

# 新北市立林口高級中學 104 學年度第 1 學期第 14 次擴大行政會議紀錄

壹、時間：105 年 01 月 11 日下午 13 時 30 分

貳、地點：本校行政大樓三樓會議室

參、主席：賴校長春錦

列席：

肆、出席人員：如簽到簿 紀錄：賀季雲

伍、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

## 新北市立林口高級中學 104 學年度第 1 學期 第 13 次行政會議 (105.01.04.) 待辦事項執行追蹤表

| 待辦事項                                                 | 負責處室       | 是否完成 |   | 執行情形 | 預計完成日期             | 備註                              |
|------------------------------------------------------|------------|------|---|------|--------------------|---------------------------------|
|                                                      |            | 是    | 否 |      |                    |                                 |
| 1. 科學館連接走廊工程案，請總務處於寒假期間完成建築師評選工作。                    | 總務處        |      | 否 | 辦理中  | 105 年 2 月底前完成      | 第 13 次行政會議追蹤列管案 (105.01.04) 續追蹤 |
| 2. 請學務處及總務處思考，各教學區及行政大樓休憩空間，以及通往圖書館步道，給予命名，成為林高共同語言。 | 學務處<br>總務處 |      | 否 | 辦理中  | 下學期 2 月初行政會議提出討論結果 | 第 13 次行政會議追蹤列管案 (105.01.04) 續追蹤 |

陸、主席報告：

1. 上周高三期末考結束，離大學學測僅兩周衝刺期，本週高三至 K 書中心自習，請教務處提醒任課老師，對於自習學生出缺勤要掌握。行政同仁巡堂至 K 書中心時，協助督導秩序管理。同時，高三下學期的期程要提早規畫因應，並請教務處思考學測後高三自習如何規劃管理。
2. 下學期請各處室規劃班級股長集合時間，不要臨時廣播，養成學生固定集合時間，宣達重要交辦事項。
3. 上周高三祈福活動，感謝家長會經費補助及支持，活動順利圓滿，謝謝各處室配合協助。
4. 今討論下學期行事曆，各處室請重新檢視，下學期重點工作是否已列入行事曆。

柒、各處室報告

一、教務處報告：

主任報告：

1. 上週五召開高三升學檢討會，會中決議本週起各班導師可推薦十名學生至 K 中自習，除用餐、午休及打掃外，不得回班，原始考量點在於多名學生反應，班上下課很吵鬧，不時還有同學來討論，希望可以有一個絕對安靜的讀書環境，有鑑於此，決定先試行，已告知 K 中學生，一旦違反規定，立即退出且名額不遞補。
2. 上週已與會計室確認旗艦計畫核銷方式，實研組亦已通知各子計畫承辦人，請大家配合。105 年度經費已可動支，請大家可以開始執行。
3. 日前有老師反映高三鐘聲太大聲，請總務處處理。

教學組報告：

1. 現行場地借用除三樓會議室採紙本登記外，皆已採線上預約，煩請行政同仁務必線上登記會議室，避免場地使用時間衝突，上週行政會議原決議投票所改至 CD 棟，經人事室與區公所聯繫後得知，因已場勘，不再異動，已轉知三年級一樓班級將採併班處理。
2. 今日 (1/11) 起至 1/21 (學測前)，高三各班可推薦十名學生至 K 中衝刺念書，並安排老師協助同學解題，時間如下：

|          | 上午 | 下午 |
|----------|----|----|
| 1/11 (一) | 數學 | 生物 |
| 1/12 (二) | 公民 | 國文 |

|          |    |    |
|----------|----|----|
| 1/13 (三) | 化學 | 地科 |
| 1/14 (四) | 地理 | 歷史 |
| 1/15 (五) | 物理 | 英文 |
| 1/18 (一) | 數學 | 物理 |
| 1/19 (二) | 公民 | 國文 |
| 1/20 (三) | 化學 | 地科 |
| 1/21 (四) | 地理 |    |

#### 註冊組報告：

1. 高二轉組業已受理完畢，目前高二人數，除數理班考入 3 人外尚有 10 人異動，6 人由專長班輔導轉出，1 人自願性轉出，另 201 轉自然組 1 人，214 轉社會組 1 人，211 轉社會組 1 人；有關編入班級以人數為第一考量，次則抽籤決定，新班級人數將於下學期期初校務會議中公告。
2. 第二次大考英聽測驗應考 268 人中，A 級 13 人，B 級 67 人，C 級 143 人，F18 人，缺考 27 人。
3. 學測考場於 1/8 (五) 公告，本校主要考區為：301-307 新莊高中，308-315 新莊國中。
4. 104 學年度第 2 學期應有 4 人需復學，其通知已於日前寄出。

#### 設備組報告：

1. 1/14(四)10:10 將於護理教室進行電子白板教育訓練。
2. 104 學年度教科書已於今日完成招標，感謝總務處協助，送書日期訂於 1/21、22，將招募工讀生負責整書作業。
3. 週三將赴桃農參加 3D 列印校園巡迴推廣實施會議，研議本校是否也申請，活動可能如下：

|             | 第一天                | 第二天                 | 第三天                 |
|-------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| 07:30-09:00 | 朝會宣導<br>前置作業       | 前置作業                | 前置作業                |
| 09:00-12:00 | Fab Truck 導覽體驗     | 第 2 場次--學生講座 (40 人) | 第 4 場次--學生講座 (40 人) |
| 13:00-16:00 | 第 1 場次--教師研習(40 人) | 第 3 場次--學生講座 (40 人) | 第 5 場次--學生講座 (40 人) |
| 16:00-17:00 | Fab Truck 導覽體驗     | Fab Truck 導覽體驗      | Fab Truck 導覽體驗      |

#### 試務組報告：

1. 1 月 18 日(一)及 19 日(二)將舉行高一高二期末考。
2. 1 月 22 日(五)及 23 日(六)兩天高三學測，將幫高三同學代訂便當，進行考場服務。
3. 2 月 1 日(一)及 2 日(二)將舉行補考。

#### 實研組報告：

1. 104 學年度第 2 學期英文聽力及寫作講座報名表，以發放給各班學藝股長，報名日期至 1/20 截止。  
時間如下：
- (1). 利用週二晚上，針對高一及高二學生，開設初級聽力講座一班。
- (2). 利用週三晚上，針對高一及高二學生，開設初、中級英檢寫作講座一班。
- (3). 利用週四晚上，針對高一及高二學生，開設中級英檢聽力講座一班。

#### 主席提示：

1. 有關有老師反映高三鐘聲太大聲案，會後總務處現場瞭解，再行處理答覆。
2. 有關高三學生至 K 中衝刺念書，感謝教務處安排及教官室協助管理秩序。
3. 有關家長委員提議學測當日，派專車送考生至考場，服務學生案，請教官室將調查人數及辦理情形通知委員瞭解。
4. 有關週三將赴桃農參加 3D 列印校園巡迴推廣實施案，請設備組與會時提出申請，俟申請通過再行規畫實施方式。

## 二、學務處報告：

### 主任報告：

1. 近期內將重新檢視學務處章則，修正後統一上網公告。
2. 學生護照數量已用罄，下學年度須重新設計或沿用，請提供建議。
3. 建議認定耗品或非耗品部分能以實際狀況處理，如製作活動紅布條較大即會超過 2000 元，但懸掛於戶外如遇風雨時則無法繼續使用，卻須保管兩年才能報廢，是否有討論空間。
4. 有關各處室工讀生，工讀時數不一，本處將擇期請各處室就工讀時數，討論統一服務時數，以利申請作業。

### 訓育組報告：

1. 105 年 1 月 7 日辦理高三祈福活動完畢，感謝大家的協助與辛勞。
2. 105 年日本教育旅行預定前往日本北海道地區，訓育組已擬訂計畫送國教署申請並核定部分補助，並繼續向新北市教育局申請補助，目前已經學務處發放正式報名表及家長同意書，並開始招標作業，惠請總務處協助。
3. 預訂 105 年 3 月 28 日至 30 日辦理高二校外教學，訓育組繼續辦理活動相關事宜。
4. 畢冊製作已在 12 月底前暫停作業，依目前學生進度預計在大學學測完畢後，於寒假期間召集畢編同學繼續製作相關作業。
5. 本校管樂隊於新北市音樂比賽獲得特優暨代表參加全國賽資格，於寒假期間預訂辦理寒訓，繼續準備參加全國音樂比賽。
6. 2016 第 50 屆國際少年運動會 (International Children's Games, 簡稱 ICG)，本校為組長學校，已經指派本校機場接機工作；另外，「學伴計畫」下學期繼續執行培訓計畫。

