懷篩選，刻正進行人格測驗。
3. 家庭教育：
 - a. 今天將舉辦本學期第一次讀書會。
 - b. 親職日各班提問已上傳雲端，惠請協助回應：

新北市立林口高中 108學年度第一學期親職日家長回條及親職日講座提問回覆

班級	來源	報名表家長提問	相關處室	回應
107	回條	希望家長日是晚上，有些家長假日白天還是要上班。	輔導室	下學期家長日將於晚間辦理，歡迎出席。

107	班親 會記 錄	第八節應有書面資料參考	教務處	
107	班親 會記 錄	108課綱多元選修很重要，但現在商管群組卻只能選到生醫或理工課程？	教務處	
109	回條	有事無法出席，再跟老師另外訪談。	學務處	若有需協助，歡迎家長隨時與導師及學校行政單位聯繫。
111	回條	對於所謂"108課綱"不太了解？	教務處	親職日辦理說明會。課諮教師輔導學生
112	班親 會記 錄	第八節可以補選或重選嗎？	教務處	
112	班親 會記 錄	第八節希望可以透明化，有開成的班級開放再補加進去，否則鼓勵學生參加結果填了這個班卻沒開成。	教務處	
113	回條	請問10/24隔宿露營目的地？10/25何時返校？	學務處	高一校外教學目前規劃於北部地區適合的大型露營場地，回程時間規劃希望能於10/25下午17時前返校。
114	回條	請問學習歷程的規劃及上傳方式？	輔導室	將於親職日辦理學習歷程檔案宣導家長場，學生場配合高一生命教育課程進行宣導，並公告宣導PPT於首頁。
114	回條	無法出席，相關資料(高一學習歷程及老師交流資訊)是否會有電子檔可供參考？	輔導室	高一學習歷程檔案宣導PPT將公告於本校首頁。
			學務處	請學生直接與導師聯繫，取得聯絡資訊。
115	回條	希望學校可以針對"校車"再次進行討論，沒有校車對於孩子上下學真的有諸多不便，謝謝！	教官室	本學期搭乘學校專車人數為92員，因搭乘人數銳減，個人負擔費用增至每學期 9千多元；於開學日當天，集合同學重新調查，結果多數同學選擇不繼續搭乘，故本學期起取消上學學生專車。預於本學期期末前將重新實施搭乘專車意願調查，如專車人數達到單車30人以上，將移請總務處辦理專車招標申請事宜，並恢復該專車路線。
205	班親 會記 錄	希望取消早自習，讓同學八點到校，遲到同學中午站立反省影響下午課程精神。例如很多學校每周兩次或一次早自習，讓學生不要有壓力。	學務處	

208	回條	是否能不參加社團？	學務處	社團活動為正式課程，所有學生都需要參加，若有需協助，請至社團活動組詢問。
210	回條	因工作無法出席，如須溝通惠請電聯，謝謝老師！是否方便留導師電話或Line以備不時之需？	學務處	請學生直接與導師聯繫，取得聯絡資訊。
210	班親會記錄	920常客滿可否增加班次	學務處	
211	回條	想請問19號每天都有去學校上課，但卻在高一一下呈現曠課，聽說那天很多人被記曠課，可以請老師幫忙查清楚為何有去上課卻還被記曠課？謝謝！	學務處	學務處每月都會發送學生缺曠課記錄供學生對照是否有誤，若有任何問題，請學生立即直接到學務處生輔組查詢。
211	班親會記錄	希望學生有優質學習環境，請加強上課秩序及上課品質。	學務處 教務處	
213	回條	當天另有行程無法參加，若有家長須注意或配合事宜，請老師將相關資訊讓孩子帶回，或請老師與我聯繫，謝謝！	學務處	請學生直接與導師聯繫，取得聯絡資訊。
213	回條	請問可以加老師line嗎？	學務處	請學生直接與導師聯繫。
214	回條	請問課輔是自由參加還是"希望"參加？	教務處	希望參加
215	班親會記錄	明年暑假是否會開設高一舊課綱重修科目？	教務處	
305	回條	多元入學每年修改，讓忙碌的家長不清楚如何協助，請學校提供較簡易資料，供家長了解。	教務處 輔導室	學校首頁的學生事務專區中有高三升學資訊可參閱。 將於高三家長多元入學說明會場發放多元入學手冊，未克出席家長亦可索取。
308	回條	想多了解明年考試日程、注意事項	教務處 輔導室	學校首頁的學生事務專區中有高三升學資訊可參閱。 將於高三家長多元入學說明會場發放多元入學手冊，未克出席家長亦可索取。
313	回條	若英檢日期是921則無法出席。	教務處	如未克出席請家長與導師聯繫知悉相關事項。

