

新北市立林口高級中學111學年度第1學期第5次行政會議暨防疫會議紀錄

壹、時間：111年10月4日上午09時10分

貳、地點：2樓會議室

參、主席：高校長栢鈴

列席：

肆、出席人員：如簽到表 記錄：蘇秀文

【防疫會議】

伍、防疫專責小組工作報告：

1. 確診同住家人應配合填寫「COVID 19 確診個案自主回報系統」，同住家人密切接觸者居家隔離政策，居家隔離及自主防疫天數為3+4天，或如已完整接種3劑疫苗者則調整為0+7 天自主防疫，依教育部規定，自主防疫期間，考量校園為高度密集場所，為維護校園健康，爰學校教職員工生仍以不到校為原則。
2. 曾確診個案，距當次確診發病日(無症狀者，以確診採檢日計算)後3個月內，同住家人確診，無症狀者無須匡列為接觸者，故可到校；如有COVID-19相關症狀，則建議進行快篩或 PCR採檢，檢驗結果為陰性，則可到校。
3. 確診或快篩陽性個案，請落實7天居家照護，期滿無症狀，無須快篩可入校上課。依據CDC規定，無症狀或輕症確診者居家照護距發病日或採檢日滿7日，得解除隔離，無需採檢，解隔後進入自主健康管理，故依據中央規定免快篩即可回校。自主健康管理期如有症狀，仍請其落實生病不到校、不上班。
4. 最近天氣轉涼，確診人數有增加的趨勢，請導師提醒學生於午餐時務必使用隔板，保持防疫距離用餐。
5. 教育局規定學生不可在學校快篩，一律回家才進行篩檢。
6. 因應9/27之後，確診者僅需通報校安系統，因此更改通報資料格式，已經轉發校內各群組，請通報至衛生組長或健康中心兩位護理師，僅需通報給一人，我們會再彙整。(教職員確診請假需特別通報衛生組，衛生組會轉知教學組和人事室)
7. 目前口罩存量有11202片，之後會留下健康中心所需用量，其餘發放給全校師生使用。
8. 防疫相關事宜，若有屢勸不聽的學生，請將學生姓名與家長電話轉知衛生組，學務處會協助進行學生輔導與家長溝通。

◆健康中心報告：

1. 111年10月03日健康中心彙整學生確診通報個案為419人
2. 111年10月03日彙整快篩數量：2085支
3. 111年10月03日彙整口罩數量：11202片
4. 轉知新北市政府教育局最新疫苗接種資訊：
 - (1)有關COVID-19疫苗追加劑(booster dose)接種間隔調整為與上一劑間隔至少3個月以上，自本(111)年9月12日起實施，請學校鼓勵滿12歲至17歲青少年前往接種
 - (2)自本年9月12日起追加劑接種作業調整如下：
 - a. 基礎劑最後一劑/基礎加強劑與第一次追加劑之間隔維持現行「間隔至少3個月以上」。
 - b. 第一次追加劑與第二次追加劑之間隔由現行「間隔5個月以上」調整為「間隔至少3個月以上」。
 - c. 滿12歲至17歲青少年追加劑接種間隔由現行「間隔5個月以上」調整為「間隔至少3個月以上」可接種一劑追加劑。
 - d. 確診後維持現行「自發病日起至少間隔3個月後接種」。
 - (3)有關疫苗接種資訊，詳見新北市COVID-19疫苗接種地點資訊查詢(<https://www.health.ntpc.gov.tw/basic/?mode=detail&node=8342>)。

◆人事室報告：目前3人確診隔離，1人居隔。

◆教務處補充報告：

10/11、10/12第一次段考，如有因隔離無法考試的同學，因每位同學解隔時間不同，有差別待遇，擬以一次免考試處理，為避免同學因預期心理，故意匡列居隔，採事後處理不預先公告。

◆教師會詢問：

如因同住家人確診而隔離3+4或0+7(打三劑疫苗)之情形與報告事項「1、依教育部規定，自主防疫期間，考量校園為高度密集場所，為維護校園健康，爰學校教職員工生仍以不到校為原則」，兩者規定不同應以何為準？