### 衛生組報告：

#### 壹：政令宣導

1. 敬請各位同仁配合環保署政策並協助宣導，「自備餐具」、「自備環保袋」、「少用(一次用)餐具」。
2. 依據新北教學字第1050001242號文指示，為嚴防「登革熱」疫情過冬，各校儘速完成寒假期間校園登革熱防治工作之計畫，以降低登革熱流行風險，請各處室配合清理自己所屬的辦公區域。

#### 貳：工作報告

1. 感謝會計室謝緯聰，總務處陳蔚瑩、出納組長，教務處設備組長的大力協助<史的「魚菜共生」的成果報告、經費使用與餘款繳回均已順利完成。
2. 非常感謝教官室大力提供愛校人員，協助衛生組清理校園環境。
3. 下學期的高一自習課比照上學期，持續辦理清理校園的「公共服務」活動，若各處室需人手幫忙時，請知會衛生組，屆時將會派遣人員前往協助。
4. 1月20日本校舉行大掃除活動，需拍攝照片將成果上傳回報給新北市政府，屆時敬請各處室配合拍照，謝謝。
5. 本校下學期餐食內容與費用比照上學期辦理，既每餐48元，每餐四菜一湯，每週兩次水果，但廠商不可使用基因改造食品。
6. D棟後有類似太陽能板的物品堆置，造成有積水現象，違反登革熱須清除積水器物內的積水之規定，是否能將之移除或者禿面朝上，凹面朝下，以避免積水。

### 主席提示：

1. 有關學生護照案，請教、學、總、輔擇期就主要內容調整改版後，再行印製。
2. K 中垃圾，請各班帶回班級處理。
3. D 棟後有太陽能板的物品堆置，請總務處會後通知廠商積極處理。

### 三、主任教官報告：

#### 生輔組報告

1. 本校高二「學生實彈射擊體驗活動」將於104學年度第2學期實施，囿於現階段高二年段無全民國防課程，教官室為維護「學生實彈射擊體驗」整體安全，業於下學期早自習時段於活動中心分批實施高二「射擊安全預習暨教育」，確保「學生實彈射擊體驗活動」整體安全。
2. 本校一般教官蔡蔚薰少校申請遷調台南興國高中，預於105年2月16日生效，另烏佳菁教官於105年2月1日支援教育部校安中心期滿歸建返回學校，屆時教官室編現計主任教官1員、生輔組長1員、一般教官3員。
3. 寒假家長聯繫函業於105年1月7日發給同學攜回給家長簽名，並於1月11日由副班長收齊繳回本組彙整家長意見。

### 四、總務處報告：

#### 主任報告

1. 陳蔚瑩幹事於上周五(1/08)接任代理事務組長一職，直至新任事務組長蘇秀文報到日止(預計2/01)，其代理期間小額採購業務由劉海玲幹事協助辦理。
2. 本學年度第5次(1/05)總務處處室會議訂定工作輪替制度：
  - (1) 技工/職工：每2年輪調，於106年8月01日起實施。
  - (2) 幹事：每3年輪調，於105年8月01日起實施。
  - (3) 組長：每4年輪調，輪調順序為事務組長→出納組長→文書組長→事務組長，於107年8月01日起實施。
3. 依新北教學字第1042262571號函辦理檢討修正本校停車場管理要點，並提請校務會議通過後實施。

#### 新北市立林口高級中學停車場管理要點

103.3.3 訂定

103.6.30 校務會議通過

104.1.20 校務會議修訂通過

- 一、依新北市政府「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」及「新北市公立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」辦理。
- 二、為維護本校停車場使用公平、使用者付費及停車秩序，特訂定本管理要點（以下簡稱本要點）。
- 三、本要點適用對象包括各種入校人員。
- 四、本要點所稱車輛係指進入本校之汽車。
- 五、所有進入本校之車輛，除第九條所特准之車輛外，都須有本校發給之停車識別證方准通行及停放。
- 六、停車識別證之申請，依校方公告時間為主，申請人填妥申請表件後，繳交至總務處事務組，總務處將於每年八月進行抽籤作業。
- 七、申請資格：凡符合下列申請資格者，依序得提出停車場車位之申請，唯每人限申請一車位。
  - (一) 本校編制內教職員工。
  - (二) 本校代課、實習教師及約聘僱臨時人員。
  - (三) 林口社區大學編制內職員與當學期學員。
- 八、申請應備文件：
  - (一) 申請表。
  - (二) 駕駛執照影本（限本人）。
  - (三) 行車執照影本（限本人、配偶、直系血親）。
  - (四) 親屬關係證明文件：身份證等相關證明文件。
- 九、特殊車輛停車規定：
  - (一) 範圍：貴賓車輛、救護車、消防車、憲警車、郵務車、電信公務車、電力工程車、垃圾車、資源回收車等得無本校識別證即可停車，前開車輛因外表及任務明顯而無長時間（4小時）停車問題，得無本校停車識別證，由警衛放行准予進入本校。
  - (二) 廠商之車輛入校即以證件換證，免另行發放臨時停車證。公務或卸貨完成即需離校，停放時間以1小時為限，不得藉故停放佔用。
- 十、身心障礙者專用停車位規定：
  - (一) 申請人需持有身心障礙者手冊或身心障礙證明，備註有行動不便之情形。

- (二) 需將識別證及身心障礙者專用停車識別證，置於擋風玻璃右前方或左前方，以利辨識。
- 十一、申請停車位之人員，需依校方公告時間至總務處繳交停車費，並領取停車識別證一紙及磁卡一張。
- 十二、收費方法、對象與標準：
- (一) 本校教職員工以半年(扣除寒暑期，實收四個月)為一期，每月 ~~500~~200 元，每期收費 ~~2000~~800 元。費用由薪資帳戶扣款。停放時間為上班日 06：30~22：30。
  - (二) 林口社區大學編制內職員與當學期學員以半年(扣除寒暑期及配合重大活動 4 個月，實收四個月)為一期，每月 1000 元，每期收費 4000 元。停放時間為上課日 18：30~22：00。
  - (三) 申請人離(退)職或辦理停止使用停車證即失效，並按剩餘月數結清，每月退費 ~~500~~200 元(扣除減收月份)，不足一個月部分不予退還；剩餘月數由本校依備取人員遞補，不得私下轉讓使用。
- 十三、停車識別證使用方式：
- (一) 僅供本人使用，不得借用讓予他人。
  - (二) 入校時需將識別證置於擋風玻璃右前方或左前方，以利辨識。
  - (三) 一人一車一證，如有更換車輛，務必持原證及新行照、證明文件至總務處辦理換證，原證作廢，凡車號與識別證號不符者，不得停放。
  - (四) 遇有離職(校)、留職停薪、車輛禁止使用等情事，需將識別證繳回。
  - (五) 識別證若有遺失，需至總務處申請補發。
  - (六) 作廢之停車識別證將公告於網頁或公佈欄。
- 十四、停車人員應遵守事項：
- (一) 汽車進出校園應放緩行車速度，若發生任何事故必須付起全責，不得異議。
  - (二) 使用人必須按照分配指定的車位號碼和時間停車，不得逾時及任意停放，如違規告知後仍不開走，本校得逕行通知交通隊拖吊，拖吊費由使用人自行負責，並停止使用權利，不得異議。
  - (三) 學校只供車輛停放，不負任何保管賠償之責任，不得異議。
  - (四) 若遇上級單位政策新訂、更改或增減，得隨時提高租用費用，不得異議。
  - (五) 若車位不足以教職員工車輛於上班期間停放於停車場者，學校得單方面提出終止契約。
  - (六) 停車車主應遵守「本校校園開放實施要點」之場地借用相關規範。(含不得違反國家政策或法令、不得違反公序良俗、不得有營利行為或場地轉讓他人、不得侵犯他人權益、不得蓄意破壞公物、不得妨害公務不得停放他人車位、不得帶領他車入校停放、車位旁不得堆放雜物、機車或腳踏車不得停放在汽車停車格等)
  - (七) 停車場僅提供停車位，對車輛及車內物品不負保管責任，若有遺失或因地震及颱風等天災造成之損壞，校方概不負責。
  - (八) 個人所租用之停車位不得任意轉租，林口社區大學所租用車位必須將每期租用人造冊給總務處。
- 十五、本要點應配合新北市政府規定修正，並經校務會議通過後實施，修正時亦同。

