新北市立林口高級中學110學年度第2學期第2次行政會議暨防疫會議紀錄

壹、時間:111年3月1日上午09時10分
貳、地點:3樓會議室
參、主席:蘇主任秀玉
　　列席:
肆、出席人員:如簽到表　　紀錄:賴文瑛

伍、防疫小組工作報告:

1. 中央流行疫情指揮中心今(24)日表示,考量國內疫情目前已趨緩並且穩定控制,為兼顧與維持國內防疫量能、社會經濟活動及有效控管風險,經評估Omicron變異株特性、疫苗覆蓋率、醫療量能整備狀況,及國際防疫措施開放情形等,宣布今(2022)年3月1日至3月31日,將適度放寬防疫措施,相關規定調整如下:
   A.放寬戴口罩規定,增加4種例外情形。除例外情形時得免戴口罩,外出應全程佩戴口罩:
   (一)唱歌時,維持須戴口罩。
   (二)下列場合得免戴口罩,但應隨身攜帶口罩,且如本身有相關症狀或與不特定對象無法保持社交距離時,仍應戴口罩:**1.**於室內外從事運動時。**2.**於室內外拍攝個人/團體照時。**3.**自行開車,車內均為同住家人,或無同車者時。**4.**直播、錄影、主持、報導、致詞、演講、講課等談話性質工作或活動之正式拍攝或進行時。5.農林漁牧工作者於空曠處(如:田間、魚塭、山林)工作。6.於山林(含森林遊樂區)、海濱活動。7.於溫/冷泉、烤箱、水療設施、三溫暖、蒸氣室、水域活動等易使口罩潮濕之場合。
   (三)外出時有飲食需求,得免戴口罩。
   (四)於指揮中心或主管機關指定之場所或活動(如:藝文表演/劇組/電視主播等演出人員正式拍攝演出時、運動競賽之參賽選手及裁判於比賽期間等),如符合指揮中心或主管機關之相關防疫措施,得暫時脫下口罩。
   B.營業場所及公共場域(含交通運輸)應嚴格遵守:實聯制、量體溫、加強環境清消、員工健康管理、確診事件即時應變。
   C.賣場、超市、市場:依營業場所/公共場域防疫措施,不另要求人流管制;開放試吃。
   D.高鐵、臺鐵、公路客運、船舶(固定餐飲區除外)、國內航班:於運具內(車廂、船舶、航空器)開放飲食。
   E.餐飲場所:嚴格落實實聯制、量體溫、提供洗手設備及消毒用品;宴席開放逐桌敬酒敬茶。違反上述實聯制等措施者依法裁處並限期改善,未完成改善者,不得提供內用服務。
   F.宗教場所、宗教集會活動:依內政部規定之防疫措施辦理。

❖衛生組報告:

1. 教育局最新的防疫準則已上傳全校防疫群組,請參閱,摘要說明如下:
   A.快篩試劑使用時機:
   a. 提供經醫師開立不適合接種COVID-19疫苗證明之學校工作人員(學校教職員工及入校工作人員,以下同)使用。
   b. 提供未達第2劑接種時間之學校工作人員使用。
   c. 學校如發生確診個案,請至區務領取試劑,提供指定教職員工生使用。
   d. 提供身體無症狀且為自主健康管理之教職員工生於入校前使用。
   B.快篩試劑管理:
   屬醫療耗材,相關保管請校護依來函作登記。
   C.入校應提供接種COVID-19 疫苗2劑且滿14天的證明,倘未完整接種2劑且滿14天,應提供自費3日內抗原快篩(含家用快篩)或PCR 檢驗陰性證明。
2. 教育局來函,學校如有使用二氧化氯(非漂白水),注意使用方法及適用範圍,只可消毒器物表面,不可接觸人體或食物,避免產生不良反應事件。

❖涂主任補充報告:

新北市停課標準按照中央規定辦理:

1. 1班有1位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例,該班停課14天。
2. 1校有2位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例,該校停課14天。
3. 1鄉鎮市區有3分之1學校全校停課,該鄉鎮市區停課14天。
4. 附設於學校內之學習機構,如社大,比照辦理。

