

## 新北市立林口高級中學 111 學年度第 1 學期第 9 次行政會議暨防疫會議資料

壹、時間：111 年 11 月 8 日上午 9 時 10 分

貳、地點：二樓會議室

參、主席：高校長栢鈴

肆、出席人員：如簽到表      記錄：蘇秀文

### 【防疫會議】

伍、防疫專責小組工作報告：

1. 依新北市政府教育局 111 年 10 月 31 日來函，考量新北市感染新冠肺炎人數仍多，加上時序進入秋冬之際，為流行性感冒、呼吸道融合病毒、腺病毒等傳染病之傳播期，為維護師生校園健康，本市仍維持入校量測體溫為原則，惟體溫量測方式授權學校彈性辦理。
2. 11/7 起防疫新規定：



新北市政府 教育局  
各級學校、幼兒園  
之教職員工生

11/7 起

因同住家人或同寢室室友確診免居家隔離  
無論是否完成疫苗追加劑均採 **0+7 自主防疫**

**有** 症狀  
不到校上課、上班

**無** 症狀  
兩日內快篩陰性結果，  
可到校上課、上班

請家長主動關心子女 / 學生身體健康，**上學前先量測體溫**

新北落實三級防護、健康五原則

生病不到校   有症狀快篩   快篩陽通報

- 1) 11 月 7 日起～各級學校、幼兒園之教職員工生因同住家人或同寢室的室友確診  
➤ 免居家隔離
- 2) 無論是否完成疫苗追加劑  
➤ 均採 0+7 自主防疫

—— #有症狀 ——

—— #無症狀 ——

不到校上課、上班。

兩日內快篩陰性結果，可到校上課、上班。

3. 轉知中央疫情指揮中心 10/14(一)起【5+n】新制，快篩陰性提早解除隔離。依教育局後續相關函示辦理。

#### 居家照護確診者

## 隔離/自主健康管理天數說明

| 實施日期<br><small>確診者開始隔離日 (Day0)</small> | 方案  | 隔離天數 | 自主健康管理天數(n)                                 |
|----------------------------------------|-----|------|---------------------------------------------|
| 11月7日                                  | 7+n | 7    | 解除隔離後<br>◆若快篩陽性持續自主健康管理，最多7日<br>◆若快篩陰性則提早解除 |
| 11月14日                                 | 5+n | 5    |                                             |

#### 自主健康管理期間應遵守事項

- ◆自主健康管理期間**均可外出**，**不以快篩結果為限制**，並須**全程佩戴口罩**。
- ◆應避免出入無法保持社交距離或容易近距離接觸不定對象之場所。
- ◆禁止聚餐、聚會等近距離或群聚型活動。
- ◆如須前往醫院陪病、探病、就醫或檢查等，請遵守現行醫療應變措施。
- ◆有症狀者如有就醫需求，禁止搭乘大眾交通運輸工具。

2022/11/03

中央流行疫情指揮中心

#### ❖ 健康中心報告：

1. 快篩試劑數量：736 支
2. 口罩數量：10,368 片
3. 學生確診/快篩陽性通報人數：537 人

#### ❖ 生輔組報告：學生請假狀況正常。

#### ❖ 人事室報告：目前 1 位同仁確診隔離中。

#### 主席裁示：

1. 上週校慶因未對外開放，故無因校慶所造成之群聚感染。
2. 政策持續鬆綁中，維持入校量測體溫的目的是要讓學生噴酒精，以有效對抗病毒。目前持續依教育局規定辦理，新制如未提到的部分則維持既有規定辦理。
3. 口罩以班級為單位分裝發放，各處室比照辦理。

