

新北市立林口高級中學 111 學年度第 2 學期第 6 次主管行政會議記錄

壹、時間：112 年 5 月 2 日上午 9 時 10 分

貳、地點：三樓會議室

參、主席：高校長栢鈴

肆、出席人員：如簽到表 記錄：蘇秀文

【行政會議】

伍、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形：

新北市立林口高級中學 111 學年度第 2 學期第 5 次擴大行政會議(112.4.11)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	執行情形	備註
1. 優質化與創新教育加速器、在地就學大聯盟計畫執行率進度表。	教務處 圖書館 學務處 輔導室	※112/3/14 報告： 教務主任：高優計畫執行率詳如書面報告事項第 1 點，STEAM 計畫進度由胡裕仁老師主導，目前進度較落後，將請實研組長與胡老師加強聯繫。 實研組： 1、高優計畫 A(學生研習)目前規劃中、B(教師研習)活動主要安排在 4-5 月、C(備課日及 4 月底丹麥高中交流)、D(安全教育研習)目前由教官室辦理中，預計可順利執行。 2、高優諮輔(高中優質化輔助方案專家諮詢輔導會議)將於 3/28 辦理，目前處理中，預計前一週會將資料完成。計畫目前資料已交給各科召會，3 月底收齊後即可彙整、撰寫。 3、在地就學大聯盟特色發展工作圈經費於昨日核定，去年開學時有給我們雙語規劃表，未來也會辦理雙語教育相關研習，預計 6 月中旬會有策略聯盟雙語教育成果發表會。 輔導室： 在地就學大聯盟國中端計畫執行情形：最近積極與鄰近國中進行	※112/3/14 主席裁示： 1、高優諮輔(高中優質化輔助方案專家諮詢輔導會議)今年是全國性全面化的諮輔，預計 3/28 來校，當天也會訪談師生，共有 4 位委員來，請規劃好會議場地，避免與當日校內其他會議衝突。資料於前一週送達。 2、各處室要評估所需經費，於高優、高中職特色發展、在地大聯盟國中端等計畫編列經費。 3、請依規劃期程持續進行深化，新年度計畫最近開始啟動，請密切注意。

		教師跟學生講座，本週六將至佳林國中招生宣導，OPEN DAY 活動準備開放報名中。 ※112.3.21 報告： 1. 高優計畫 111-2 學期執行率詳如書面報告事項第 1 點，子計畫 D 執行率較佳，資本門尚未執行。 2. 112 學年度高優計畫，實研組刻正協調各科撰寫編列。 3. 112 年新北創新加速器 STEAM 計畫未通過審查，將重編資本門部分。 輔導室： 在地就學大聯盟 配合本校及佳林、崇林國中段考時間後辦理英語營，目前本校學生名額已滿，國中端尚有餘額，與各校連繫中。如本次活動成效良好，將針對國中生為主後續再續辦週五的英語課程。 112.5.2 6/8 靜態成果展之說明 教務處： 靜態成果展會請合作的學校給我們資料後，做成海報貼在一樓的大廳。 輔導室： 將會介紹這兩年「在地就學大聯盟」計畫到國中端辦理的活動，主要是教師研習，及佳林國中的學校體驗，另本校舉辦的英語營及即將舉辦的 OPENDAY 活動也會展示成果。	※112.3.21 主席裁示： 1. 有關新年度高優計畫，因為加速器計畫即將全面終止，原加速器的執行項目，可以依需求內容轉申請高優或在地就學大聯盟等計畫經費，以免後續無經費可執行。 2. 雙語計畫今年繼續申請，國際化姐妹校繼續申請國教署補助。 3. STEAM 計畫資本門編列要符合計畫內容，應說明用途及使用時機，始符合編列規定。 4. 在地就學大聯盟計畫，請持續與林口三所國中緊密連結，提供資源、互動機會，加深國中師生及家長對本校的認識。 112.5.2 主席裁示： 加速器計畫今年即將結束，新的計畫是在地大聯盟、雙語計畫等，最近在地大聯盟計畫會召開說明會，雙語計畫高中職及國中端在地連結，也預計 6/8 辦理靜態成果展。 請輔導室負責雙語教學及國中端聯盟的成果發表，教務處負責高中職的部分，還有去緬因州及與丹麥高中交流的資料、影片都可展出，另結合多元選修的部分一起辦成果展。再安排大聯盟的友校師生交流分享。本校每堂課至少安排一個班級參觀，以達成果發表及分享的目的，細部器材、電腦、看板等，請教務處統一調度。
--	--	--	--