主席提示：

1. 請各處室協助回覆親職日家長提問。

五、圖書館報告：

1. 圖書館教學空間活化工程第一次基本細部設計暨預算書審查會議，將於今日13:30於總務處舉行。
2. 本週自主學習將再次邀請中原大學皮副院長蒞臨指導，歡迎有興趣同仁前往參加。

六、人事室報告：

1. 歲末聚餐訂於12/06（五）晚間辦理，請校長裁示聚餐地點。
2. 107學年度教師成績考核已核定，出納組已繕造考績獎金清冊，近日內核發獎金。
3. 教務處身障幹事甄選（第2次）報名至10/04截止。

主席提示：

1. 歲末聚餐地點請人事室再請示校長。

七、會計室報告：

1. 本校109年度預算案編列內容(含基金來源及基金用途與前年度差異編列)如下。其中經費用途
 2 1 高中教育項目：(不得留存)剩餘款需全額繳回教育局統籌管控、8 8 留存項目：(僅得留存剩餘款之75%，另25%仍需繳回教育局統籌管控)、7 7 項目及2 8 收支對列項目：之剩餘款可轉入學校基金餘額。

科目	年度	109年度	108年度	差異	備註
服務收入		4,220	1,270	2,950	場地租借增編2,950千元
政府其他撥入收入		143,693	147,987	-4,294	
學雜費收入		15,160	15,160	0	
雜項收入		160	180	-20	資源回收減編
合計		163,238	164,602	-1,364	

科目	年度	109年度	108年度	差異	備註
人事費		143,115	145,457	-2,342	
經常經費		18,292	15,476	2,816	
資本經費		1,831	3,669	-1,838	21.88.資本門
動用基金(資本門)		2,833	1,290	1,543	77資本門
合計		166,071	165,892	179	

2. 有關統計報表填報，請相關處室上網（<https://srv.cloud.ncnu.edu.tw/Home.aspx>）依限查填，帳密請逕洽本室。

(一)108年10月15日（星期二）前填報：

- 1、表5、高級中等學校教職員工概況。
- 2、表7、高級中等學校班級及學生概況（一）。
- 3、表8、高級中等學校班級及學生概況（二）。
- 4、表9、高級中等學校原住民學生數及畢業生數。
- 5、表10、高級中等學校僑生、中國大陸及港澳學生統計表。
- 6、表11、高級中等學校外國學生統計。

(二)108年10月31日（星期四）前填報：

- 1、表1、高級中等學校校舍校地概況。

- 2、高級中等學校應屆畢業生升學就業概況調查表。
- 3、高級中等學校原住民應屆畢業生升學就業概況調查表。

3. 檢附108年度截至10月1日止補助計畫執行狀況表，請各處室積極執行。

108年度補助計畫執行狀況									
截至10月1日									
									單位:元
處室	注意	經費	補助計畫	補助金額	核銷數	請購數	餘額	備註	未撥入
教務處		經	L1024I 108-1學期暑期輔導費(108年7-8月)	1,033,480	958,890	73,808	782		
		經	LC4D90108蔡淑君議員捐助大新莊區學生生活照顧費	9,000	6,000	0	3,000		\$
		經	L52194108學年度基北高中免試入學簡章代售作業費	1,200	900	300	0		
	★	經	L52207第59屆中小學科學展聯發科技獎金	40,000	0	0	40,000		
	★	經	L52211第59屆中小學科學展康寧創新獎金	40,000	0	0	40,000		
		經	L784SA 108年1-6月無法自行上下學身心障礙學生交通車接送服務	165,600	126,000	0	39,600	留用至108.12月底	
		經	L88Z74108年8月至109年1月無法自行上下學身心障學生交通車接	86,400	0	86,400	0	108:86,400 109上:161,000	
		經	L88Z26107學年第2學期特教學生助理人員服務經費	75,000	66,750	0	8,250	執行至108.12.31	
	★	經	L88G30108-1學期資訊科技及化學銜接教育鐘點費補助	72,600	0	0	72,600	執行至109.2.28	\$
	★	經	L52206108年12年國教課發中心-經常門~108.12.31	813,465	115,682	105,036	592,747	尚未核定,總召516,065+數學科297,400+其他校??	\$
	★	經	L88G34108-1學期精進計畫補助	500,000	0	24,862	475,138		
	★	經	L87G21107-1國教署補助精進高中課程與教學計畫~107.12.31	4,659,082	3,119,923	0	1,539,159		請結報,餘款繳回教育局
	★	經	L88G04107-2國教署補助精進高中課程與教學計畫~108.07.31	3,106,055	2,416,797	0	689,258		請結報,餘款繳回教育局