#### 【行政會議】

#### 陸、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學 111 學年度第 1 學期第 8 次擴大行政會議(111.11.1)待辦事項執行追蹤表

| 待辦事項                                 | 負責處室                     | 執行情形                                                                                                                                                                                                                                         | 備註                                                                   |
|--------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. 優質化與創新教育加速器、雙語計畫、在地就學大聯盟計畫執行率進度表。 | 教務處<br>圖書館<br>學務處<br>輔導室 | <p>※111/8/23 報告：</p> <p>【教務處】：</p> <p>1. 110 學年度高優計畫已執行完畢，成果報告已完成繳件，將於 9 月 15 日完成收支結算。</p> <p>2. 111 學年度高優計畫獲得經費補助 250 萬元。</p> <p>3. STEAM 計畫將與胡裕仁師合作。</p> <p>【學務處】：奧運射擊計畫 110 年度已結案並繳回賸餘款，111 年度經費尚未核定。</p> <p>【圖書館】：VR 工程案已移請總務處辦理招標中。</p> |                                                                      |
|                                      |                          | <p>※111/9/13 報告：</p> <p>【圖書館】：VR 資本門：已決標，今日開工，預計 10/27 前完工。VR 經常門：空拍營已經辦理完畢，空拍機保險預計於 10 月辦理。</p> <p>【學務處】：奧運射擊計畫因局端承辦人更換，本校已重送概算，目前局端審核中。</p> <p>【教務處】：高優的經費已通過尚未核撥；教育加速器 STEAM 計畫請參閱教務處報告事項；在地就學大聯盟計畫高中的部分，計畫已通過，目前局端審核經費中。</p>             | <p>※9/13 主席提示：</p> <p>高優及在地就學大聯盟計畫先執行，學校先墊支。國中在地聯盟的部分，請教務處轉知輔導室。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>※111/9/20 報告：</p> <p>【教務處】：高優計畫持續執行中，預計年底執行完畢。</p> <p>新北教育加速器 STEAM 計畫經常門尚餘 40%預計於年底前執行完畢。</p> <p>【秘書室】：奧運射擊一案，經洽教育局承辦人，近日將核定發文。請體育組及射擊教練著手執行。</p> <p>【輔導室】：國中在地聯盟部分，上學期主要規劃研習活動，預計於 10、11 月辦理鄰近國中教師能參加的研習，天文台、射擊，未來可能結合空拍、AR 等研習活動，學生活動規劃於寒暑假，預計籌備英語營與天文營。</p> | <p>※111/9/20 主席裁示：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各計畫既已確定核准可先執行。</li> <li>2. 本週將啟動在地就學大聯盟-高中特色大聯盟-雙語國際的研習。國中的部分請輔導室儘快啟動，以強化與國中端的聯繫。儘量讓國九的家長及老師能參加我們的活動，本校所辦活動儘量開放給鄰近國中的老師也能來參加。目前佳林國中約有 70%畢業生入本校就讀，而崇林(52%)林中(50%)的畢業生未在地就學比例較高，是我們努力的目標。</li> </ol> |
| <p>※111/10/4 報告：</p> <p>高優計畫及教育加速器 STEAM 計畫執行進度請參閱教務處報告事項。</p>                                                                                                                                                                                                     | <p>※111/10/4 主席裁示：經費依規畫之進度執行，高優的 D 計畫(雙語教學、資訊教學、安全教育、消防宣導等)，目前尚未執行，請儘快執行。</p>                                                                                                                                                                                        |
| <p>※111/10/18 報告：</p> <p>教育加速器 STEAM 計畫即將執行完畢，惟計畫執行中有些小變更尚在處理中。</p> <p>VR 已裝門扇，接近完工階段。</p> <p>奧運射擊簽辦招標中</p>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>※111/11/1 主席裁示</p> <p>不管是校內還是跨校，還是儘量連結，讓資源共享。</p>                                                                                                                                                                                                                 |

※111/11/1 報告：

【教務處】：高優計畫資本門因屬招標案件，目前執行率較低。子計畫 D 執行率較低，請學務處協助。加速器僅剩經常門尚在執行中。

【圖書館】：VR 計畫資本門將召開竣工會議，即將結案。

【秘書室】：奧運射擊體育組已上標案簽呈，經常門也執行中。

【實研組】：就學大聯盟計畫-特色發展工作圈業於 10/28 經局核定，本校經常門核定金額為 215,700 元，資本門核定金額為 138,000 元。另將發文予夥伴學校請其向本校申撥。

【輔導室】：  
在地就學大聯盟計畫—社區高國中資源共享計畫：經費尚未核定，下次國中端教師研習規劃 VR 課程參訪。

【實研組】：  
特色發展工作圈計畫—雙語大聯盟  
1)11/17、11/24 邀請台大師培中心王秀槐教授雙語課程講座  
2)12/1、12/29 中正高中李壹明老師進行課室英文講座  
3)12/8 下午與輔導室前往西松高中觀摩 IB 授課並與該校進行交流  
4)已成立雙語學群