2. 生輔組報告本校性平及其他案件未結案進度。	學務處	案號 2388457 已於 112 年 4 月 26 日召開結案會議，並於同日將調查報告函發提供申請人及被申請調查人，俟申復期限後無人提出申復，再行於性平系統填報申請結案。	請持續宣導性平教育，避免性平事件的發生。
3. 各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	截至 112.5.1 無逾期公文	

陸、主席報告：無

❖教師會報告：無

柒、各處室報告：

一、教務處報告：

1. 111-2 高優經費

111-2	總預算	餘額	執行率%
子計畫 A	400100	190868	52.29
子計畫 B	68600	36134	47.33
子計畫 C	101300	5015	95.05
子計畫 D	110000	34000	69.09
資本門	400000	12485	96.88

2. 新北教育加速器 STEAM 計畫上週收到審核函，部分修正後通過。實研組修正後送核定中。
3. 112 年國中教育會考開放家長陪考，與國中端訂於 5/9(二)上午 10：30 召開安全協調會。

二、學務處報告：

學務主任：

1. 高一 3 對 3 籃球錦標賽已於 4/18(二)及 4/25(二)11:10-12:50 辦理完畢，並於今日上午朝會頒獎完畢。
2. 第 1 次畢業典禮籌備委員會已於 4/26(三)中午辦理完畢，會中確認畢業典禮流程與分工，以及通過各獎項及特殊展能市長獎相關辦法。「校長獎」及「會長獎」禮物，敬請秘書協助準備。
3. 上週五(4/28)9:30-16:00 本校辦理公益捐血活動（醫療財團法人台灣血液基金會台北捐血中心），感謝全校師生的熱情參與！
4. 上週五(4/28)下午團體活動時間，衛生組針對高三同學舉辦正向心理健康促進「芳香療法紓壓講座」（每班兩位同學參與）；社團部份，「春暉社」進行林口掃街活動、「慈幼社」進行麗林國小服務學習活動(5/5 將至麗園國小)。
5. 昨日(5/1)中午已召開仁愛基金審查委員會，會中決議通過核發給 4 位同學仁愛基金補助。
6. 本校「112 學年度運動成績優良學生單獨招生」將於本週六（5/6）辦理，5/1(一)-5/3(三)為報名時間。
7. 2023 年救國團暑期公益營隊「聽語障生中橫健行圓夢計畫」（6/30-7/2，三天兩夜），經新北特教洪校長聯繫，請本校協助提供 2 名聽障生及 2 名普通生參與，以上計畫係結合「普特融合」的精神，讓普通生隨同聽障生共同參加。普通生將擔任協助員與觀察員，回校後依救國團規定撰寫心得、並現場擔任觀察員做紀錄。目前尚缺聽障生 1 名，敬請輔導室協助推薦。

主席裁示：

1. 感謝師生響應參與各項公益活動，捐血活動因為部分學生年紀未達標準，參與的人數有限，未來可以鼓勵老師多參與，是利人利己的活動。
2. 仁愛基金的審查案，如果學生有特殊需求，必要時可以動用小太陽基金救急。
3. 運動成績優良學生單獨招生請學務處及教務處共同規劃辦理。
4. 救國團辦理身障生與普通生公益營隊一案，普通生請學務處、輔導室推薦，身障生請教務處、輔導室協助推薦。

主任教官：

1. 依據教育局 112 年 4 月 25 日新北教國字第 1120730745 號函，有關原住民族歲時祭儀公假事宜，原住民學生參加所屬族群之歲時祭儀，應於其所屬族群歲時祭儀日前，持戶籍謄本或戶口名簿等證明其族別之文件向學校辦理請假事宜，

學校應依據行政院原住民族委員會所頒當年度原住民族歲時祭儀放假日期，作為准假依據，每年以一次為原則，並核予公假登記。

2. 教育局函轉新北市政府警察局通知，112年7月1日起，針對學生(含中離生)涉及「少年偏差行為預防及輔導辦法」或「少年事件處理法」，校方可透過「少年曝險行為/通知表」，以少年「居住地事實」進行轉銜至少輔會續處；學生涉及「少年偏差行為預防及輔導辦法」或「少年事件處理法」之內容說明如下：

(1)「少年偏差行為預防及輔導辦法」第2條第1項第3款部分為：

- A. 與有犯罪習性之人交往。
- B. 參加不良組織。
- C. 加暴行於人或互相鬥毆未至傷害。
- D. 藉端滋擾住戶、工廠、公司行號、公共場所或公眾得出入之場所。
- E. 於非公共場所或非公眾得出入之職業賭博場所，賭博財物。
- F. 深夜遊蕩，形跡可疑，經詢無正當理由。
- G. 以猥褻之言語、舉動或其他方法騷擾他人。
- H. 無正當理由跟追他人，經勸阻不聽。
- I. 損及他人權益或公共秩序之行為。