主席提示:

教學組做好線上教學準備,請老師演練線上教學流程。

陸、檢討追蹤上一次行政會議決議處理事項及處理情形:

新北市立林口高級中學110學年度第2學期第1次擴大行政會議(111.2.08)待辦事項執行追蹤表

待辦事項	負責處室	是否完成	執行情形	預計完成日期	備註
1.優質化與創新教育加速器計畫執行率進度表。	教務處 圖書館 學務處	否	※8/10報告: 1.109學年度高優計畫執行完畢，成果報告於7/30前填報完成。 2.110學年度高優核定通過總經費260萬元整，開學後依規畫期程執行。 3.新北教育加速器:奧運射擊、VR課程、STEAM課程，三項計畫請計畫負責同仁依計畫內容於時限內完成，如需經費調整請提早規劃。 ※9/7報告: 1.高優計畫A.B子計畫做經費調整中，資本門部分設備組規劃請購。 2.加速器三項計畫依計畫內容於110年底完成，目前設備組進行相關採購，請負責同仁儘快規劃執行，並蒐集成果照片。 ※9/14報告: 【教務處】 1.高優計畫執行狀況如工作報告。 2.加速器STEAM計畫如工作報告，奧運射擊與VR課程請主辦同仁掌握進度。 【學務處】 奧運射擊目前有1件招標案擱置，係因規格、內容及系統與廠商做確認中，近期會執行，其他部分依期程進行。 【圖書館】 VR課程招標案件已完成，桌椅預計下週會送達，經常門部分，空拍營預定於10月中下旬舉辦，學生已招集;專家訪視受疫情影響未進行，本學期應可正常辦理。 ※10/12報告: 【教務處】 1.高優及加速器計畫執行狀況(如工作報告)。 2.奧運射擊與VR課程請掌握執行進度。 【圖書館】 VR計畫於本週及下週週末進行空拍營，活動結束後計畫執行即接近完成。		※8/10主席提示: 新年度計畫經費已核定，請計畫承辦單位儘速執行。 ※9/7主席提示: 執行成果包含行銷項目，請提供媒體行銷資訊。 ※9/14主席提示: 1.奧運射擊要辦理專家訪視。 ※10/12主席提示: 請相關單位控管執行進度。 ※11/02主席提示:

			※11/02報告: 1.高優及加速器計畫執行狀況(如工作報告)。 2.奧運射擊及VR課程，請學務處及圖書館提交成果報告給實研組。 ※11/09報告: 【教務處】 1.高優及加速器計畫執行狀況如工作報告，請各單位執行最後的請購作業。 2.VR及奧運射擊計畫，請圖書館及學務處協助辦理。 【學務處】 目前有一批空氣槍已到校，尚有一批火藥槍未入關。 【圖書館】 VR課程經費執行完畢。 ※11/16報告: 高優及加速器計畫執行狀況如工作報告。高優A計畫資本門辦理招標中，D計畫經常門有研習待辦理。 ※12/07報告: 【教務處】 1.高優及加速器計畫執行狀況接近完成，如工作報告。 2.VR及奧運射擊計畫，請執行單位彙整計畫執行資料給實研組。 【學務處】 目前有一支空氣槍尚未入關，需申請展期延至明年，其他槍枝已經入關，依規定前去提領。 【圖書館】 VR課程經費目前只剩1場專家視導(12月)，已請購。 ※12/14報告: 110-1高優計畫執行接近完成，下學期預算於1月份開始請相關單位配合執行。 ※12/21報告: 【教務處】 1.110-1高優計畫執行完畢，成果及照片請儘快交給實研		請學務處追蹤奧運射擊進度。 ※11/09主席提示: 1.請學務處追蹤射擊進度，注意核銷時程。 2.今年度經常門經費執行進度請相關處室儘速辦理，掌握各計畫進度。 ※11/16主席提示: 加速器~持續推動學務處奧運射擊、圖書館VR課程及教務處STEAM課程。上週STEAM課程至成大魔法學院參加智慧物聯網全國性比賽獲特優，成績表現優異。 ※12/07主席提示: 1.奧運射擊採購槍枝申請展期，辦理預算保留相關作業，請先與教育局中教科溝通。 2.計畫依期程執行。 ※12/14主席提示: 1.高中特色課程(雙語教學)請教務處彙整提出。 2.在地就學大聯盟請輔導室近期彙整提出。 3.加速器計畫-奧運射擊、VR課程及STEAM課程儘快整理資料，包括媒體資料，準備提出成果報告。 ※12/21主席提示: 1.成果報告要附媒體報導。 2.加速器計畫轉型「在地就學大聯盟」，雙語教學高中伙伴學校請教務處