【輔導室】：  
雙語學群的部分今年有數學科加入，目前已開設雙語+SAT 解題數學，PLC 已在上週進行 1 次，11、12 月將各再開 1 次。生命教育雙語共備本週有公開觀課，下週將進行部份領域雙語教學專家諮詢會議，11/17-12 月每週四下午進行雙語研習(共備)，12/22 進行全校共同雙語研習。

|                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              |
|-------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |     | 111.11.8<br><b>【教務處】</b> ：高優C、D子計畫加速執行中、STEAM計畫刻正進行流用的簽核、 <b>【圖書館】</b> ：VR待驗收核銷、 <b>【秘書室】</b> ：奧運射擊-資本門已上標案簽呈，經常門預計辦理跑步射擊比賽，結合在地大聯盟活動，利用週末邀在地國中小至本校進行活動；另行銷可能用招標的方式辦理。<br><b>【輔導室】</b> ：<br>1. 在地大聯盟國中端經費尚未下來，相關活動將安排在寒假及下學期招生的期間，這學期是辦理教師研習及天文活動，另已洽教育局儘速核撥經費，以免延誤校內共同招標的時程。<br>2. 雙語的部分今天將進行諮詢會議。 | 111.11.8<br>主席裁示：<br>1. 在地就學大聯盟高中的部分，教務處已陸續辦理中，行銷部分是否檢討彙整整體經費做一次影片行銷，輔導室已經編列20萬元經費進行影片行銷，今天早上朝會的影片內有很多這兩年的照片素材可以使用，前進奧運射擊的經費就純粹射擊的行銷。<br>2. 今天雙語諮詢會議，請各主任列席。 |
| 2. 生輔組報告本校性平及其他案件未結案進度。 | 學務處 | ※111/10/25 報告<br>本校性平未結案案件如下：<br>1. 案號2168475，10/21已完成結案會議，並函發報告給雙方當事人，並完成系統資料上傳。<br>2. 案號2252879，資料已轉至管轄學校，該校於10/26進行性平調查會議。                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                              |
| 3. 各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。   | 總務處 | 本月截至11.4無逾期公文。                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                              |

柒、主席報告：

❖教師會報告：

捌、各處室報告：

一、教務處報告：

教務主任

1. 111-1 高優計畫通過 250 萬，經費尚未核撥，111-1 學期部分開始先行執行。

|            |     |    |     |
|------------|-----|----|-----|
| 111-1 高優計畫 | 總預算 | 餘額 | 執行率 |
|------------|-----|----|-----|

|       |        |        |        |
|-------|--------|--------|--------|
| 子計畫 A | 335640 | 38870  | 88.42% |
| 子計畫 B | 114400 | 4789   | 95.81% |
| 子計畫 C | 110060 | 32763  | 70.23% |
| 子計畫 D | 34900  | 11550  | 66.91% |
| 資本門   | 600000 | 369952 | 38.34% |

2. 新北教育加速器 STEAM 計畫：

| STEAM 計畫 | 總預算    | 餘額     | 執行率    |
|----------|--------|--------|--------|
| 經常門      | 900100 | 214766 | 76.14% |
| 資本門      | 99900  | 0      | 100%   |

3. 11/9(三)在 2 樓會議室辦理段考優秀學生獎勵餐會，感謝家長會的贊助。

4. 11/16(三)下午由本校課程中心總召學校辦理一場教師研習，邀請同仁們參加。

主席裁示：11/16 下午的研習，請將訊息轉知老師，事先報名，以確定人數及場地。

二、學務處報告：

- 11/4(五)早上運動之創意進場、升會旗、運動員宣誓及擊劍表演，以及下午高一、二、三趣味競賽(活動中心)已順利辦理完畢。因下雨關係，其餘運動項目未辦理完之決賽賽程及各班大隊接力，將擇日於中午時間進行。
- 11/5(六)校慶慶祝大會暨園遊會已順利辦理完畢，感謝各處室的協助！
- 近日收到新北市教育局來函，核撥給本校 111 年度防疫加班費共 190,900 元，並需於 111 年 12 月 31 日前核銷完畢。提此會議討論相關防疫工作人員經費分配事宜(學務處、教務處、總務處、圖書館、輔導室、人事室、會計室等)。
- 11/10(四)中午 12:10 將在 2 樓會議室召開「校慶運動大會暨園遊會檢討會」，已發開會通知單給相關人員，敬請準時與會。
- 聖誕節至新北特教學校服務學習，社團利用 12/21 過去，個人則可能利用彈性學習或班會的時間，希望能和輔導室合作，一起帶同學過去。