會議答覆：依教育部規定為準，無論依CDC規定為3+4或0+7，師生均採7天不到校。

◆導師提問：

有關確診教師線上授課事宜？

會議答覆：確診教師可以視身體狀況選擇線上授課，教室由巡堂教師代看；或請教務處排代，代課教師會在教室協助。

臨時動議：本學期校慶園遊會因應疫情之辦理方式？

訓育組答覆：本週會進行班代大會，進行投票，統計結果後續公告。

【行政會議】

陸、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學111學年度第1學期第4次擴大行政會議(111.9.20)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	是否完成	執行情形	預計完成日期	備註
1.優質化與創新教育加速器計畫執行率進度表。	教務處 圖書館 學務處	否	※6/07報告： 【教務處】 1.高優計畫執行中，因為線上上課，部分實體研習未辦理。執行進度請參閱工作報告，如需調整變更將由實研組處理。 2.STEAM計畫執行中，執行率近50%。 3.奧運射擊計畫尚未核定，請提早規劃。 【學務處】 1.奧運射擊110年度剩餘款已繳回。 2.111年度尚待核定公文，俟核可會儘速執行。 ※111/8/23報告： 【教務處】： 1.110學年度高優計畫已執行完畢，成果報告已完成繳件，將於9月15日完成收支結算。 2. 111學年度高優計畫獲得經費補助250萬元。 3.STEAM計畫將續與胡裕仁師合作一年。 【學務處】：		※6/07主席提示： 奧運計畫請體育組主動追蹤核定進度。

		奧運射擊計畫110年度已結案並繳回賸餘款，111年度經費尚未核定。 【圖書館】： VR工程案已移請總務處辦理招標中。 ※111/9/13報告： 【圖書館】： VR資本門：已決標，今日開工，預計10/27前完工。 VR經常門：空拍營已經辦理完畢，空拍機保險預計於10月辦理。 【學務處】： 奧運射擊計畫因局端承辦人更換，本校已重送概算，目前局端審核中。 【教務處】： 高優的經費已通過尚未核撥；教育加速器STEAM計畫請參閱教務處報告事項； 在地就學大聯盟計畫高中的部分，計畫已通過，目前局端審核經費中。 ※111/9/20報告： 【教務處】： 高優計畫持續執行中，預計年底執行完畢。 新北教育加速器STEAM計畫經常門尚餘40%預計於年底前執行完畢。 【秘書室】： 奧運射擊一案，經聯繫教育局承辦人，將於近日核定發	※9/13主席提示： 高優及在地就學大聯盟計畫先執行，學校先墊支。國中在地聯盟的部分，請教務處轉知輔導室。 ※111/9/20主席裁示： 1.各計畫既已確定核准可先執行。 2.本週將啟動在地就學大聯盟-高中特色大聯盟-雙語國際的研習。國中的部分請輔導室儘快啟動，以強化與國中端的聯繫。儘量讓國九的家長及老師能參加我們的活動，本校所辦活動儘量開放給鄰近國中的老師也能來參加。目前佳林國中約有70%畢業生入本校就讀，
--	--	---	---

			文。會請體育組及射擊教練著手執行。 【輔導室】： 國中在地聯盟部分，上學期主要規劃研習活動，預計於10、11月辦理鄰近國中教師能參加的研習，天文台、射擊，未來可能結合空拍、AR等研習活動，學生活動規劃於寒暑假，預計籌備英語營與天文營。		而崇林(52%)林中(50%)的畢業生未在地就學比例較高，是我們努力的目標。
2.生輔組報告本校性平及其他案件未結案進度。	學務處	否	※111/8/23報告 本校性平未結案案件如下： 1.案號2168475，於9/29進行調查會議，盡速完成逐字稿提供調查委員撰寫調查報告。 2.案號2252879，於9/29進行校安通報，預計10/6召開校內性平會議。		※5/04主席提示： 結案報告內容涉及專業領域及適法性，盡快請專家進行審查。 ※5/10主席提示： 案一儘速召開結案報告； 案二確認逐字稿無誤後儘快召開結案報告。 8/23主席提示： 請查明性平案件申覆案有無回函。
3.文書組報告各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	是	截至111/09/30無逾期案件。		