(2)「少年事件處理法」第3條第1項第2款為：

- A. 無正當理由經常攜帶危險器械。
- B. 有施用毒品或迷幻物品之行為而尚未觸犯刑罰法律。
- C. 有預備犯罪或犯罪未遂而為法所不罰之行為。

3. 配合111學年度教育部高中優質化輔助方案計畫，安全教育宣導排定活動內容如下：

研習性質 研習對象	活動時間地點與研習內容			講師 /主持人
	時間	主題	地點	
211、203 206	03/13(一) 10:00-12:00	安全教育(一)講座	4樓 會議室	文化大學 賴宜平教官
101、105 107、115	03/17(五) 14:00-16:00	用藥安全-防制學生藥物濫用 防災教育-火災、地震來臨時	4樓 會議室	桃園高中 劉駿耀教官
204、206 207、212	03/20(一) 10:00-11:00	安全教育(二)講座	4樓 會議室	新北市教育局 陳孝盈教官
209、214 201、205	03/08(一) 10:00-12:00	安全教育(三)講座	4樓 會議室	新北市教育局 陳孝盈教官
212、210 215、214	04/10(一) 10:00-12:00	安全教育(四)講座	4樓 會議室	文化大學 王丰嶸教官
202、205 211、209	04/17(一) 10:00-12:00	安全教育(五)講座	4樓 會議室	新北市教育局 廖文港教官
207、208 201、202	04/24(一) 10:00-12:00	安全教育(六)講座	4樓 會議室	文化大學 張志賢教官

主席裁示：

1. 有關學生轉銜的部分，仍需做偏差行為輔導。
2. 安全教育要融入課程教案，深耕學習，以免未來無經費支持時無法續辦。

三、總務處報告：

1. 因應會考準備工作如下：
 - a. 預計於5月17日12點~13點，進行各班破損之課桌椅更換工作，更換地點為健康中心地下室，請教官室協助維持校園秩序。
 - b. 5月15-19日進行教學區廁所委外清洗。
 - c. 5月13日進行病媒蚊消毒，5月21日進行防疫殺菌消毒。
2. 耐震詳評案目前在教育部校舍管理系統登錄中，A棟及行政大樓評估資料登錄中。B、C、D棟大樓初評資料在計算上仍未能調整至合格，持續調整中。另上週局端已核定補強經費，現正進行委託補強設計規劃。
3. 「太陽能光電風雨球場暨太陽能光電發電系統」，3月31日台電進行高壓變電站會勘完畢。因側二門處為本校法定停車格，此方案無法核准。已請廠商儘速提出替代方案，同時規劃併入內線之可能性。
4. 「教學大樓D棟老舊廁所整修工程委託技術服務」已完成細部設計圖說會議，預計5月中完成設計圖說並函報教育局進行招標。
5. 「教室門更新及走道地坪洗石子整修工程委託技術服務」已完成細部設計圖說會議，預計5月初完成契約文件後進行招標。
6. 「擊劍運動特色教室活化工程委託技術服務」細部設計圖說會議，預計5月2日12:00召開審查會議，請相關人員準時出席。
7. 教育部於主辦「防災總動員暨防災校園大會師」，本校榮獲基礎學校防災校園成果特優，獎狀已領回暫陳列於三樓會議室。
8. 預計於5月3日進行「112學年度學生書包採購案」開標。
9. 預計於5月16日進行「112學年度學生服裝採購案」開標。
10. 上週議員偕同交通大隊於本校門口交通會勘，分局表示T字路口不適合做測速照相，將觀察闖紅燈比例後再決定是否增設闖紅燈照相。

學務主任補充：廁所委外清洗的部分，經與衛生組討論，除教學區A、B、C、D四棟及禮堂、體育辦公室旁廁所以外，建議將圖書館廁所也納入，預估經費短缺約1萬2,000元。