新北市高級中等以下學校校園停車場收費相關規定一覽表

| 項次                   | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2 | 3 |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| ※釐清學校停車場是否符合停車場法相關規定 | <p>一. 「停車場法」第 2 條第 1 項規定：「停車場：指依法令設置供車輛停放之場所」及同條第 5 項規定：「建築物附設停車空間：指建築物依建築法令規定，應附設專供車輛停放之空間」，爰此，學校停車場包含校內地下停車場(使用執照為停車場或依停車場法第 21 條得兼作停車空間者)及平面停車空間(依建築技術規則第 2 章第 14 節停車空間)。</p> <p>二. 建築法第 73 條第 2 項規定：「建築物應依核定之使用類組使用，其有變更使用類組或有第九條建造行為以外主要構造、防火區劃、防火避難設施、消防設備、停車空間及其他與原核定使用不合之變更者，應申請變更使用執照。但建築物在一定規模以下之使用變更，不在此限。」及同法第 91 條第 1 項第 1 款規定，違反違反第 73 條第 2 項規定，未經核准變更使用擅自使用建築物者，處建築物所有權人、使用人、機械遊樂設施之經營者新臺幣(以下同)6 萬元以上 30 萬元以下罰鍰，並限期改善或補辦手續，屆期仍未改善或補辦手續而繼續使用者，得連續處罰，並限期停止其使用。必要時，並停止供水供電、封閉或命其於期限內自行拆除，恢復原狀或強制拆除。爰此，學校提供給教職員工之停車空間亦須符合建築法規使得為之。</p> |   |   |

|                  | 學校停車場<br>「停車場法」規範                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 學校平面空間<br>(未符合停車場法規範)<br>↓改善方式                                                  | 學校地下室<br>(未符合停車場法規範)<br>↓改善方式                                                               |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 依「新北市政府辦理建築物一定規模以下免辦理變更使用執照要點」第 9 點規定向新北市政府工務局申請。<br><u>※建築物一定規模以下免辦理變更使用執照</u> | 地下室應設置符合消防法規之消防設備後，向新北市政府工務局申請使用執照變更。<br><u>※建築物變更使用執照(書面審查)</u><br><u>※建築物變更使用執照(竣工審查)</u> |
| ※確認教職員工汽車停車收費規定  | <p>一. 校園停車場提供校內教職員工停車使用，並應依「新北市政府公立高級中等以下學校校園場地使用收費標準」規定收費。</p> <p>二. 注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 上班時間始得訂定停車優惠措施，有關收費金額由學校考量停車場之興建、購置、營運、維護、改良、管理及其他相關成本後，以優惠後收費不得低於本收費基準五分之一（每車每月 200 元）訂定其使用費；另學校訂定長期停放優惠者，亦不得低於平均每車每月 200 元。</li> <li>2. 學校應妥善管理可提供教職員工停車格數，不得停放超過可提供數量，或隨意停車之情形，以避免影響到學生受教權益。</li> <li>3. 倘停放時間涉及下班時間（隔夜）者，不得訂定停車優惠措施，爰每車每月使用費為新臺幣 1,000 至 4,000 元；另學校訂定長期停放優惠者，亦不得低於平均每車每月 1,000 元。</li> <li>4. 依據本收費標準第 2 條附表說明 10 規定，學校訂定場地使用收費表，如未經校務會議通過或違反本標準收費規定時，應以附表汽車停車場之使用費最低金額收費（即每車每月 1,000 元）。</li> <li>5. 為符合規費法及使用者付費公平性原則，教職員工非上班時間之汽車停車費用應比照一般民眾收費，除有合理正當之事由外（例如：停車場設備、停放時間、身心障礙身分），否則不宜有差別待遇。</li> <li>6. 有關教職員工眷屬、退休教職員工等非屬學校教職員工者，不得適用學校教職員工停車收費規定，另建議每名教職員工限停放 1 格停車位。</li> <li>7. 「停車場法」第 25 條及第 26 條規定，路外公共停車場或建築物附設之停車空間開放供公眾停車收費使用者，其負責人應訂定管理規範，向地方主管機關報請核備，領得停車場登記證後，始得依法營業。倘僅提供各機關、學校內部員工停車使用，尚無上開「停車場法」第 25 條及第 26 條應申辦停車場登記證相關規定之適用，故校園停車場僅供教職員工收費停車使用，免依前揭規定申辦停車場登記證。</li> </ol> |                                                                                 |                                                                                             |
| ※確認校園停車場對外開放收費規定 | <p>一. 學校停車場欲對外開放，應先向交通局申請「停車場登記證」，經核准後始得為之，並應依規定繳交「營業稅」、「房屋稅」及辦理「土地稅」營業登記；營業稅權責機關為北區國稅局之轄區稽徵所，另房屋及土地稅權責機關為本府稅徵稽徵處之轄區分處。<br/><u>※停車場登記證申請</u></p> <p>二. 倘學校有對外開放事實且未依規定繳交相關稅款者，請儘速向稅徵（稅捐）機關補繳稅款，以免受罰。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                 |                                                                                             |
| ※確認校園停車場管理規定     | <p>一. 「新北市公有停車場管理自治條例」第 9 條規定，公有停車場對停放之車輛及車內財物，不負保管責任，但路外停車場因可歸責於停車場經營者之事由，致車輛毀損、滅失或車內物品遺失者，不在此限。</p> <p>二. 「新北市政府公有路外停車場督導考核作業要點」規定，每年度本府交通局會定期派員指導、考核、查察停車場營運狀況，並視實際需要，不定期派員進行督導、考核，考核事項請參酌附件 1。</p> <p>三. 「身心障礙者權益保障法」第 56 條規定，公私立學校設有停車場者應保留百分之二停車位，作為行動不便之身心障礙者專用停車位，車位未滿 50 個之公共停車場，至少應保留 1 個身心障礙者專用停車位。非領有專用停車位識別證明者，不得違規占用。<br/><u>※身障停車相關</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                 |                                                                                             |



檔 號：  
保存年限：

## 新北市政府教育局 函

地址：22001 新北市板橋區中山路1段161號21樓  
承辦人：賴彥君  
電話：本市境內1999、(02)29603456 分機2782  
傳真：(02)29690187  
電子信箱：ac6068@ntpc.gov.tw

受文者：新北市立林口高級中學

發文日期：中華民國104年12月2日

發文字號：新北教學字第1042262571號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：如說明四(10422707235\_10402366557-01.docx)

主旨：本局審查本市學校填報「104年度新北市學校停車場收費情形調查表」，重申本市學校停車場相關規範，倘學校未符規定者，請儘速檢討修正，詳如說明段，請查照。

說明：

- 一、續本局104年11月5日新北教學字第1042128114號函辦理。
- 二、請學校務必依據本府104年3月11日北府法規字第104056430號令修正「新北市公立高級中等以下學校校園場地使用收費標準（以下稱本收費標準）」、新北市政府104年10月8日新北府教學字第1041656780號令修正「新北市公立高級中等以下學校校園場地開放使用要點」規定訂定各校停車場相關規定，惟委外經營者不適用上開規定。
- 三、學校停車場有部分待改善之處，說明如下：

(一)停車場使用執照問題：

- 1、請釐清所開放作為停車場地是否符合「停車場法」第2條，始能作為停車使用。
- 2、按「新北市政府辦理建築物一定規模以下免辦理變更使用執照要點」第9點規定，學校得備齊相關文件，送請本府工務局審查同意後，可快速將學校空間合法成為停車空間。



第1頁 共3頁

(二)教職員工汽車停車場收費問題：

- 1、上班時間始得訂定停車優惠措施，有關收費金額由學校考量停車場之興建、購置、營運、維護、改良、管理及其他相關成本後，以優惠後收費不得低於本收費基準五分之一，每車每月新臺幣(以下同)200元，訂定其使用費；另學校訂定長期停放優惠者，亦不得低於平均每車每月200元。
- 2、學校應妥善管理可提供教職員工停車格數，不得停放超過可提供數量，或隨意停車之情形，以避免影響學生受教權益。
- 3、倘停放時間涉及下班時間(隔夜)者，不得訂定停車優惠措施，爰每車每月使用費為1,000至4,000元；另學校訂定長期停放優惠者，亦不得低於平均每車每月1,000元。
- 4、依據本收費標準第2條附表說明10規定，學校訂定場地使用收費表，如未經校務會議通過或違反本標準收費規定時，應以附表汽車停車場之使用費最低金額收費(即每車每月1,000元)。
- 5、為符合規費法及使用者付費公平性原則，教職員工非上班時間之汽車停車費用應比照一般民眾收費，除有合理正當之事由外(例如：停車場設備、停放時間、身心障礙身分)，否則不宜有差別待遇。
- 6、有關教職員工眷屬、退休教職員工等非屬學校教職員工者，不得適用學校教職員工停車收費規定，另建議每名教職員工限停放1格停車位。
- 7、學校停車場倘僅提供校內員工停車使用，尚無「停車場法」第25條及第26條應申辦停車場登記證相關規定之適用，得免依前揭規定申辦停車場登記證。

第2頁 共3頁

(三)對外提供民眾停車收費問題：

- 1、學校停車場欲對外開放，應先向交通局申請「停車場登記證」，經核准後始得為之，並應依規定繳交「營業稅」、「房屋稅」及辦理「土地稅」營業登記。
- 2、倘學校有對外開放事實且未依規定繳交相關稅款者，請儘速向稅徵（稅捐）機關補繳稅款，以免受罰。