			組或偉智老師;下學期計畫將在1月份開始執行。 2.加速器STEAM計畫執行成果及申請下年度經費概算表已寄至教育局。 【學務處】 奧運射擊計畫，確認火藥槍尚未入關，經與教育局聯繫表示，本案如於1月可完成就免申請保留，不然就要申報經費保留。將再與廠商做最後確認，如有必要將辦理該部分經費保留，其他部分先付款。目前準備成果並編列明年度經費概算中。 【圖書館】 VR課程計畫，上週五是最後一場專家訪視，近期將完成成果報告。 ※1/04報告: 1.高優下學期計畫，目前偉智老師進行細項經費調整，調整後即可開始執行。 2.VR課程及奧運射擊新年度概算表，請圖書館及學務處配合寄送教育局。 ※1/11報告: 1.高優下學期計畫經費大致完成編列，開始執行。 2.加速器經費尚未核撥。 ※2/08報告: 【教務處】 1.優質化經常門待開學後開始執行，資本門部分-視訊設備簽請辦理招標。 2.加速器奧運射擊成果及預算書尚未寄送，教育局催繳中，請儘速辦理。 【學務處】 奧運射擊成果大致完成，目前因新年度計畫規劃及預算部分修正，年前已向局端承辦人說明，同意修正後送件。 ※**3/01**報告: **1.**高優計畫開始執行。 **2.**加速器**STEAM**計畫經費核定，已陸續執行;**VR**及奧運射擊計畫已寄送，尚未核定。		整合，國中在地就學部分請輔導室彙整，儘快整合資料於下週送校長室核閱，再提報教育局。 ※1/04主席提示: 1.年度成果報告請附相關佐證資料(照片、媒體行銷。 2.新年度計畫依進度執行。 ※1/11主席提示: 相關計劃開始啟動，請各單位依計畫執行。 ※2/8主席提示: 加速器成果及預算書寄送請把握時間，勿影響後續運作。
2.生輔組報告本校性平及其他案件未結案進度。	學務處	否	本校性平未結案案件如下: **1.<u>案號1822857、1826215</u>** 1.110年12月2日將相關逐字稿提供調查委員，由委員撰寫調查報告中。		※4/20主席提示: 主席提示: 1.本校因性平案未完成系統陳報作業，4/26須到教育局報告。

			2.已聯繫外聘委員，儘速安排時間辦理結案報告。		2.相關人員將來要參加初、進階講習，在參加講習前，有關性平的諮詢要請教專家學者或友校如何處理，讓案件完備，避免反覆陳報又被退件，後續請相關處室妥善處理。 3.送件前先聯繫承辦人初審，請其幫忙檢視修改，沒問題再送出，避免文字使用錯誤。 4.外聘委員的紀錄，請學務處聯絡委員，儘快完成。 5.本案持續列管。 ※5/04主席提示： 1.請教官室確實依限於6/01前完成結案。 2.聯繫外聘委員，了解狀況並催收報告，勿耽誤處理進度。 ※5/11主席提示： 請參閱書面資料，部分案件準備結案。 ※6/15主席提示： 1.尚未完成的案子儘速處理。 2.疫情期間無法進行約談，請生輔組聯繫外聘委員，若6/28解封，儘速啟動調查。 ※6/15主席提示： 儘快確認外聘委員，待疫情解封時儘速完成結案。 ※7/13主席提示： 霸凌事件要啟動校事會議。 ※8/10主席提示： 1.霸凌事件要啟動校事會議。 2.性平案件儘速啟動調查。 ※9/07主席提示： 性平案件儘快辦理結案。 ※9/14主席提示： 要確定性平會議召開時間。 ※10/12主席提示： 列管案件持續進行管控，盡快召開相關會議。 ※10/19主席提示： 2件性平案及1件校事會議案，請掌握辦理進度。 ※11/02主席提示： 教師案要儘快召開性平調查報告。