柒、主席報告：

❖ 教師會報告：

本校壘球社是以前國中打棒球的學生組成，近日發現有學生在校園內進行硬式棒壘球之傳接球、投打練習，影響其他人使用操場、球場進行運動。本校鼓勵社團蓬勃發展，也樂見學生熱愛運動，但是要在適宜的場地進行，希望學務處跟社團多溝通，避免學生產生誤會。

主席裁示：為滿足學生打棒球之需求，會以學校名義跟林口區棒球委員會申請場地(林口國中對面的棒球場)，於週六上午讓壘球社學生在該場地練習，也有教練指導照看。為維護校園安全，本校校園內嚴禁打棒球，請學務處轉知教官室巡視、社團組跟學生宣導、溝通。

捌、各處室報告：

一、教務處報告：

1. 111-1 高優計畫通過 250 萬,經費尚未核撥, 111-1部分開始先行執行。

111-1高優計畫	總預算	餘額	執行率
子計畫A	335640	276647	17.58%

子計畫B	114400	111550	2.49%
子計畫C	110060	60300	45.21%
子計畫D	34900	34900	0%
資本門	1000000	956100	4.39%

(高優計畫資本門1,000,000經費分為上下學期支出，請會計室協助更正艾富系統之設定)

2. 新北教育加速器 STEAM 計畫

STEAM計畫	總預算	餘額	執行率
經常門	900100	214766	76.14%
資本門	99900	0	100%

- 110學年度課程學習成果經學生確認勾選完畢，註冊組於10/3完成上傳學生名冊，10/4會完成成績及課程成果完成上傳。
- 10/24陽明高中前導例會將於本校辦理並進行數位學習交流及參訪，屆時請資訊組俊欽組長協助做數位教學分享。

主席裁示：

- 經費依規畫之進度執行，高優的D計畫(雙語教學、資訊教學、安全教育、消防宣導等)，目前尚未執行，請儘快執行。
- 10/24下午2點多來校交流參訪人數約30人，3樓會議室恐無法容納，場地改至2樓會議室，但2樓非觸控螢幕，要改以桌機操作數位教學。活動中間並與師大視訊10分鐘，另參觀本校教學區、活動中心、英語教室、圖書館、射擊場(僅參觀不體驗)，未來教室請設備組明旭組長協助。

二、學務處報告：

- 上週五(9/30)共有約140名師生至三井威秀影城觀看「科學少女」科普AI電影首映，活動一切順利，感謝家長會的經費支援。
- 本週三(10/5)中午12:30，將在3樓會議室辦理高一校外教學「教師行前說明會」，邀集高一15名導師共同參與。「學生行前說明會」的部份，將於下週三(10/12)段考結束後，在活動中心辦理。
- 本週四(10/6)中午12:10，將在2樓會議室召開性平會，請相關處室主任與會。
- 本週五(10/7)中午12:10，將在3樓會議室召開仁愛基金審查會，請相關處室主任與會。
- 本週五(10/7)下午第6節將進行「健康促進講座」，邀請成功高中游璧如老師擔任講師，講題：「相愛容易相處難」(高一二各班1名代表參與)。第6、7節並將進行全校師生環境教育研習，以公播影片方式辦理。第6、7節時間於4樓會議室辦理「與校長有約」活動，由班長、班聯幹部、社團幹部參加，請各處室主任出席。
- 下週四、五(10/13-10/14)將在金山青年活動中心辦理兩天一夜的「高一戶外探索教育課程」，敬請秘書可邀請家長會會長、副會長、常委、委員等到場給予鼓勵。
- 校門口環校步道的整潔維護除本校學生及總務處派員協處以外，仍有髒亂問題，擬於本週四於區務會議提案請清潔隊協助加強維護。
- 新北市美術比賽本校共5位同學參賽，因作品很大，今天下午由學務處同仁請貨車親送泰山國中。
- 學生遲到問題每週統計，於每月導師會議發給導師，上週遲到狀況(週一:77人、週二:453人、週三:69人、週四:77人、週五:122人)，已傳學生於校門口大排長龍實名制登記遲到的照片給級導師轉知各班導。週二常有學生忘記要提早到校，下次朝會是在段考