四、檢附「新北市高級中等以下學校校園停車場收費相關規定一覽表」1份供參。

正本：新北市政府各級學校

副本：新北市政府教育局永續環境教育科、新北市政府教育局秘書室、新北市政府教育局會計室、新北市政府工務局

登錄日期  
104/12/02 12:43

出納組報告：

一、為印製 104 學年度第 2 學期註冊繳費單，請各處室填列收費項目、金額，並於 1 月 15 日(星期五)16：30 以前交至本組，以便彙整製單。收費項目如有減(免)繳費規定，請務必提供減免標準，以便於製單時逕予減免金額。

(一)提供 103 學年度第 2 學期註冊繳費單收費項目供參考，請依實際需求填列。

| 收費項目     | 填報處室    | 104 學年度收費數額規定                               |
|----------|---------|---------------------------------------------|
| 學費       | 教務處     | 6240 元（教育部 104.7.20 臺教授國部字第 1040076826B 號函） |
| 雜費       | 教務處     | 新北市政府 104.8.3 新北府教中字第 1041359988 號函         |
| 實習實驗費    | 教務處     |                                             |
| 電腦使用費    | 教務處     |                                             |
| 教科書費     | 教務處     |                                             |
| 班級自治費    | 學務處     |                                             |
| 家長會費     | 家長會     |                                             |
| 宿舍費      | 生輔組/總務處 |                                             |
| 冷氣使用及維護費 | 總務處     |                                             |
| 課業輔導費    | 教務處     |                                             |
| 模擬考費     | 教務處     |                                             |



|         |     |  |
|---------|-----|--|
| 校外教學活動費 | 學務處 |  |
| 學生團體保險費 | 學務處 |  |
| 實彈射擊體驗費 | 教官室 |  |

(二) 各處室訂定收費項目及金額，請參閱來函規定及「新北市高級中等學校向學生收取費用補充規定」辦理；依學生意願收費之項目，請提供繳費學生名單。  
 ※新北市政府 104.8.3 新北府教中字第 1041359988 號函

### 新北市公私立高級中等學校 104 學年度雜費及代收代付費（使用費）收費數額

表一、新北市公私立高級中等學校普通科 104 學年度雜費及代收代付費（使用費）收費數額表

| 類 別 |    |                                                                                               | 雜 費     | 代收代付費（使用費） |                                                                                       |                                                                           |
|-----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|     |    |                                                                                               |         | 實習實驗費      | 電腦使用費                                                                                 | 宿舍費                                                                       |
| 高 一 |    | 公立                                                                                            | 1,740 元 | 80 元       | 選讀部定一般科目生活領域「電腦」相關課程並實際使用電腦者，應另繳費，每週排課 1 節者 400 元，2 節者 550 元，3 節者 700 元，4 節以上者 850 元。 | 一般上課期間公立：1,520 元至 4,810 元；私立：1,520 元至 6,700 元。<br>寒暑假期間住宿學生，依實際住宿時間比例另收費。 |
|     |    | 私立                                                                                            | 4,510 元 | 110 元      |                                                                                       |                                                                           |
| 高二  | 公立 | 修習自然學科4學分者                                                                                    | 1,740 元 | 80 元       |                                                                                       |                                                                           |
|     |    | 修習自然學科5學分以上者                                                                                  |         | 320 元      |                                                                                       |                                                                           |
|     | 私立 | 修習自然學科4學分者                                                                                    | 4,510 元 | 110 元      |                                                                                       |                                                                           |
|     |    | 修習自然學科5學分以上者                                                                                  |         | 390 元      |                                                                                       |                                                                           |
| 高三  | 公立 | 自然組                                                                                           | 1,740 元 | 320 元      |                                                                                       |                                                                           |
|     |    | 社會組                                                                                           |         | 0 元        |                                                                                       |                                                                           |
|     | 私立 | 自然組                                                                                           | 4,510 元 | 390 元      |                                                                                       |                                                                           |
|     |    | 社會組                                                                                           |         | 0 元        |                                                                                       |                                                                           |
| 備 註 |    | 一、費用單位為新臺幣（以下各表同）。<br>二、高級中等學校普通科部定一般科目生活領域，選讀資訊科技概論課程，並實際使用電腦者，可收取電腦使用費；生活科技科目則依課程使用之節數比例收費。 |         |            |                                                                                       |                                                                           |

表七、新北市公私立高級中等學校 104 學年度各項代收代辦費用收費數額表

| 項 目       | 收 費 金 額                                                        | 注 意 事 項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 冷氣使用及維護費  | 700 元                                                          | 一、「冷氣使用及維護費」，以支用於班級教室為原則，每生每學期收費以 700 元為上限。<br>二、學校收取之「冷氣使用及維護費」，支用範圍包括「電費」、「冷氣機維護及汰換費」。<br>三、「冷氣使用及維護費」之「電費」部分：<br>（一）以度計價，支應班級教室基本電費、流動電費及超約附加費用為原則。<br>（二）係屬以班級為單位的教學活動與設施，經學校召開代辦費計價協商會議審議通過後，得免進行全校性意願調查。<br>（三）如有賸餘款，應於學期結束後 1 個月內退還學生。<br>四、「冷氣使用及維護費」之「冷氣機維護與汰換費」部分：<br>（一）每學期每生收費額度以 200 元為上限，每班收費額度以 9,000 元為上限。<br>（二）如有賸餘款，得不退還學生。 |
| 班級自治費     | 50 元                                                           | 供學校週會及班會等自治活動之用，由學校列帳保管運用。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 家長會費      | 100 元                                                          | 得委託學校代收後，交家長會管理。 <b>家境清寒者免收。</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 學生團體保險費   |                                                                | 依公開招標後按公告價格收費。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 游泳池使用及管理費 | 一般：100 元<br>溫水：150 元                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 備 註       | 本市公私立高級中等學校學雜費暨各項代收代辦收費作業請依據「 <u>新北市高級中等學校向學生收取費用補充規定</u> 」辦理。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

#### ※新北市高級中等學校向學生收取費用補充規定

- 一、新北市政府（以下簡稱本府）為使本府主管之市立及私立高級中等學校（以下簡稱學校）收取費用時，落實執行高級中等學校向學生收取費用辦法（以下簡稱本辦法）之規定，特訂定本規定。
- 二、本規定之主管機關為本府教育局（以下簡稱本局）。
- 三、學校應依本辦法向學生收取下列各項費用：

- (一) 學費。
- (二) 雜費。
- (三) 代收代付費(使用費)。
- (四) 代辦費。

前項第二款至第四款費用，依本局公告之新北市公私立高級中等學校當學年度雜費及代收代付費(使用費)收費數額之規定。

私立高級中等學校得申請收費彈性措施，經本局核准後，不受前項收費數額之限制。

四、學校應以學期為單位收取代收代付費(使用費)，並依下列規定辦理：

- (一) 重補修費：學生參加重修或補修課程所需之各項費用，並依學生及其法定代理人參與意願收取，收費單分兩聯開立，支應重補修課程所需之教師鐘點費及行政費。重補修費分為：
  - 1、專班重修：每生每節課為新臺幣(以下同)四十元。
  - 2、自學輔導：每學分收費為二百四十元。
- (二) 實習實驗費：學生修習實驗實習課程所需之各項費用。
- (三) 電腦使用費：學生修習電腦相關課程，使用電腦教室及校園網路所需之各項費用。
- (四) 宿舍費：學生寄宿或使用學校宿舍之費用。
- (五) 課業輔導費：依學生及其法定代理人參與意願收取，收費單分兩聯開立，支應課業輔導課程所需之教師鐘點費及行政費。
- (六) 其他代收代付費(使用費)。

五、學校應以學期為單位收取代辦費，並依下列規定辦理：

- (一) 團體保險費：學生應參加學生團體保險，並繳納保險費，由學校代為辦理。
- (二) 家長會費：由學校家長會向學生家長收取，並得委託學校代為辦理。但學生家境清寒者，免收。
- (三) 健康檢查費：學校依學生健康檢查實施辦法所實施之學生健康檢查，始得收費；非屬該辦法所定檢查項目，應依學生家長之參與意願，收取費用。
- (四) 班級費：
  - 1、班級自治費：由學校列帳收支保管，供學校週會及班會等班級自治活動使用。
  - 2、班級經營費：由班級學生家長會收支管理，供各班環境佈置及學藝活動等班級經營之用；其經費支用應符合教育政策法規，且應由班級學生家長會以公正、公開之程序決議並報經學校核定後，始得收費，並應由班級學生家長會切實開立收據。但低收入戶之學生，免收。
- (五) 游泳池水電及維護費：學校設有游泳池，且學生修習課程有使用游泳池者，始得收費。
- (六) 蒸飯費：學生有使用蒸飯箱者，始得收費。
- (七) 書籍費：依議價結果收取。但未請學校代辦購買教科書之學生，免收。
- (八) 交通車費：每月或每學期收取。但未搭乘交通車之學生，免收。
- (九) 冷氣使用費及維護費：
  - 1、使用費以度數計價收取，支應學生班級教室使用冷氣之基本電費、流動電費及超約附加費用為原則；如有賸餘款，應於學期結束後一個月內退還學生。
  - 2、維護費以支應學生班級教室冷氣之維護及汰換費用為原則；如有賸餘款，學校得滾存留用。
- (十) 其他代辦費：工具書、參考書不得由學校代辦或介紹購買。