					※12/14主席提示: 教育局列管案件須到教育局進行報告，請把握處理時效。 ※12/21主席提示: 1.未來在資料傳送前先請承辦人核閱初審，避免資料來回修改，以利行政作業。 2.不當體罰案儘快召開校事會議辦理結案。 ※1/11主席提示: 學期末前儘快將性平案件結案，後續加強性平教育，寒假備課日安排性平教育講座，說明相關法規及案例分享，請學務處儘快確認講師。 ※2/08主席提示: 目前尚有1案性平案件未完成結案，請聯繫外聘委員，儘速安排時間辦理結案報告。
3.文書組報告各處室逾期公文追蹤考核工作執行情形。	總務處	是	截至**2/25**無逾期公文。		

柒、主席報告:各處室工作報告。

❖ 教師會報告:無。

捌、各處室報告:

一、教務處報告:

1. (1)110-2高優計畫(1月-7月)

經常門	總預算	餘額	執行率	備註
A計畫	371800	334923	9.92%	
B計畫	142200	142200	0%	
C計畫	110000	87000	20.91%	
D計畫	115000	115000	0%	
資本門	總預算	餘額	執行率	
	756000	756000	0%	

(2)新北教育111年加速器STEAM計畫(1月-12月)核定經費如下:

STEAM計畫	總預算	餘額	執行率
經常門	900100	883100	1.89%

資本門	99900	99900	0%

2. 110學年度第二學期第八節輔導課，開課班級113、213，及高二共七個班次。
3. 本土語教師共備社群有11位教師，本學期預計共備五次，期末課發會前完成教材編寫。
4. 3/1公布學測成績，2/25已辦理完繁星撕榜說明會，3/7下午進行模擬撕榜，3/8進行正式撕榜作業。

二、學務處報告：

1. 預定3/30、3/31、4/1三天辦理高二校外教學，目前已經完成招標評選，開始學生報名作業，感謝總務處、會計室的協助。
2. 體育組於本週起辦理高一班際羽球賽。
3. 2/25（五）為本學期第一次社團活動。
4. 近來因學生亂倒廚餘，衍生許多困擾，因教育局已來函指示，不收廚餘，當作一般垃圾處理，因此，衛生組採購班級廚餘桶，以塑膠袋妥為包裝，置入一般垃圾袋處理。
5. 3/11將舉辦全校公益捐血活動，下午第六節課為新北市婦幼大隊入校宣導性剝削，第七課為環境教育時間。

主席提示：

有關停收廚餘，請學務處進行宣導通知大家。

三、教官室報告：

1. 學期初例行性調查作業如下
   (1)各班特定人員調查統計，統計名單後上傳至國教署網站備查。
   (2)貸居生及校外工讀統計：統計後生輔組將利用下班時段，進行校外工讀抽查訪視，歡迎各導師加入訪視行程。
   (3)交通通學統計：統計相關數據後，將在會議中報告及上傳至國教署網站備查。
2. 榮譽服務隊部分：服務隊已於2/15周二早自習集訓完畢，已開始進入秩序評分及交通執勤崗位輪值作業。
3. 針對兒童及少年遭受霸凌，對於在網際網路張貼霸凌資料的行為人，地方社政機關得依兒少法第46條之1「任何人不得於網際網路散布或傳送有害兒童及少年身心健康之內容…」及第94條第2項規定對張貼人進行新臺幣10萬到50萬元罰緩。此外，依據兒少法第46條規定，（國內）平臺業者若經告知仍不限制兒少瀏覽或移除有害兒少身心健康之內容，則可依據第94條第1項處6萬到30萬罰緩。