主席裁示：依人數及工作職別，建議防疫加班費由人事室、會計室各分配 1 萬元；圖書館、輔導室各分配 1.5 萬元；總務處、教務處各分配 2.5 萬元，剩下的由學務處分配，若有需要調整的可再跟學務處討論。

三、總務處報告：

總務主任：

- 年末各處室以業務費支出之各項採購案，請務必依規定先請購詢價，由採購人員審核後下單採購，切勿直接貼上發票核銷。並請擇節使用，避免購置重複設備。
- 近日巡堂發現很多班級在室外課時未關閉門窗、燈光及大屏電視，請巡堂人員紀錄後會辦導師。
- 為準備 11 月 15 日廁所工程督導查驗，行政會議後邀請包商及監造於總務處進行資料預

先檢視。

4. 11月15日完成「一年級校外探索教育」驗收會議。
  5. 11月1日完成「VR教室場地建置工程」竣工勘驗，預計近期驗收。
  6. 預計11月9日進行「高優A科廣等課程暨社區高國中資源共享計畫設備採購」開標。
  7. 預計11月23日進行「射擊器材裝備採購」開標。
- 主席裁示：節能仍須持續進行，且教室門窗未關妥可能衍生財物遺失問題，請持續執行節能措施，如有燈、門窗未關情形請持續會辦導師，協助宣導並做必要之行政處置。

#### 四、輔導室報告：

1. 學生講座及活動：
  - a. 已於11/2(三)1200辦理「執行功能行為評量表」解測講座。
  - b. 將於11/14(一)1010-1200辦理高二生涯講座「科技 in Life」
  - c. 將於11/22(二)1100、1200辦理高一、高二學習策略講座。
2. 教師研習：
  - a. 將於11/8(二)辦理雙語教學諮詢輔導會議。
  - b. 將於11/18(五)1110-1200辦理教師多元入學說明會。
  - c. 將於11/29(二)1010-1100辦理泰山高中教師輔導活動社群共備。

主席裁示：現在大學因少子女化衝擊，部分校系會進行不採計國文或不採計英文等調整策略，以放寬申請入學門檻，請於教師多元入學說明會跟老師說明目前大學招生趨勢及少子女化所造成的衝擊。

#### 五、圖書館報告：

1. 由於部分高一班級人數眾多，校內電腦教室原有電腦不足，已由過去淘汰電腦補足，但由於電腦規格較舊，已於上週請購更新電腦零件，以確保可正常上課。
2. 上週校內無線網路 Mobile 網段故障，已緊急修復，若仍有問題，再請各位同仁告知。

主席裁示：請圖書館做後續更新準備工作，仍須讓防火牆正常運作。

#### 六、人事室報告：

1. 本校特教代理教師陳思妤自本年11月1日請辭，特教代理甄選簡章已上網公告。

主席裁示：陳師所遺工作請由相關業務人員分攤，讓特教業務運作順暢。

#### 七、會計室報告：

1. 檢附111年度截至11月5日止各處室經常門預算請購執行狀況表如下，各處室如仍須請購者，請儘速提出請購單，請購系統(含預算及代辦經費)將於11月25日前關閉。

| 預算請購執行狀況表(截至 111.11.5) |    |            |         |         |         |        |
|------------------------|----|------------|---------|---------|---------|--------|
| 處室                     |    | 經費用途       | 年度預算數   | 累計請購數   | 尚可請購數   | 請購率    |
| 校長室                    | A1 | (88)校長室業務費 | 70,000  | 27,705  | 42,295  | 39.58% |
|                        | A2 | (88)公共關係費  | 152,000 | 113,058 | 38,942  | 74.38% |
| 教務處                    | B1 | (88)教務處業務費 | 258,000 | 146,823 | 111,177 | 56.91% |