學校收取之代辦費除第三點第二項公告之收費項目外，應由學校經家長會、社會公正人士代表出席之會議通過，依本點所列各類費用及金額，按收支平衡原則訂定，並由學校於收費前公告之。其會議之組織及運作章則，由學校擬訂，並經校務會議通過。

前項收取會議，任一性別成員不得少於總人數三分之一；家長會授權之家長代表不得少於總人數二分之一，家長代表實際出席人數，不得少於會議出席總人數二分之一，並視需要納入不同家庭社經背景之家長會授權之家長代表。

學校應於學校資訊網路公告前一學年度各項收費項目、用途及數額，並應於招生簡章載明學校資訊網路網址；當學年度收費項目及數額調整者，應即時於學校資訊網路公告。

會議紀錄、費用收據及相關資料，應依規定年限保存，以供本府及相關機關查核；其收支情形，並應公告學校資訊網路。

六、學校向學生收取各項費用前，應先以書面向學生家長說明，並應切實開立收據。

學校收取各項費用，除前點第一項第四款第二目之班級經營費外，應按會計程序列帳，並依會計相關規定辦理。

學校收費方式，應以方便學生及家長繳納為原則，並應提供各種選擇繳費方式之訊息，包括繳費地點及其手續費等。

學校應提供一種以上免收手續費之繳費方式。

七、學生因故無法繼續就學而離校者，學校應依下列規定退還學生所繳費用：

- (一) 學費、雜費及除重補修費外之代收代付費(使用費)：
  - 1、註冊後開學日前離校者，全數退還。
  - 2、開學日後未逾學期三分之一離校者，退還三分之二。
  - 3、開學日後逾學期三分之一，未逾學期三分之二離校者，退還三分之一。
  - 4、開學日後逾學期三分之二離校者，不予退費。
- (二) 重補修費：
  - 1、開課日後未逾上課時數二分之一離校者，退還二分之一。
  - 2、開課日後逾上課時數二分之一離校者，不予退費。
- (三) 代辦費：

- 1、學生團體保險費由學校依保險契約規定辦理。
- 2、交通車費依學期所賸餘之月數退費。
- 3、游泳池使用及管理費、冷氣使用及維護費，準用第一款規定辦理退費。
- 4、班級自治費及家長會費，不予退費。但註冊後開學日前離校者，全數退還。
- 5、書籍費不予退費。但學校尚未代辦購買者，全數退還。
- 6、其餘項目及其他代辦費用，得視收取費用之項目性質及使用情形，準用第一款規定辦理退費。

學校依前項規定退費時，應發給退費單據，並列明退費項目及數額。

八、轉入學生收費，準用前點第一項退費方式收取。

借讀生應在原校繳納學費，並依前點第一項第一款及第二款各目比例，就雜費、實習實驗費、電腦使用費、宿舍費及重補修費等費用，向原校辦理退費及向借讀學校繳費；其代辦費依前點第一項第三款規定辦理。

九、學校向學生收取費用，有違反本規定或有其他不當情事者，應予退費；本局得依相關規定對學校及相關人員為必要之處

分。  
十、低收入戶子女、中低收入戶子女、身心障礙學生或身心障礙人士子女、特殊境遇家庭之子女、各救濟育幼院（所）之院童、原住民、軍公教遺族及現役軍人子女等各類身分學生，另依相關規定辦理費用減免或補助事宜。

二、為辦理 104 年度所得稅扣繳申報，預定本週 e-mail 寄發個人全年所得明細供同仁核對(1/21 截止更正)，並於 2 月 1 日前向國稅局完成申報作業。為配合「所得稅各式憑單無紙化作業」以達節能減紙、簡政便民之效，校內人員扣繳憑單以電子憑單方式 e-mail 寄發；保費繳費證明將不提供紙本，同仁如需書面紙本資料仍可向出納組登記領取。

### 文書組報告：

1. 文書組本月辦理 95、96、97 年檔案銷毀作業，本周 1/12 將上列年度檔案，已屆保存年限檔案銷毀目錄送各承辦單位，請各處室業務承辦人審查所列之檔案銷毀目錄，檔案經確認無延長保存必要者，請於檔案銷毀目錄簽章，如有必要延長保存外，請於檔案銷毀目錄簽註原因，並由單位主管核章，以憑辦理抽存及延長保存年限作業，並請各組於 1/19 日中午前送文書組彙整，陳鈞長核可後逕行銷毀。

### 主席提示：

1. 有關職員輪調制度，本席建議應跨處室輪調為宜。

## 五、輔導室報告：

1. 生涯輔導：

- 本周將發放高三時呈報，提醒寒假期間各升學管道注意事項。
- 大學介紹講座(2/19~2/26)、模擬面試(3/29)籌備中。

2. 學習輔導：

- 本周二(1/12)將進行杏昕同儕高二最後一次督導。
- 學習小組下學期將調整辦理方式，期能更增加學生與老師互動。
- 擬於結業式頒發學習小組獎狀。

3. 家庭教育：下周二(1/19)將加開家長讀書會期末會議。本學期家長讀書會全勤人數突破 20 人。

4. 招生宣導：

- 學校特色微電影配合學生期末考時程，將延後於 1/20、1/27、1/28 拍攝。
- 本周二(1/12)11：00 舉辦電子佈告欄軟體整合系統教育訓練，請教訓總輔圖派代表出席。

5. 學生輔導：將於本周三(1/13)召開 108 學生個案會議。

## 六、圖書館報告：

### 主任報告：

1. 1/21~1/26 預計舉行的採編營截至上週為止已有 27 人報名。

2. 校內新電子佈告欄軟體若須採用 mac 碼認證請洽圖書館，並請各單位上傳影片前，務必確認其版權合法性。

### 讀者服務組：

1. 預定於 2 月 1 日開始更換行政電腦，煩請各處室主任、組長、與幹事備份自己的資料。

## 七、人事室報告：

※有關行政院於中華民國 104 年 6 月 10 日制定公布之「[教師待遇條例](#)」，自 104 年 12 月 27 日施行。以下僅就較重要條文臚列於下：

※職前年資採計：

第 9 條 公立學校教師於職前曾任下列職務且服務成績優良之年資，按年採計提敘薪級至所聘職務等級最高年功薪：

一、銓敘或登記有案之公務人員或其他適用特種任用法規審定資格人員、公營事業人員、政務人員、公私立學校校長、教師、助教、專業技術人員、研究人員、護理教師、運動教練、公立社會教育機構專業人員、公立學術研究機構研究人員等級相當之年資。

二、後備軍人轉任教師，採計等級相當之軍職年資。

三、中小學教師曾任代理教師年資，每次期間三個月以上累積滿一年者，提敘一級。

四、其他經教育部認定等級相當之服務年資。公立大專教師職前於具有規模之

國內外私人機構性質相近、服務成績優良及等級相當之任職年資，得按年採計提敘薪級至所聘職務等級最高年功薪。

第一項年資採計方式，除第三款外，不足一年之月數不予採計。

第一項及第二項性質相近、服務成績優良及等級相當年資採計提敘辦法，由教育部定之。

私立學校教師採計職前年資之規定，各校得視財務狀況及需求，於前四項所定範圍內定之。

※取得較高學歷改敘：

第 10 條 中小學教師在職期間經服務學校或主管機關基於教學需要，同意其進修、研究與其教學有關之知能，取得較高學歷者，以現敘薪級為基準，依下列規定改敘，並受所聘職務等級最高本薪之限制：

一、以專科以上學校畢業或同等學歷取得碩士學位，提敘薪級三級；逕修讀取得博士學位，提敘薪級五級；以碩士學歷取得博士學位，提敘薪級二級。

二、依前款規定提敘薪級後，所敘薪級低於較高學歷起敘基準者，按較高學歷改敘。

本條例施行前已取得學位或業經服務學校書面核准進修學位者，得適用施行前之規定辦理改敘。

## 八、會計室報告：

一、104 年度已結束，針對新年度旗艦計畫部分請購核銷事宜，依旗艦計畫相關規定重申宣導如下：

1. 鐘點費：屬例行性或常態性之授課，不管內聘或外聘，上課時間內依「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準」編列鐘點費為 400 元，上課時間外為 550 元。另大專院校教師兼任教師依「公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準表」支給（教授 795 元…）。