後10月中旬，會於前一天請導師提醒同學7點半前到校。學生遲到狀況會持續追蹤，針對較嚴重班級，會個別通知導師留意、協助改善。

主席裁示：

1. 學務處最近活動較多，請各單位協助配合辦理。
2. 高一校外探索活動要有家長同意函，活動時注意安全，未參加同學集中管理，仍需到校自習。

三、總務處報告：

1. 本學期註冊費未繳費78人，第八節課輔10人未繳，出納組已將繳費期限延後到10月3日，感謝教學組、註冊組協助催繳。
2. 局端近期舉辦「薪資2.0研習」，請新任行政人員上線報名參加研習。
3. 光電球場工程，已獲教育局同意備查，現正草擬招標文件，簽核後進行公開標租。
4. 112直轄市高級中等學校資本門經費補助計畫已簽核送審，子計畫包含「教學大樓D棟老舊廁所整修工程」、「校園班級英文廣播暨公開觀課直播教學設備」兩案。
5. 9月20日完成「教室遮雨棚」驗收。
6. 9月21日完成「林口高中網球練習牆工程」開標，9月28日召開開工協調會，預計10月4日開工，網球場暫停使用，請體育組協助調整體育課程。
7. 今日11:00進行廁所工程第二次工務會議，會後進行給水試壓試驗。10/5(三)混凝土車進駐灌漿(蹲式便器降板、拖布盆、低窪處補平)，灌漿時間約在早上時段。

主席裁示：

光電球場需要的內容請體育組洽詢體育老師提供意見，因為是中間高、兩側斜的屋頂，屋簷最高點在8米半到9米之間可能會比較好(不要超過9米，9米以上要申請雜照)，裡面要裝燈、地板畫線、油漆等廠商回饋項目都要納入標租案的規劃裡。

四、輔導室報告：

1. 學生輔導：

(1)防疫安心關懷：因確診學生眾多，將優先關懷高關懷學生及導師觀察確診適應不良學生、線上教學出席或參與異常學生。

(2)高關懷篩選：

- a. 高一「賴氏人格測驗」配合各班生命教育課程進行中。
- b. 高三「生活適應檢核量表」配合智慧的啟航課程(301-309)及導師時間進行中。
- c. 全校各班導師「優先關懷及高風險調查」尚有12個班催收中。
- d. 將依學生需求分案，由輔導教師、認輔教師、心理師提供學生輔導，並於10/20舉辦認輔協調會議(併上學期末期末會議)。

2. 學生講座及活動：

(1)高一自主學習講座「高效學習方法與心智圖」、「學習記憶全攻略」已辦理完畢，線上回饋有162人填寫，節錄如下：

- a. 最喜歡或印象深刻的內容：極速記憶法58%(93)、抓重點56%(91)、心智圖33%(54)。
- b. 期待的主題：考試策略52%(85)、英文學習法50%(82)、快速記憶法45%(73)、記憶法及心智圖進階45%(73)、考試身心適應37%(60)。
- c. 分析及建議：學生高一階段仍需充實有關學習策略知識，培養後設認知能力。

(2)「教師感恩卡」：本年度共收回約550張，鄰近三校製作海報送達、另寄發76校。

3. 家庭教育

(1)親職教育日：

- a. 已於9/24(六)上午辦理完畢，家長出席約500人(高一約250人、高二約130人、高三約120人)。
- b. 講座均順利辦理完畢：校務報告、學習歷程檔案家長說明會(高一二)，多元入學說明會(高三)。
- c. 各班提問已上傳雲端，惠請協助回應，以利上網公告。