四、總務處報告：

1. 「新北市立林口高級中學校務發展重要大事記」除教學組及圖書館有做大部分更新外，其餘各處室還有很多組未更新。請各組儘速檢視並完成109-111年之大事記。
2. 各處室填列112年度設備預算需求，如下表所示。若有需調整請於本週五前完成
   a. 各處室秉持撙節開支原則，避免購置已存之閒置設備，審慎評估提列需求。
   b. 請依購買優先順序，由上往下依序填列。
   c. 資訊設備已於上週完成填報送審，勿再調整。

項次	來源	需求單位	設備項目	數量	單價	預算金額
1	單位預算	總務處	飲水機	4	20,000	80,000
2	單位預算	總務處	蒸飯箱	3	27,500	82,500
3	單位預算	總務處	冷氣（預備款）	3	60,000	180,000
4	單位預算	總務處	教室合金框玻璃門（前走廊）	90		0
5	單位預算	教務處	除濕機(專科教室、實驗器材室)	5	13,500	67,500

6	單位預算	學務處	儲熱式熱水器(防護室水療池)	1	20,000	20,000
7	單位預算	學務處	桌球桌	2	19,500	39,000
合計						469,000

3. 各處室111年度設備預算，請依規劃時程執行完畢。
4. 「校務行政系統概算管理模組」將於111年3月1日正式上線，學校報局之經費概算表須經由校務行政系統概算管理模組，於模組內逐級陳核並送局，取得AO編號後方可發文申請經費。公文已會辦各處室，請各處室主任協助知會各計畫承辦人員。
5. 3月9日12:30，召開本學期職務宿舍管理座談會。
6. 2月8日完成「110學年度下學期教科書」驗收。
7. 2/17、18日完成「110學年度2年級校外教學活動」開標及評選。
8. 2月22日完成「110學年度下學期新北市公私立學校校長會議」，待合約項目執行完畢後驗收。
9. 2月23日完成「111年度消防安全設備改善」驗收。
10. 預計3月2日進行「教學大樓A棟老舊廁所整修工程委託技術服務案」開標及評選。
11. 預計3月2日11:00召開「111年度林口高中聯合社團辦公室活化工程委託技術服務案」第一次基本細部設計暨預算書圖審查會議。

五、輔導室報告:

1. 學生輔導:
   A. 已於2/10召開207陳生個案會議，感謝各單位主管均出席，唯導師因未出席且不認同會議結論，經偕同各方評估後將於3/3(三)第三節起由特教老師、輔導教師偕同入班(15分鐘起)，唯學生及家長對於導師仍不熟識且感到被拒不適，惠請學務處協助導師提升因應知能。
   B. 已於2/22(二)召開315柳生個案會議，感謝各單位協助。
2. 生涯輔導
   A. 本學期配合防疫，高三申請入學講座於3/4(五)分6場次進行，各講座時程如下:

日期	時間	講座	地點	備註
2/16(三)	1200-1300	大學講座(1)東海工工(工程/管理)	團輔室	22人出席
2/17(四)	1200-1300	教育儲蓄專戶說明會II	團輔室	25人出席
2/18(五)	1200-1300	大學講座(2)軍校正期班	團輔室	24人出席
2/24(四)	1200-1300	大學講座(3)銘傳大學(觀光學院)	團輔室	28人出席
2/25(五)	1200-1300	大學講座(4)SIM新加坡管理學院	團輔室	22人報名
3/1(二)	1200-1300	大學講座(5)開南大學	團輔室	報名中
3/2(三)	1200-1300	大學講座(6)中原大學(數理化學群)	團輔室	報名中
3/3(四)	1200-1300	高三繁星座談(1%-6%)	團輔室	報名中
3/4(五)	1200-1300	大學講座(7)淡江大學(財經商管)	四樓會議室	
	1420-1510	高一性向測驗(113)	113	賴佑華
	1420-1510	高三申請入學講座-301.302	團輔室	伍淑玉
		高三申請入學講座-306.307.308	四樓會議室	郭欣瑜