2. 鐘點費：屬特殊性需求之課程（如專題演講或對象為家長、教師等），須專案簽辦依「軍公教人員兼職費及講座鐘點費」支給，屬內聘 800 元或外聘 1600 元。

3. 鐘點費編列及支給係以「每節」支應，無 0.5 節之計算核支。另倘須分割小班教學，或聘請助理講師，請專案事先簽准。

4. 餐費：除學生代表學校比賽、表演或支援教學等公務活動可支應外，餘學生自行參加營隊活動，由學生自付。

5. 工讀費：須為辦理計畫所需，請於印領清冊註明工作摘要。另依規定學生於上課或研習期間協助教學，應以敘獎等獎勵為主，不另支費用。

6. 講義資料費：須為辦理計畫所需，請於請購時註明影印或講義之資料名稱。

7. 請各計畫承辦單位確實依計畫執行，部分執行資料（如會議紀錄等）雖未檢附予會計室，仍請業務單位確保其真實性及正確性，以備後續相關單位查核。

8. 新計畫執行前，倘有請購或核銷疑義，可先洽會計室討論。另計畫辦理變更，請儘早提報變更報准作業，以利後續請購核銷事宜。

二、新年度部分核銷表格已修改，請至學校網頁/行政單位/會計室/表格下載使用。

三、另上次行政會議決議：旗艦計畫各子計畫項下之小計畫，請於小計畫簽准後，檢送核准簽及實施計畫（含經費概算表）之影本（蓋與正本相符並核章）兩份至會計室存卷。由會計室依小計畫簽准順序「編號」，並通知簽辦單位。請承辦單位於請購時，於請購單之「用途說明」登打「編號」，不須再檢附核准簽及實施計畫（含經費概算表），惟其他須檢附資料仍請依規定辦理。

## 九、秘書室報告：

1.. 討論 104 學年度寒假及第 2 學期行事曆。

主席提示：

1. 請秘書將行事曆修正後發放全體教職同仁，並上網公告。

## 十、提案討論：無

## 十一、臨時動議：無

## 十二、散會：15：35

新北市立林口高中 104 學年度寒假及第 2 學期行事曆【教師/行政版】★教務處●學務處 教官室■輔導室◆總務處 圖書館◎秘書室▲人事室

| 星期<br>週次 | 日                                           | 一                                                                                                                                                       | 二                                                                  | 三                                                                                                                                                          | 四                                                                                   | 五                                                                                                                            | 六                                     |
|----------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 20       | 01/10                                       | 01/11<br>◆1330 擴大行政會議                                                                                                                                   | 01/12<br>■1200-1300 高二同儕督導(4-2)<br>●1230 衛生糾察會議                    | 01/13<br>●德行評量及班級幹部獎勵登錄結束<br>●1230 交通專車車長期末會議<br>●1410-1600 綜合活動：班級活動                                                                                      | 01/14<br>★發下學期課表及課務調整申請<br>◆查催公文<br>●1230 期末性平會                                     | 01/15<br>★高一、二、三輔導課最後 1 天<br>◆高低壓用電養護<br>◆校園除草<br>◆上學期期末催還書作業<br>■1210-1300 期末認輔會議<br>●1230 餐食委員督導會議                         | 01/16<br>★高三衝刺班                       |
| 21       | 01/17                                       | 01/18<br>★高一高二期末考<br>★高一、二、三晚自習最後 1 天<br>★教師課務調整截止<br>◆1330 主管會議                                                                                        | 01/19<br>★高一高二期末考                                                  | 01/20<br>★發正式課表<br>●學生出席紀錄更正及登錄截止<br>●德行評量及班級幹部獎勵登錄結束<br>●0730-1000 全校大掃除<br>●1010-1100 導師時間<br>●1110-1200 休業式<br>●1200 前住宿生搬離宿舍<br>◆1400 期末校務會議暨下學期期初校務會議 | 01/21 寒假開始<br>★查看學測試場<br>★期末考、日常成績登錄及繳交截止<br>★實驗室安全檢查<br>★教科書送書<br>◆寒假借書開始<br>◆查催公文 | 01/22<br>★大學學測<br>★教科書送書                                                                                                     | 01/23<br>★大學學測                        |
| 寒 1      | 01/24                                       | 01/25<br>★各國中領取教育會考播放器<br>◆處室會議                                                                                                                         | 01/26<br>◆0900 擴大行政會議                                              | 01/27                                                                                                                                                      | 01/28<br>◆查催公文                                                                      | 01/29<br>★公布補考時程表                                                                                                            | 01/30                                 |
| 寒 2      | 01/31                                       | 02/01<br>★補考(座位表當日早上公布)<br>◆員生社用水電度數統計<br>◆校園除草<br>◆區務中心領資料<br>◆員生社用水電度數統計<br>◆0900 主管會議                                                                | 02/02<br>★補考(座位表當日早上公布)                                            | 02/03<br>★補考成績繳交截止                                                                                                                                         | 02/04<br>◆查催公文<br>◆電梯養護、飲水機養護                                                       | 02/05                                                                                                                        | 02/06                                 |
| 寒 3      | 02/07 除夕                                    | 02/08 初一                                                                                                                                                | 02/09 初二                                                           | 02/10 初三                                                                                                                                                   | 02/11 初四                                                                            | 02/12 初五                                                                                                                     | 02/13                                 |
| 1        | 02/14<br>●1700-2100 住宿學生進住<br>■高一性向測驗施測週(1) | 02/15 開學日<br>★發放註冊單<br>★高一高二複習考：高一二英文(五)、高一二數學(六)、高一國文(七)<br>★高三晚自習開始<br>●學生交通專車行駛<br>●友善校園週活動開始<br>●晚到證及住宿申請開始<br>◆校園除草<br>◆高低壓用電養護<br>●0730-0800 導師會議 | 02/16<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>●1200 友善校園週活動：我的同學是老大放映(2/16-17) | 02/17<br>●學生社團體育裁判招募<br>■1210 大學介紹講座(1)<br>●1230 交通專車車長期初會議<br>●1410-1500 班級活動<br>●1510-1600 幹部訓練                                                          | 02/18<br>★寄發學測成績單<br>◆查催公文<br>★1110 第 1 次召集人會議<br>■1210 大學介紹講座(2)                   | 02/19<br>★各科填寫整學期出題表繳交截止<br>★公告繁星擲榜序號<br>★發放個人申請、四技科大申請報名資料表<br>●友善校園週活動結束<br>●晚到證及住宿申請結束<br>●中低收入戶住宿減免作業<br>■1210 大學介紹講座(3) | 02/20<br>補上班(2/12)<br>■1210 大學介紹講座(4) |