總務主任補充：去年本校辦理「夢的N次方」有委外清掃全校廁所，然因科學館、圖書館區域，學生一直未落實打掃工作才致廁所髒亂。

主席裁示：

1. 國中會考清洗教學區廁所，禮堂及體育辦公室旁的廁所也要列入重點清洗，中間還要請服務隊陸續清理，因為使用人流較高。
2. 圖書館廁所的現況確有必要委外清洗，請調度經費(例如業務費)進行處理，並請學務處督導學生落實打掃工作，如遇學生未去打掃的情形，請圖書館通知導師。
3. 太陽光電變電站若能併入內線會比較簡單，如果地點均不可行，可以考慮目前種植含笑花、芒果樹之區域。若需圍牆內縮，或是用部分人行道，均可列入評估。
4. 相關標案請總務處持續進行，行政大樓的耐震補強工程儘速招標完成，朝簡單、影響最小的工法施作。

四、輔導室報告：

1. 學生輔導：個案會議感謝各單位協助派員出席4/11(二)214、4/24(一)115、5/1(一)115。
2. 學生講座及活動：

- a. 英語口說系列講座 4 場次已辦理完畢。
 - b. 國際文化交流口語發表講座：已於 4/19(三)辦理完畢。
 - c. 英語學習小組第一階段執行中。
 - d. 性平講座：高一二場次已辦理 4 場次，尚有 5 場次辦理中。
 - e. 人際關係小團體辦理中，情緒管理小團體即將開辦。
3. 生涯輔導：模擬面試場次如下：

111學年度(112年度)林口高中模擬面試場次人員對照表						
場次	學群	人數	地點	大學教師		校內老師
5/3(三)上午1010-1200						
1-1	資管資工	10	團輔室	銘傳資訊學院電子工程學系	林奎至老師	林玉如老師
1-2	設計1	8	校史室	銘傳設計學院數位媒體學系	詹仕鑑老師	何珍珍老師
5/3(三)下午1400-1610						
2-1	工程工管	11	團輔室	元智大學工業工程與管理系	丁慶榮老師	葉應俊老師
2-2	教育社心醫護	12	校史室	清大學教育心理與諮商學系	朱惠瓊老師	林孟睿老師
2-3	英文/應外	9	三樓會議室	佛光大學人文學院外國語文系	余信賢老師	陳司樺老師
2-4	中文華語	8	輔導教室	佛光大學中國文學與應用學系	許聖和老師	蕭牧心老師
2-5	法政公行	8	數學教室	臺灣大學政治學系	蔡至哲老師	莊嘉玲老師
5/4(四)上午1010-1200						
3-1	日俄義法	10	團輔室	淡江大學外語學院日文史系	富田哲教授	陳以晴老師
3-2	財經會計	9	校史室	銘傳大學經濟與金融學系	張雅婷老師	蔡明娟老師
5/4(四)下午1400-1610						
4-1	數理化食養	9	團輔室	淡江大學理學院化學系	謝忠宏老師	賴月英老師
4-2	國企管理	9	校史室	文化大學國際企業管理學系	連志剛老師	陳苑萱老師
4-3	大傳/觀光	10	三樓會議室	文化大學資訊傳播學系	莊賢智老師	程珮銜老師
4-4	設計2/實踐	9	學三204	實踐大學招生處	蘇竟同處長	曾婉君老師

4. 家庭教育：家長讀書會將於 5/2(二)辦理第三場次。
5. 招生宣導：
- a. 國中宣導
 - i. 5/22(一) 0945-1000 中平國中(林高簡介)
 - ii. 5/22(一) 1110-1130 新莊國中(林高簡介)
 - iii. 5/23(二)1420-1450 林口國中(林高簡介)
 - iv. 福營、大崗、頭前、義學、新莊、五股、樹林確認中。
 - b. 特色影片：已於 4/6、4/7 開拍，將於 5/4(四)續拍。
 - c. 新版繁星推薦廣告修訂中(B4 雙面)、校長會議 DM 難產中(A4 單面)。
 - d. 林高 Openday：活動流程及各校報名人數如下：

時間	內容	主持	地點	備註
08:10~08:20	報到	高三志工	四樓會議室	
08:20~08:50	開幕	校長	四樓會議室	精選社團演出
09:00~10:00	高中課程體驗	教務處	專科教室	依報名表志願分組教學
10:10~11:40	一觸即發/ FUN 科學	射擊隊 自然科	科學館	20個以上有趣的科學關卡
11:40~12:30	閉幕頒獎	輔導室	四樓會議室 (備餐盒)	交回闖關卡及回饋表抽獎！

高中體驗課程介紹

編號	課程名稱	地點	人數	師資
A	國文競技場~骰子決定你命運	國文教室	30人	國文科李佳興老師
B	遊戲學英文~從單字到閱讀	未來教室	30人	英文科張齡謙老師
C	數列找麻煩	數學教室	30人	數學科何思穎老師
D	法老王辦桌~雲端法庭	公民教室	30人	公民科施依萍老師
E	歷史手作坊~端午特輯	歷史教室	30人	歷史科孔令芝老師
F	星空燦爛~ 天文軟體 Mitaka	電腦教室	40人	地球科學顏華漢老師