| 預算請購執行狀況表(截至 111.11.5) |     |                |           |           |           |         |
|------------------------|-----|----------------|-----------|-----------|-----------|---------|
|                        | B2  | (21)兼代課鐘點費     | 7,600,000 | 6,003,760 | 1,596,240 | 79.00%  |
|                        | B4  | (21)原住民助學金     | 660,000   | 407,000   | 253,000   | 61.67%  |
|                        | B6  | (21)身心障礙學生輔導費  | 130,000   | 90,690    | 39,310    | 69.76%  |
|                        | B7  | (21)招生宣導業務費    | 50,000    | 20,000    | 30,000    | 40.00%  |
|                        | B8  | (21)教師節紀念品代金   | 108,000   | 104,000   | 4,000     | 96.30%  |
|                        | B9  | (21)高中低成就生補救教學 | 50,000    | 43,600    | 6,400     | 87.20%  |
|                        | BA  | (88)特教班教材編輯費   | 4,000     | 4,000     | 0         | 100.00% |
|                        | BB  | (88)特教班常年事務費   | 4,000     | 0         | 4,000     | 0.00%   |
| 學務處                    | C11 | (88)生輔組業務費     | 20,000    | 15,480    | 4,520     | 77.40%  |
|                        | C12 | (88)訓育組業務費     | 50,000    | 24,828    | 25,172    | 49.66%  |
|                        | C13 | (88)體育組業務費     | 30,000    | 21,234    | 8,766     | 70.78%  |
|                        | C14 | (88)衛生組業務費     | 80,000    | 43,330    | 36,670    | 54.16%  |
|                        | C15 | (88)學務處統籌經費    | 210,000   | 116,279   | 93,721    | 55.37%  |
|                        | C17 | (88)社團組業務費     | 30,000    | 5,340     | 24,660    | 17.80%  |
|                        | C2  | (21)聯課活動鐘點費    | 457,000   | 270,880   | 186,120   | 59.27%  |
|                        | C3  | (88)學生工讀(獎助)金  | 274,000   | 181,440   | 92,560    | 66.22%  |
|                        | C4  | (88)性平經費       | 114,000   | 91,489    | 22,511    | 80.25%  |
|                        | C5  | (21)新生成長營計畫    | 80,000    | 79,000    | 1,000     | 98.75%  |
|                        | C6  | (21)運動會相關經費    | 78,000    | 73,680    | 4,320     | 94.46%  |
|                        | C7  | (21)低收等學生午餐補助  | 586,000   | 296,118   | 289,882   | 50.53%  |
| 總務處                    | C8  | (21)健康中心衛生保健費  | 6,000     | 6,000     | 0         | 100.00% |
|                        | C9  | (21)推動學校健康促進   | 6,000     | 2,000     | 4,000     | 33.33%  |
|                        | D1  | (88)總務處業務費     | 70,000    | 63,512    | 6,488     | 90.73%  |
|                        | D2  | (88)水電費        | 1,187,000 | 1,067,119 | 119,881   | 89.90%  |
|                        | D3  | (21)水電費-下授     | 1,814,020 | 1,814,020 | 0         | 100.00% |
|                        | D4  | (88)郵資         | 80,000    | 80,000    | 0         | 100.00% |
|                        | D5  | (88)電話費        | 250,000   | 138,084   | 111,916   | 55.23%  |
|                        | D6  | (88)年度合約支出     | 746,000   | 592,833   | 153,167   | 79.47%  |
|                        | D7  | (21)校園門禁安全     | 778,000   | 778,000   | 0         | 100.00% |
|                        | D8  | (88)校控統籌業務費    | 1,123,620 | 1,014,120 | 109,500   | 90.25%  |

| 預算請購執行狀況表(截至 111.11.5) |    |                 |            |            |           |         |
|------------------------|----|-----------------|------------|------------|-----------|---------|
|                        | DA | (21)校園門禁安全      | 60,000     | 60,000     | 0         | 100.00% |
|                        | DB | (21)高中 k 書中心水電費 | 50,000     | 50,000     | 0         | 100.00% |
|                        | DE | (21)軟體維護費       | 279,000    | 277,799    | 1,201     | 99.57%  |
|                        | DF | (21)校園環境維護費用    | 30,000     | 30,000     | 0         | 100.00% |
|                        | DG | (21)庶務性工作委外費用   | 624,000    | 520,000    | 104,000   | 83.33%  |
| 輔導室                    | E1 | (88)輔導室業務費      | 100,000    | 100,000    | 0         | 100.00% |
|                        | E3 | (21)招生宣導業務費     | 50,000     | 28,980     | 21,020    | 57.96%  |
| 圖書館                    | F1 | (88)圖書館業務費      | 130,000    | 112,840    | 17,160    | 86.80%  |
| 人事室                    | G1 | (88)人事室業務費      | 20,000     | 18,806     | 1,194     | 94.03%  |
|                        | G2 | (21)健檢補助        | 200,000    | 81,000     | 119,000   | 40.50%  |
|                        | G3 | (21)強制休假補助      | 811,000    | 442,218    | 368,782   | 54.53%  |
|                        | G4 | (21)文康活動        | 266,000    | 265,809    | 191       | 99.93%  |
|                        | G6 | (88)教育訓練費       | 11,380     | 11,380     | 0         | 100.00% |
|                        | G7 | (88)四項補助        | 1,970,000  | 1,958,050  | 11,950    | 99.39%  |
| 會計室                    | H1 | (88)會計室業務費      | 20,000     | 18,871     | 1,129     | 94.36%  |
|                        | I1 | (88)國內旅費        | 200,000    | 94,788     | 105,212   | 47.39%  |
|                        |    | 合計              | 21,977,020 | 17,805,963 | 4,171,057 | 81.02%  |