|   |                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                            |       |
|---|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|   |                                  | ●0800-1000 導師時間+發教科書<br>●1000-1030 始業式<br>●1030-1200 環境教育大掃除<br>★1230 晚自習督導會議<br>★1310 正式上課<br>◆1330 主管會議<br>●1645 住宿生期初座談會                                                            |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                         |                                                                                                            |       |
| 2 | 02/21<br>■高一<br>性向測驗施測週(2)       | 02/22<br>★驗退書<br>★註冊繳費截止<br>★學雜費減免及家長會費申請截止(本學期新申請者)<br>★寄發術科成績單<br>★全校輔導課開始<br>★高一、二晚自習開始<br>●秩序競賽開始<br>★1010-1200 國文科第1次教學研究會<br>★1200 繁星推薦校內撕榜(2/22~2/24)<br>★1310-1500 英文科第1次教學研究會 | 02/23<br>★驗退書<br>★各班繳交註冊費收據<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>◆1000 主管會議<br>★1210-1300 特教推行委員會<br>■1210 輔導員期初大會<br>★1310-1500 藝能科第1次教學研究會                                                                                       | 02/24<br>■1210 大學介紹講座(5)<br>◆1230-1300 圖書館委員會暨資訊小組會議<br>★1310-1500 社會科第1次教學研究會<br>●1410-1600 班級活動/班會<br>■1410-1600 高三申請入學講座<br>■1410-1600 性向測驗補測(1)                                          | 02/25<br>◆查催公文<br>■1210 大學介紹講座(6)<br>★1010-1200 課程發展委員會(1)<br>●1230 期初性平會<br>★1310-1500 自然科第1次教學研究會<br>●1830-2030 親職教育日 | 02/26<br>★繁星獲推薦同學繳交確認表及報名費<br>◆下學期期初催還書作業<br>■1210 大學介紹講座(7)<br>●1230 校園食品監督小組會議<br>★1310-1500 數學科第1次教學研究會 | 02/27 |
| 3 | 02/28 和平紀念日<br>■高一<br>性向測驗施測週(3) | 02/29 和平紀念日補假                                                                                                                                                                          | 03/01<br>★3/1~3/3 繁星推薦報名<br>★繳交大學個人申請及四技科大報名表<br>●整潔競賽開始<br>●SH150 宣導月<br>◆校園除草<br>◆區務中心領資料<br>◆員生社用水電度數統計<br>●0730-0800 朝會(高一、二)<br>●1230-1300 衛生幹部會議<br>●1230-1300 體育委員會<br>■1750-2000 高一同儕講座(1)<br>■1830-2030 家長讀書會(1) | 03/02<br>★高三第一次指考模擬考<br>★個人申請及四技科大申請報名資料輸入及核對(3/2~3/8)<br>★1110 繁星推薦委員會<br>■1210 學習策略講座(1)<br>●1230-1300 導師會議<br>●1410-1600 班級活動<br>●1410-1600 高一環境教育(菸害防制)(1F 活動中心)<br>■1410-1600 性向測驗補測(2) | 03/03<br>★高三第一次指考模擬考<br>◆查催公文<br>◆電梯養護、飲水機養護<br>●1230-1300 學生服裝需求審查委員會(105學年度)                                          | 03/04<br>●軍校正期班學校推薦及個人申請開始<br>■大學暨產業參訪(1)                                                                  | 03/05 |
| 4 | 03/06<br>■高一<br>興趣測驗施測週          | 03/07<br>●高一羽球賽開始報名(3/7-11)<br>■大學暨產業參訪(2)<br>◆1330 主管會議                                                                                                                               | 03/08<br>★公告繁星推薦1~7類學群錄取名單及第8類通過第一階結果<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>■1210 高二同儕督導講座(1-1)<br>●1230-1300 衛生糾察會議                                                                                                                | 03/09<br>★3/9~3/11 大學個人申請報名<br>■1210 學習策略講座(2)<br>●1230 住宿生代表期初會議<br>●1410-1600 社團活動(1)<br>★1410-1600 英語演講、作文比賽<br>◎1830 期初家長委員會                                                             | 03/10<br>◆查催公文<br>★3/10~3/16 四技科大申請入學報名<br>★1110-1200 教專推動小組會議(1)                                                       | 03/11<br>★教科書申請減免截止<br>◆旗艦計畫下學期購書<br>■1210 職涯達人講座(1)                                                       | 03/12 |



|    |                               |                                                                                                |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                       |                                                                                      |                                                                                          |               |
|----|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 5  | 03/13                         | 03/14<br>★各年級1-5班收取學生證蓋註冊章<br>★命題老師繳交第1次期中考試卷截止<br>●高一羽球賽抽籤<br>■1210 興趣測驗補測(1)<br>◆1330 擴大行政會議 | 03/15<br>★各年級6-10班收取學生證蓋註冊章<br>◆校園除草<br>◆高低壓用電養護<br>◎0900-1200 教育視導<br>■1210 高二同儕督導講座(1-2)<br>■1210 興趣測驗補測(2)                                                      | 03/16<br>★各年級11-15班收取學生證蓋註冊章<br>★繁星錄取生放棄入學資格截止<br>■1210 興趣測驗補測(3)<br>★1230 全校學藝股長集合<br>●1410-1600 班級活動/班會             | 03/17<br>★大學個人申請第一階段篩選結果公告<br>◆查催公文<br>★1010-1200 課程發展委員會(2)<br>■1410-1600 申請入學二階講座  | 03/18<br>■0900-1200 備審資料工作坊(1)<br>●1230 校園食品監督小組會議<br>■1310-1400 備審資料工作坊(2)              | 03/19         |
|    | 03/20                         | 03/21<br>◆1330 主管會議                                                                            | 03/22                                                                                                                                                              | 03/23<br>●1410-1600 班級活動                                                                                              | 03/24<br>★第一次段考<br>★四技科大第一階段篩選結果公告<br>◆查催公文                                          | 03/25<br>★第一次段考<br>★大學個人申請第2階段面試(3/25-4/24之週五、六、日)<br>■學習小組第一階段報名<br>●1600 高二校外教學(行前說明會) | 03/26         |
| 7  | 03/27                         | 03/28<br>●高二校外教學(28-30)<br>●高一羽球賽(3/28-4/1)<br>◆處室會議<br>■1750-2000 高一同儕講座(2)                   | 03/29<br>★林口區、北一區科展送件(暫訂)<br>●高二校外教學(28-30)<br>●0730-0800 朝會(高一、三)<br>■1410-1600 高三模擬面試                                                                            | 03/30<br>●高二校外教學(28-30)<br>★1210-1700 高一113班參訪大學<br>●1410-1600 班級活動                                                   | 03/31<br>■大學暨產業參訪(3)暫定<br>◆查催公文<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(全體)<br>★1110 第2次召集人會議         | 04/01<br>★第一次段考成績輸入截止<br>◆校園除草<br>◆區務中心領資料<br>◆員生社用水電度數統計<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(1-4班)   | 04/02         |
|    | 04/03                         | 04/04 婦幼節、清明節                                                                                  | 04/05 婦幼節、清明節補假                                                                                                                                                    | 04/06<br>●1230-1300 導師會議<br>★1310-1500 社會科第2次教學研究會<br>●1410-1600 社團活動(2)<br>★1420-1510 數學大擂台競試                        | 04/07<br>◆查催公文<br>◆電梯養護、飲水機養護<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(5-8班)<br>★1310-1500 自然科第2次教學研究會 | 04/08<br>★日文營<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(9-12班)<br>■1210 職涯達人講座(2)<br>★1310-1500 數學科第2次教學研究會 | 04/09<br>★日文營 |
| 9  | 04/10<br>■0900-1600 高一同儕講座(3) | 04/11<br>●105 學年度交通專車申請開始<br>■大學暨產業參訪(4)暫定<br>★1010-1200 國文科第2次教學研究會<br>★1310-1500 英文科第2次教學研究會 | 04/12<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(13-15班)<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>◆1000 主管會議<br>■1210 高二同儕督導講座(2-1)<br>●1230-1300 衛生幹部會議<br>★1715 高二英語歌唱比賽預演<br>■1830-2030 家長讀書會(2) | 04/13<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(1-4班)<br>■1210 學習策略講座(3)<br>●1410-1600 班級活動/班會<br>★1410-1710 高二英語歌唱比賽<br>★1700 高三模擬考退費截止 | 04/14<br>◆查催公文<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(5-8班)<br>★1010-1200 課程發展委員會(3)                 | 04/15<br>◆校園除草<br>◆高低壓用電養護<br>◆期中催還書作業<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(9-12班)                     | 04/16         |
|    | 04/17                         | 04/18<br>◆1330 擴大行政會議                                                                          | 04/19<br>●0730-0800 高二實彈射擊訓練(13-15班)<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>■1210 高二同儕督導講座(2-2)<br>●1230-1300 衛生糾察會議                                                          | 04/20<br>■1210 學習策略講座(4)<br>●1410-1600 班級活動<br>●1410-1500 高一、二防制藥物濫用宣導<br>●1510-1600 高二實彈射擊行前說明會                      | 04/21<br>◆查催公文<br>★1110-1200 教專推動小組會議(2)<br>●1200-1600 高二全民國防體驗射擊                    | 04/22<br>■1210 職涯達人講座(3)                                                                 | 04/23         |
| 11 | 04/24                         | 04/25<br>★高三第二次指考模擬考<br>★第二外語成果展週                                                              | 04/26<br>★高三第二次指考模擬考<br>●0730-0800 朝會(高                                                                                                                            | 04/27<br>★高一選組作業開始<br>★命題老師繳交第2次期中考暨高三畢業                                                                              | 04/28<br>◆查催公文<br>★1210-1230 高三期末IEP                                                 | 04/29<br>◆高三停止借書<br>●1230 校園食品監督小組會議                                                     | 04/30         |