各校報名人數：佳林 38 人、林口 29 人、泰山 19 人，報名 5/10 截止，將再發信提醒崇林及大崗。

6. 教師研習：

- a. 4/13(四)1000-1200 辦理輔導教師雙語督導研習，共 8 人出席。
- b. 4/18(二)1010-1200 辦理雙語綜合活動教材教法共備，共 5 人出席。
- c. 4/26(三)1200-1300 辦理雙語 SAT 共備，共 12 人出席。
- d. 將於 5/10(三)下午辦理雙語綜合活動研習，目前有 30 人報名。

主席裁示：

1. 高風險的學生需持續關注，導師、相關人員要能掌握孩子的狀況，如狀況無法掌控，暫時停學 2 週，依之前決議處理。
2. 高三模擬面試很重要，面試的大學老師都很用心的來幫助，也感謝校內老師的協助。
3. DM 廣告請各單位給予協助，編輯技術請教務處行政助理協助。
4. Openday 活動請教務處、輔導室及各單位協助自然科辦理，需要的人力列出來，請各處室一起合作協處。本活動是推展在地就學最好的機會，其他友校也積極仿效本校辦理類似活動。
5. 雙語研習推行漸有成效，請持續進行。

五、圖書館報告：

- 本校於 5/7(日)辦理新北市 112 學年度高中教師甄試初試作業，相關細部流程於會後報告，再煩請相關協助處室告知當日協助人員。

主席裁示：

- 5/7 初試會派出幾位主任擔任考場副總幹事、6/11 複試因考場增加，要派更多主任去各校，但因本校也有開缺，導致很多主任無法擔任口委，請提早規劃指派適當的組長擔任此工作。6/11 本校校內需兩名試教口委，請教務處再研議人選。

六、人事室報告：

1. 5/8(一)上午於行政大樓 2 樓會議室舉辦 112 年度教職員工健康檢查活動，請報名的同仁準時參加，另當日報到處需準備 4 張長條桌及 6 張椅子，敬請總務處協助辦理。
2. 林口區教育會原訂 5/27(六)辦理環境教育研習活動，但因故預計將行程調整至 6/10(六)舉行，俟收到來文後再轉知同仁。

3. 劉冠麟護理師請假期間業已僱用約僱護理師陳庭榛代理其業務，僱用期間自4/25起至5/5止。5/8-5/10再請3天假的部分無法延長約僱期間，只能請龍護理師職務代理。自5/11起留職停薪一案已函報教育局，核定後可以再送約僱計畫，另行聘僱護理師代理其職務。
4. 顏華漢老師延長病假期間不宜有工作事實，請各處室注意。

主席裁示：

1. 顏華漢師延長病假期間，請注意應依相關規定辦理。
2. 劉冠麟護理師留停期間人力缺額，請人事室依程序辦理招考。

七、會計室報告：

1. 112.3.21 教育局通報(3990)轉知:本府主計處重申每年應依規辦理內部控制風險評估、自行評估及內部稽核作業相關事宜。
2. 有關本校112年度之內部控制風險評估及自行評估作業，已執行完成，並由本室於112.4.25簽奉校長准錄案列管在案。另內部稽核作業，請內稽小組續行辦理。

秘書室補充：內稽的部分經內部討論後，預計在年底時再啟動。

主席裁示：內部稽核作業每年要開一次會議，請依規定召開會議。

八、秘書室報告：

1. 家長會吳會長表示，若學校有真正清寒需要協助的學生，請學務處轉告導師，留意學生狀況，協助其申請小太陽基金。
2. 預計安排6月份擴大會議期間(6/13)參訪馬禮遜學校。

主席裁示：請秘書與馬禮遜學校聯繫，確定後各處室再安排車輛共乘前往。

捌、提案討論：無。

玖、臨時動議：

- 一、下週請註冊組可倫組長協助介紹 ChatGPT 在教學上之助益(主席裁示)。
- 二、學生穿著便服情形較多，請問校方能有何作為，進行服儀管理?(教務主任提案)

主席裁示：

每天上午學生進校門時，教官會糾正服儀不合規定的學生，這是唯一能管理的時機。進校園後因為各種原因換穿便服，行政工作上只能在規範內進行輔導管教，不能因服儀進行處分。

拾、散會：上午10時0分。