2. 依本校 111.10.18 行政會議教師會提議預算編列加班費案，主席裁示：校內預算請會計室先洽詢友校的編列狀況。檢附 111 年度新北市各高中以 88 分項編列加班費如下表

| 111 年度新北市各高中編列加班費(88 分項) |         |      |         |      | 單位：元    |      |         |
|--------------------------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|
| 板橋高中                     | 0       | 瑞芳高工 | 0       | 金山高中 | 60,000  | 錦和高中 | 132,000 |
| 中和高中                     | 200,000 | 淡水商工 | 200,000 | 清水高中 | 87,000  | 丹鳳高中 | 0       |
| 新店高中                     | 207,000 | 三重商工 | 150,000 | 三民高中 | 228,000 | 竹圍高中 | 0       |
| 新北高中                     | 150,000 | 新北特校 | 0       | 秀峰高中 | 60,000  | 光復高中 | 96,000  |
| 新莊高中                     | 242,000 | 樹林高中 | 160,000 | 海山高中 | 0       | 北大高中 | 0       |
| 泰山高中                     | 0       | 永平高中 | 0       | 三重高中 | 88,000  | 豐珠中學 | 0       |
| 林口高中                     | 0       | 明德高中 | 20,000  | 石碇高中 | 0       | 鶯歌工商 | 135,000 |
| 新北高工                     | 0       | 雙溪高中 | 138,000 | 安康高中 | 100,000 |      |         |

- 1) 依「新北市總預算共同費用編列基準表」規定略為，加班費編列不得超出上年度預算編列，但主管機關得於該機關及所屬機關總額度內視業務情形統籌調配各機關加班費預算。

- 2) 111.10.26 經洽詢教育局會計室武股長，稱各校可於教育局核給學校預算額度內調控編列，可不用報局核准，屆時教育局視情況統籌檢視。惟於審議預算案時，倘議員質詢時，學校需有相關說明。

- 3) 請確認 113 年度預算是否編列加班費?及編列額度?

主席裁示：

1. 有關年度預算執行率較低的處室請加速處理。
2. 參考友校編列加班費的情形，取中數先試編 20 萬元，後續再依執行狀況調整，審預算時如有需要再說明。

八、秘書室報告：

1. 奉鈞長指示，本年度將循往例購買天下雜誌 2022 年教育特刊，到校後將送給全校老師每人一本（含代理教師），感謝實研組偉智組長協助。
2. 為了慶祝 111 學年度校慶，家長會支援製作校慶紀念服裝經費，並由體育組發送本校教職員工，家長委員會的部分由秘書室發送給委員。

玖、提案討論：無。

拾、臨時動議：

教師會：

1. 防疫工作已持續 2 年多，建議防疫加班費之分配應考量之前在職人員。
2. 校慶因天候尚有許多比賽未進行，建議等所有比賽結束後再進行檢討。

主席裁示：

1. 補辦防疫加班費依規定是用於今年(111 會計年度)，上、下學期職務異動人員均納入調整(110-2 學期及 111-1 學期之承辦人員)。
2. 尊重學務處決定，先辦大方向檢討，細部比賽再做後續調整，下週若無法辦完，則取消比賽以免影響到段考。

學務處補充說明：考量補賽項目之時間無法重疊及射擊隊服務學生行程，無法於本週辦完補賽，下週後亦須評估天候，之後又逢段考，故比照以往先開檢討會做大方向通盤檢討。

拾壹、散會：9 時 44 分。