		高三申請入學講座-311.312.313	二樓會議室	丁郁美
	1520-1610	高三申請入學講座-303.304.305	四樓會議室	伍淑玉
		高三申請入學講座-309.310思	團輔室	郭欣瑜
		高三申請入學講座-314.315	二樓會議室	丁郁美
3/7(一)	1200-1300	大學講座(8)實踐大學(高雄校區)	團輔室	
3/8(二)	1200-1300	大學講座(9)龍華科大(化工材料)	團輔室	
3/9(三)	0810-1610	大學參訪(1)佛光大學		伍淑玉
	1200-1300	大學講座(10)輔仁大學(外語學院)	四樓會議室	
3/10(四)	1200-1300	大學講座(11)世新大學(傳播學院)	團輔室	
3/16(三)	0810-1610	大學參訪(2)銘傳大學(AI展)		賴佑華
3/29(二)	1010-1200	高一性向測驗(自由報名)	團輔室	(延後辦理)

3. 家庭教育:
   A. 本學期家長讀書會防疫停辦，透過家長群組鼓勵家長透過電話與輔導教師諮詢。
   B. 擬申請109林生重大違規家庭教育諮商輔導計畫(1萬元)。
4. 招生宣導:
   A. 3/26(六)高中職博覽會各項資料已依來文於2/15送出。
      1. 特色影片:原1:39版本太短，先改用舊版4:10送出。
      2. 多元展能影片:熱音社、管樂社。
      3. 特色攤位:射擊體驗、AR體驗。
      4. 多元展能舞台:申請中(舞研社報名Hip Hop Dance 8~10分鐘)
      5. 教學演示:公民科黃偉智老師。
   B. 3/12(六)9-11佳林國中12年國教宣導講座暨特色課程體驗辦理如下：
      1. 射擊關卡
      2. AR關卡
      3. 天文關卡
   C. 5/12(四)1420-1440林口國中招生宣導講座。
   D. 5/27(五)林高Open Day:上午課程體驗、下午Fun科學闖關及頒獎。

主席提示:

1. 個案會議須出席的老師，通知老師務必要參加。

2. 班級學生需老師協助，請通知相關老師配合，長期請其他人幫忙非解決之道。

六、圖書館報告:

1. 資訊先期審查感謝各處室提供資料，已於2/25提交。
2. 本學期預計4/28再次帶領學生前往壽山高中參加桌遊競賽。

七、人事室報告:

1. 本校申請111學年度教育部公立高中介聘教師計9人。
2. 本校111年度資深優良教師計10人(30年3人、20年7人)，經2/16新莊區複審通過。
3. 本校112年申請退休教職員如下:(1)112年2月1日屆齡退休:教師林淑惠1人。(2)112年8月1日自願退休:教師張鑫、陳錦鴻、李銀齡等3人。(3)112年7月3日自願退休:幹事林麗芝1人，合計5人。

八、會計室報告:

1. 111年度經費請各處室依既定進度動支執行。另請總務處儘速就111年度預算、加速器及優質化等計畫之經資門經費，彙整統籌可併案辦理項目，依政府採購法辦理採購招標事宜。資本門經費如下表