	★	經	L88G39108學年度國教署補助精準高中課程與教學計畫~109.07.31	3,223,837	596,974	39,975	2,586,888	第一期: 3,223,837 第二期: 2,149,309		
		經	L88Z46 108學年協作平台電話通訊補助(8-12月)	21,600	0	3,779	17,821		\$	
		經	L88Z35108年度協作平台通訊網路費補助~108.12.31	12,490	4,020	818	7,652			請結報,餘款繳回教育局
	★	經	L52208108(下)優質化經常門~108.12.31	1,066,000	8,000	109,837	948,163	尚未核定	\$	
	★	資	L52209108(下)優質化資本門~108.12.31	954,000	0	442,157	511,843	尚未核定	\$	
學務處	★	經	L786D8108年體育重點學校培訓及對外參賽經費補助~12.31	285,712	198,987	67,800	18,925	**第二期: 122,448待申撥		
	★	經	L88F18 108年基層運動選手訓練站補助~12.31	350,000	48,535	54,511	246,954			
	★	經	L786T2 108全中運及五大聯賽績優選手教練學校獎助金	1,000,000	750,000	0	250,000			
	★	資	L98FA2補助108年重點學校選手訓練站器材設備經費	150,000	0	150,000	0	**108.10.1 5前結案	\$	
		經	L52210第9屆三好校園計畫補助款	45,000	0	0	45,000		\$	
	★	經	L7866C107學年度午餐採用可追溯生鮮食材補助	381,271	0	0	381,271	**108.10.1 4前結案	\$	
		經	L88P13 108年5-6月教官取消免稅配套值班費	12,000	0	0	12,000		\$	
		經	L785JA108年度童軍團活動經費	6,000	0	0	6,000		\$	
輔導室		經	L88409108年度執行友善校園學生事務與輔導工作高級中等學校輔導教師生命教育工作坊	62,000	25,040	0	36,960			
圖書館	★	資	L52213 前瞻基礎建設數位建設之強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫~108.12.31	3,474,000	0	3,042,045	431,955		\$	
		經	L52212強化數位教學及應用學習課程研推實施計畫~108.12.31	386,000	0	0	386,000		\$	
	★	經	L88G38 圖書館一樓多功能教學空間活化工程	950,000	0	44,279	905,721		\$	
		經	L787C4108年9-12月多元閱讀刊物補助	45,000	0	0	45,000		\$	

	經	L78822107學年加拿大高中學生短期國際交換計畫補助	145,850	138,203	0	7,647	林高: 112850 他校: 33000	結報, 2萬以下留存
總務處	經	L52033家長會支援機械保全	120,000	87,627	32,373	0		
	經	L52214公有房舍太陽光電系統年租金(108年1-6月)	46,174	0	0	46,174		\$
	★資	L782AR108年消防安全設備改善經費	293,500	0	293,500	0	108.10.4招標	\$
	★資	L782F1污水下水道接管工程經費補助	1,081,000	0	78,834	1,002,166	108.12.31結案	\$
	★經	LC7C46能源局節能績效示範推廣補助	872,000	0	872,000	0	款項核撥 30日內付款	

4. 檢附108年度截至10月1日止優質、前瞻計畫資本經費執行狀況表，請儘速辦理採購招標事宜，並於請購或決標後彙整填妥申撥表向教育局申請經費。

108年度第1學期優質計畫資本門(L52209)									
截至10月1日									單位:元
項目	品項	單位	數量	單價	總價	核銷	請購	餘額	採購方式
A新課綱課程總體發展計畫	白黑板公布欄	張	1	80,000	80,000		80,000	0	小額
	資料分析收集器	組	7	27,000	189,000			189,000	招標
	資料收集感應器	套	1	27,000	27,000			27,000	
	導電度計	套	1	55,000	55,000			55,000	
	微型多媒體教投影機	台	1	20,000	20,000			20,000	小額
	調音控制系統(PA)	組	1	80,000	80,000		80,000	0	小額
	筆電	台	1	30,000	30,000		27,157	2,843	共約
	資料櫃	組	1	20,000	20,000			20,000	小額
	觸控屏平板電腦	台	1	15,000	15,000		15,000	0	小額
B教師課程協作與教學增能計畫	包膠鐵片組	台	1	28,000	28,000			28,000	小額
	鐵片放置架	台	1	20,000	20,000			20,000	小額
	筆記型電腦	台	1	30,000	30,000			30,000	共約
	射擊模擬器	台	2	120,000	240,000		240,000	0	決標9.17履約期限11.12
	桌上型電腦	台	2	25,000	50,000			50,000	共約
	空拍機	台	1	70,000	70,000			70,000	小額
	小計				954,000	0	442,157	511,843	
108年度第1學期前瞻計畫資本門(L52213)									