(2)家長讀書會：將於10/4(二)進行第一次家長讀書會：[聽、愛、馭]三步驟化解衝突，讓孩子願意聽你說。

4.教師研習：

(1)新北市OFFICE365研習：9/16(五)、9/23(五)、9/30(五)已辦理完畢，感謝圖書館大力協助。

(2)新北市生命教育工作坊：9/20(二)敘事治療初階、9/28(三)陪他走出霸凌傷害兩場次已辦理完畢，將持續辦理敘事治療進階講座(10/4(二)、10/18(二))。

主席裁示：相關的研習請輔導室持續推動。

五、圖書館報告：

1. 圖書館1樓VR教室工程，廠商已於本週五入場施工，施工期間聲音較大，若有借用一樓明志書院同仁，建議先移至其他教室上課。
2. 教學區網路已切到台灣大哥大頻寬，接下來可1G上網，不是走教育網路，請老師協助觀察看看是否有變更防火牆的需求。

主席裁示：

明志書院那裏因為離教學區還有一段距離，可正常施工，儘量縮短工期。

六、人事室報告：

1. 本校110學年度教師成績考核獎金，依教育局來函今年採晉級前薪資預借方式發放，並已於9/28匯入各教師帳戶；另晉級後之差額，將於考績真正核定後再行補發。
2. 本校111學年度校慶資深教職員表揚名單如下：
 - (1)10年--陳又慈 1位
 - (2)20年--李舒淳、羅永樺、宋永豐、何思穎、徐千雯、謝佩真、陳以晴、黃偉慶、邱珍玉、張秀嬌、葉佳惠、繆正明、林玉如、陳司樺、沈翠玫、楊思芸 計16位

七、會計室報告：

1. 檢附111學年度優質化等計畫補助資本門表及本預算資本門如下，感謝總務處填報招標方式，請相關處室儘速追蹤各計畫核定情形並簽辦移總務處併案依政府採購法辦理招標，另就尚未核定案件請先以保留決標方式辦理，待核定再行決標，以利及早於111年底前核銷付款。

計畫/預算	項目	單位	數量	單價	總價	招標方式
高中優質化 (已核定)	電子天平(0.01g)	台	5	15,800	79,000	標b
	天文台望遠鏡	台	1	95,000	95,000	標b
	全景影像擷取記錄器	台	2	21,950	43,900	標a
	桌上型電腦含螢幕	組	6	29,000	174,000	共約

	太陽能發電機模組	套	1	56,500	56,500	小額
	熱昇華轉印機及印表機	套	1	56,600	56,600	小額
	高精度短焦攝影鏡	套	1	95,000	95,000	標b
	小計				600,000	
在地就業大聯盟-特色發展工作圈(未核定)	視訊設備	套	1	138,000	138,000	標a
				小計	138,000	
在地就業大聯盟-高國中資源共享(未核定)	86吋多點觸控螢幕	組	1	90,000	90,000	標a
	交流用練習槍	組	1	130,000	130,000	標c
	天文望遠鏡	組	1	80,000	80,000	標b
	小計				300,000	
加速器-前進奧運(未核定)	雷射槍含標靶和腳架	組	10	78,000	780,000	標c
	飛靶槍	枝	3	350,000	1,050,000	標c
	飛靶、步槍模型槍	枝	2	100,000	200,000	標c
	i快射手槍雷射模型手槍	組	2	150,000	300,000	標c
	空氣手槍	枝	3	130,000	390,000	標c
	空氣步槍含底拖、加裝抑制器和覘孔鏡架	枝	3	170,000	510,000	標c
	電子靶	組	2	550,000	1,100,000	標c
	步槍射擊衣含射擊褲	套	2	65,000	130,000	標c
	小計				4,460,000	
111年度資本門預算	數位電子海報機		1	40,000	40,000	標a
合計					5,538,000	

主席裁示：

已規劃好的可以執行就儘快執行，可以合併就合併招標。

八、秘書室報告：

1. 9/28(三)111學年度家長代表大會暨委員會順利完成，感謝各處室的協助。
2. 新舊任會長交接典禮暨授證儀式，暫定於10月17日於金湯匙辦理，屆時請各位行政同仁協助。

玖、提案討論：無

拾、臨時動議：無

拾壹、散會：9:51