|    |                  |                                                                                                                                |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                              |                                                                                                      |                                                                                            |                    |
|----|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|    |                  | (4/25-4/29)<br>◆處室會議                                                                                                           | 一、二)                                                                                                                                             | 考試卷截止<br>★辦理下學期學雜費減免(4/27~5/11)<br>★1230 全校學藝股長集合<br>●1410-1600 社團活動(3)                                                                      | ■1830-2030 選組家長說明會                                                                                   |                                                                                            |                    |
| 12 | 05/01 勞動節        | 05/02<br>★大學指定科目考試報名(5/2~5/17)<br>●高二籃球賽開始報名(5/2-5/6)<br>◆校園除草<br>◆區務中心領資料<br>◆員生社用水電度數統計<br>◆1330 主管會議                        | 05/03<br>★大學個人申請錄取生登記就讀志願序(5/3~5/4)<br>■1830-2030 家長讀書會(3)                                                                                       | 05/04<br>●1230-1300 導師會議<br>●1410-1600 班級活動/班會<br>●1410-1500 高一高二高三愛滋病防制宣導教育(公播影片)<br>●1510-1600 友善校園生活記名問卷普查(高一至高三)                         | 05/05<br>◆查催公文<br>◆電梯養護、飲水機養護                                                                        | 05/06<br>★四技科大公告正備取名單(5/6 前)                                                               | 05/07<br>▲全校性文康活動  |
| 13 | 05/08            | 05/09<br>★第二次段考暨高三畢業考<br>★命題老師繳交高三補考試卷截止<br>●高二籃球賽抽籤<br>◆1330 擴大行政會議                                                           | 05/10<br>★第二次段考暨高三畢業考<br>★公告個人申請統一分發結果<br>■學習小組第二階段報名                                                                                            | 05/11<br>★高三大學城開始<br>●高一紫錐花運動海報製作開始<br>■一日大學生(5/11~5/25)<br>●1410-1600 社團活動(4)<br>●1410-1600 高三學生畢籌會議                                        | 05/12<br>◆查催公文<br>★1010-1200 課程發展委員會(4)<br>■1210 職涯達人講座(4)<br>■1750-2000 高一同儕講座(4)                   | 05/13<br>★高三畢業考及日常成績輸入繳交截止<br>★個人申請錄取生放棄入學截止<br>★佈置國中教育會考試場(下午停課)<br>●1100-1200 全校大掃除      | 05/14<br>★國中教育會考   |
| 14 | 05/15<br>★國中教育會考 | 05/16<br>●高二籃球賽(5/16-5/20)<br>■招生宣導講座(5/16~6/1)<br>◆校園除草<br>◆高低壓用電養護<br>◆高三開始催還書作業<br>◆1330 主管會議                               | 05/17<br>★高一高二第二次段考段續輸入截止<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>■1210 高二同儕督導講座(3-1)<br>●1230-1300 衛生幹部會議<br>■1310-1600 大手拉小手培訓講座(1)                        | 05/18<br>■1210 學習策略講座(5)<br>●1410-1600 班級活動<br>●1410-1600 班聯會歌唱大賽                                                                            | 05/19<br>★公布高三補考時程表<br>■高一同儕社區實習(5/19~6/17)<br>◆查催公文<br>★1110 第3次召集人會議<br>■1210 輔導暨家庭教育委員會           | 05/20<br>★高三補考(座位表當日早上公布)<br>★高三補考成績繳交截止<br>●高三班級秩序及整潔競賽結束<br>◆期中催還書作業<br>●1230 校園食品監督小組會議 | 05/21              |
| 15 | 05/22            | 05/23<br>★作業抽查週(5/23~27)<br>●日本國際教育旅行(5/23-5/28)<br>◆處室會議<br>◆高一班級書庫評鑑(中午)<br>★1010-1200 國文科第3次教學研究會<br>★1310-1500 英文科第3次教學研究會 | 05/24<br>◆高二班級書庫評鑑(中午)<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>■1210 高二同儕督導講座(3-2)<br>●1230-1300 衛生糾察會議<br>★1310-1500 藝能科第2次教學研究會<br>■1310-1600 大手拉小手培訓講座(2) | 05/25<br>★數理競賽校內初賽<br>●1110-1200 高三導師畢籌會議<br>★1310-1500 社會科第3次教學研究會<br>●1410-1600 班級活動(班聯會主席選舉)<br>■1750-2000 同儕傳承講座                         | 05/26<br>■大手拉小手服務學習(暫定)<br>◆查催公文<br>★1310-1500 自然科第3次教學研究會                                           | 05/27<br>■1210 職涯達人講座(5)<br>★1230-1300 數理班執行委員會<br>★1310-1500 數學科第3次教學研究會                  | 05/28              |
| 16 | 05/29            | 05/30<br>★發放高三離校程序單<br>●高一高二班級幹部獎懲作業開始<br>●105 學年度交通專車及住宿申請開始<br>★1210-1300 期末 IEP                                             | 05/31<br>★數理班轉入報名開始(5/31-6/7)<br>★高二轉組申請(5/31~6/7)<br>●0730-0800 朝會(高一、二、三)<br>★1210-1300 期末 IEP<br>■1210 學習策略講座(6)<br>★1230 全校學藝股長集合            | 06/01<br>★高三輔導課最後1天<br>●水域安全宣導月<br>■林高 Open Day<br>◆校園除草<br>◆區務中心領資料<br>◆員生社用水電度數統計<br>●1230-1300 導師會議<br>●1410-1600 班級活動/班會<br>●1720 前高三住宿生 | 06/02<br>★高三完成離校程序<br>■大學暨產業參訪(5)暫定<br>◆查催公文<br>◆電梯養護、飲水機養護<br>★1210-1300 期末 IEP<br>●1410-1600 高三大掃除 | 06/03<br>●高三畢業典禮<br>●高一高二班級幹部獎懲作業結束<br>●105 學年度交通專車及住宿申請結束                                 | 06/04<br>補上班(6/10) |

|        |                      |                                                                             |                                                                                                                         |                                                                                                                     |                                                                                                                         |                                                                                   |                      |
|--------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|        |                      |                                                                             |                                                                                                                         | 搬離宿舍                                                                                                                |                                                                                                                         |                                                                                   |                      |
| 17     | 06/05                | 06/06<br>★高三衝刺班開始<br>(暫定 6/6-6/29 周一至周六)<br>★1210-1300 期末 IEP<br>◆1330 主管會議 | 06/07<br>●0730-0800 朝會(高一、二)<br>★1210-1300 期末 IEP<br>■1210 高二同儕督導講座(4-1)<br>■1750-2000 高一同儕講座(5)<br>■1830-2030 家長讀書會(4) | 06/08<br>★優先免試入學放榜<br>●高一高二班級秩序及整潔競賽結束<br>◆查催公文<br>★1310-1600 數理班轉入考試<br>●1410-1600 社團活動(5)                         | 06/09 端午節                                                                                                               | 06/10 端午節彈性放假                                                                     | 06/11                |
| 18     | 06/12                | 06/13<br>★優先免試入學報到<br>★1230-1300 數理班執行委員會<br>◆1330 擴大行政會議                   | 06/14<br>●0730-0800 朝會(高一、二)<br>■1210 高二同儕督導講座(4-2)<br>●1230-1300 衛生幹部會議<br>●1230-1300 期末性平會                            | 06/15<br>●高一週記抽查<br>◆校園除草<br>◆高低壓用電養護<br>◆期末催還書作業<br>★1210-1300 新生轉銜會議<br>■1210 高一同儕面試講座(1)<br>●1410-1700 社團成果發表(6) | 06/16<br>★命題老師繳交高一高二期末考試卷截止<br>●高二週記抽查<br>◆查催公文<br>★1010-1200 課程發展委員會(5)<br>■1210 高一同儕面試講座(2)                           | 06/17<br>●1230-1300 健康促進委員會<br>◎1830 家長代表大會暨委員會                                   | 06/18                |
| 19     | 06/19                | 06/20<br>■1210 高一同儕授證講座<br>◆1330 主管會議                                       | 06/21<br>●高一高二德行評量及獎懲作業結束<br>●1230-1300 衛生糾察會議                                                                          | 06/22<br>★設備回收<br>■1210 期末認輔會議<br>●1230 交通專車車長期末會議<br>●1410-1600 班級活動                                               | 06/23<br>◆查催公文<br>●1230 住宿生代表期末會議                                                                                       | 06/24<br>●1230 校園食品監督小組會議                                                         | 06/25                |
| 20     | 06/26                | 06/27<br>★高一高二輔導課及晚自習最後1天<br>◆處室會議                                          | 06/28<br>★高一二期末考                                                                                                        | 06/29<br>★高一二期末考<br>★高三衝刺班結束                                                                                        | 06/30<br>◆查催公文<br>●0800-1000 全校大掃除<br>●0900-1000 高二搬移至高三<br>●1000 休業式<br>●1230-1400 教師愛滋病防治宣導教育(4F 會議室)<br>◆1400 期末校務會議 | 07/01 暑假開始<br>★大學入學指定科目考試<br>★期末成績及日常成績輸入繳交截止<br>◆校園除草<br>◆區務中心領資料<br>◆員生社用水電度數統計 | 07/02<br>★大學入學指定科目考試 |
| 暑<br>1 | 07/03<br>★大學入學指定科目考試 | 07/04                                                                       | 07/05<br>★免試入學及特色招生分發放榜                                                                                                 | 07/06                                                                                                               | 07/07<br>★免試入學及特色招生分發報到<br>★105 學年度高一數理實驗班報名表發放<br>◆查催公文<br>◆電梯養護、飲水機養護                                                 | 07/08                                                                             | 07/09                |

■ 7/22(五)選填志願說明會(1000~1200)、7/24(一)選填志願輔導(0900~1200)、8/8(一)大學考試入學錄取公告