截至10月1日									單位:元
項目	項目	單位	數量	單價	總價	核銷	請購	餘額	採購方式
前瞻基礎建設數位建設之強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫	數位講桌	張	45	43000	1,935,000		1,935,000	0	開標 108.10.8
	桌上型電腦(含螢幕)	台	45	25,000	1,125,000		1,107,045	17,955	共約
	電腦還原系統(server端)	套	1	130,000	130,000			130,000	共約
	雷射(雕刻)切割機	台	1	252,000	252,000			252,000	招標
	帶鋸機	台	2	16,000	32,000			32,000	
	合計				3,474,000	0	3,042,045	431,955	

主席提示：

1. 有關統計報表填報，請各處室主任轉知承辦人依限完成填報。
2. 經費執行及結報請各處室儘速依期限辦理，優質經費如果核定，請實研組通知各處室執行單位。

八、秘書室報告：

1. 因舊的家長會網頁連結已不能使用，在107學年度學校評鑑時，委員們也建議本校應將家長會網頁重新建立起來，以使家長會資料透明公開。爰此，請資訊組協助建立家長會網頁，並由職陸續將過去以及現在資料重新建立上去。先行感謝資訊組的協助。
2. 本校新、卸任家長會長交接暨委員授證典禮，預計於10月初舉行，屆時請同仁們給予協助，家長會並將邀請全校教職員工、全體家長代表及相關貴賓共襄盛舉。
3. 原訂9/30召開家長代表大會，因颱風停課延至10/3(四)晚6:30召開。

◆耀輝主任說明：家長會網頁連結於評鑑前已建置完成，請將檔案資料上傳。

主席提示：

1. 有關家長會網站資料建置請資訊組協助。
2. 10/3(四)家長代表大會，請各處室主任出席。

捌、提案討論：

提案一：本校榮譽鐘制度實施要點(草案)，請討論。【學務處提案】

說 明：本校榮譽鐘制度實施要點(草案)經108年9月10日行政會議及9月20日導師會議提案修訂，提請討論。

決 議：照案通過。

新北市立林口高級中學榮譽鐘制度實施要點

108 年 10 月 01 日行政會議提案通過

壹、目的：

- 一、 激發學生自動自發努力向上的意志。
- 二、 增進學生的榮譽感和責任心。
- 三、 建立學生的自信心和成就感。

貳、實施對象：本校全體學生。

參、實施方法：

符合下列優良事蹟者，於朝會頒獎時，獲得敲本校榮譽鐘。

- 一、 代表學校參加政府主管單位主辦全國性以上競賽，成績特優或前六名者。
- 二、 代表學校參加政府主管單位主辦市級以上競賽，成績特優或前三名者。
- 三、 參加大學學科能力測驗、繁星推薦入學各類組第一名者。
- 四、 參加普通型高級中等學校數理及資訊學科能力競賽，成績在市級競賽佳作以上者。
- 五、 各年級班際整潔、秩序競賽全學期第一名。
- 六、 其他特殊優良事蹟，能增進校譽者，經專案推薦通過。

肆、本要點經行政會議通過後實施，修改時亦同。

提案二：本校優良導師獎勵實施要點(草案)，請討論。【學務處提案】

說 明：本校優良導師獎勵實施要點(草案)經108年9月10日行政會議及9月20日導師會議提案修訂，提請討論。

決 議：照案通過。

新北市立林口高級中學優良導師獎勵實施要點

108 年 10 月 1 日行政會議提案通過

壹、依據「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」辦理。

貳、目的：為提昇導師學生輔導與班級經營工作品質，盡心盡力照顧學生、善盡訓輔職責之目的，並表彰優良導師。

參、實施對象：本校全體導師。

肆、實施方法：

一、擔任級導師，善盡職責者，嘉獎一次。

二、擔任導師之班級，於全學年班際秩序競賽總成績在該年段前三名者，嘉獎一次。

三、擔任導師之班級，於全學年班際整潔競賽總成績在該年段前三名者，嘉獎一次。

四、擔任導師能有效進行品格教育、生活教育足堪表率，有具體事實者，嘉獎一次。

五、其他特殊優良事蹟，經專案推薦通過，嘉獎一次。

六、以上各項敘獎方式，同一人每學年以一次為原則，不重複敘獎。

伍、本要點經行政會議通過後實施，修改時亦同。

玖、臨時動議：無。

拾、散會：09時35分。

新北市立林口高級中學 108 學年度第 1 學期第 6 次行政會議簽到簿

時間：中華民國 108 年 10 月 01 日 09 時 10 分

地點：行政大樓三樓會議室

主席：涂志賢

列席者：

出席人員：

秘	書	陳司樟				
教	務	主	任	涂志賢代		
學	務	主	任	涂志賢		
主	任	教	官	何國宇		
主	任	輔	導	教	師	郭仕華
圖	書	館	主	任	王耀輝	
總	務	主	任	李淑名代		
人	事	主	任	李淑名代		
會	計	主	任	李淑名代		