111年度預算設備需求表

		分項	設備項目	數量	單價	金額	採購	月份
	教	21	筆記型電腦	10	25,000	250,000	共約	3
5	教	21	筆記型電腦(繪圖專用)	6	54,000	324,000	共約	3
6	教	21	A3規格彩色印表機(項次23)	1	43,255	43,255	共約	3
7	圖	21	穩壓機	2	40,000	80,000	小額	9
8	圖	21	機架式12Bay網路附加儲存設備	1	110,000	110,000	共約	9
9	圖	21	2U機架式中階伺服器	2	200,000	400,000	共約	9
10	圖	21	智慧教學系統(含HITA)教師端	5	47,919	239,595	共約	9
11	圖	21	智慧教學系統-學生端	20	31,675	633,500	共約	9
12	圖	21	VMware虛擬備份系統授權	6	24,000	144,000	共約	9
13	圖	21	VMware vSphere虛擬系統授權	1	200,000	200,000	共約	9
14	學	77	舞台燈光設備	1	550,000	550,000	招標1	9
15	總	77	警衛室LED面板(移作活動中心LED)	1	176,000	176,000	共約	4
16	總	77	網球場練習牆	1	600,000	600,000	招標2	9
17	教	77	1/2HP震盪式立軸砂磨機	1	17,000	17,000	小額	3
20	教	77	擴音機(取消改支優質自籌款)	3	12,000	36,000	小額	3
21	教	77	光電計時器套件組	3	20,000	60,000	招標3	4
22	教	77	多功能木工鋸檯組	1	28,000	28,000	小額	3
23	教	77	紅光氦氖雷射	3	15,000	45,000	招標3	4
24	學	77	移動式工業扇	2	32,000	64,000	小額	3
25	教	77	電磁波實驗套組	1	90,000	90,000	招標3	4
27	教	77	數位式磁場計	1	60,000	60,000	招標3	4
28	秘	77	數位相機	1	20,000	20,000	小額	11
29	學	77	數位電子海報機	1	40,000	40,000	小額	4
30	總	77	數位電子海報機	1	40,000	40,000	小額	4
31	教	77	超靈活鵝頸式攝影機	1	20,000	20,000	小額	6
32	教	77	D-206C電子防潮箱(243公升)	1	14,000	14,000	共約	6
34	輔	77	冰箱	1	23,000	23,000	共約	3
35	教	77	成人心肺復甦術操作模型	3	26,000	78,000	小額	5
36	圖	77	冷氣	12	65,000	780,000	共約	4
37	總	77	冷氣(預備款)	10	60,000	600,000	共約	4
40	教	77	耐衝擊專業工作桌	1	15,000	15,000	共約	6
42	圖	77	除溼機	3	20,000	60,000	小額	3
43	輔	77	除溼機	2	20,000	40,000	小額	3
26	總	88	蒸飯箱	4	23,000	92,000	小額	5
47	總	88	飲水機	4	35,000	140,000	共約	5
49	圖	88	數位攝影機	1	15,000	15,000	小額	3
38	學	88	冷氣(防護室)	2	75,000	150,000	共約	4
39	秘	88	咖啡機	1	26,000	26,000	小額	11
50	圖	88	圖書	1	95,000	95,000	共約	4.10
合計						6,398,350		

註1:第15項警衛室LED改作活動中心LED，另增加111年度議員款50萬。

2:第16項網球場練習牆，另增加110年度議員款50萬。

加速器STEAM人才育成模組計畫

設備項目	數量	單價	金額
筆記型電腦	1	45,000	45,000
筆記型電腦	1	36,900	36,900
彩色雷射印表機	1	18,000	18,000
		合計	99,900

優質化計畫

設備項目	數量	單價	金額
資訊化觀議課視訊設備系統	1	500,000	500,000
平板電腦	2	20,000	40,000
桌上型電腦與螢幕組	8	30,000	240,000
		合計	780,000

主席提示:

請總務處檢視經費項目，彙整統籌可併案辦理項目。

九、秘書室報告:

1. 「110-2新北市校長會議」已於2/22(二)上午順利辦理完畢，感謝各處室的大力支援! 該場會議啟動儀式的大樹也已搬至本校存放(1樓穿堂舞台處)，供往後教學活動或相關會議使用。
2. 本校110年度內部稽核稽核報告已完成並存檔(經2/25(五)內部稽核專案小組第3次會議決議)，感謝相關處室配合稽核作業。
3. 本校110-2期初家長委員會，將於3/9(三)晚上18:30在3樓會議室召開，敬請主任們預留時間與會。會議資料請於3/4(五)下班前，逕上雲端修改，以供職彙整。感謝您的協助！
4. 本校111-114年中長程教育發展計畫，業經各處室完成修改如附件。請大家再檢視一下還有無需修正之處。將依規定於3/31前至校務行政系統完成填報。

主席提示:

請各處室依秘書提供資料，修改**111-114**年中長程教育發展計畫。

玖、提案討論:無。

拾、臨時動議:無。

拾壹、散會:**9**時**46**分。

新北市立林口高級中學111-114年度中長程教育發展計畫

111年3月1日提交行政會議審議通過
111年6月30日提交校務會議審議通過

壹、依據

一、 教育經費編列與管理法第12條。

二、 新北市政府教育局111年1月27日教秘字第1110180847號函。

貳、學校背景與現況分析

一、 學校基本資料

（一）校地面積：49,950平方公尺。

（二）校舍設施：

編號	項目名稱	數量	備註
1	普通教室	64	
2	專科教室	18	
3	行政辦公室	23	
4	會議室	3	
5	圖書館	1	
6	活動中心	1	
7	網球場	1	
8	籃球場	5(室外)、1(室內)	
9	田徑場	1	
10	停車場	1	
11	廁所	679廁位	無障礙39、男大廁位138、男小廁位170、女廁位332

（三）班級數及學生數：班級45班，學生1538人。

國小(中)、高中(職)		特教班*		幼兒園		合計	
班級	學生	班級	學生	班級	學生	班級	學生
45	1538	0	0	0	0	45	1538

*特教班包含集中式特教班、分散式資源班及巡迴輔導班

（四）教職員編制

1. 正式教師編制：現行教師編制有教師107人（校長1人，秘書1人，導師45人，科(專)任35人，兼任組長12人，兼任主任5人，

幼兒園教師 0 人，教保員 0 人，特教班教師 2 人、專任輔導教師 3 人、運動教練 1 人、教官 2 人），師資學歷研究所占 79%，大學及大專院校占 21%。

2. 正式職員編制：公務人員 18 人（組長 3 人、護理師 2 人、營養師 0 人、幹事 6 人、管理員 2 人、書記 1 人、主任 2 人、組員 2 人），警衛 0 人，工友 2 人，總計 20 人。

3. 約聘僱及臨時人員：2 人(約聘人員 0 人、約僱人員 2 人、臨時人員 0 人)。

二、 學校願景

（一） 本校地處新北市與桃園市交界，校舍宏偉，設備新穎，以「健康、快樂、和諧、希望」作為學校願景，學校總體發展配合教育政策相互作用，在穩定中發展。

（二） 本校經過課程發展委員會共同產生學生六大素養，並以「夢想實踐者」作為學生圖像，逐步規劃屬於本校的學習地圖。

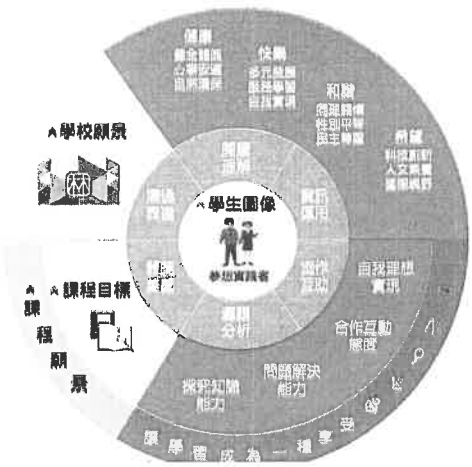


圖 1: 林口高中學生圖像

（三） 因應本校學生特質與學習目標，歸納課程目標為探究知識、解決問題、互動合作、自我實現。除了部定必修外，在本校校訂課程中，包括多元選修、加深加廣選修、團體活動與彈性學習，皆以本校素養及十二年國教核心素養為課程發展依歸。

三、 學校目標

（一） 營造和諧的學校氣氛，師生共同成長。

（二） 培育具有優良品格、熱愛學習、廣闊視野、適應未來、積極態度的林高人。

（三）以多元適性的課程與活動發揮學生潛能，成就每個孩子。

（四）建立學校特色，成為社區高中典範。

四、 學校環境情勢分析

（一）學校環境情勢分析：本校就「地理環境」、「軟硬體設備」、「行政效能」、「課程發展」、「教學活化」、「學生學習」、「教師專業發展」、「內外部資源」等八大面向，其分析結果如下。

項目	內部		外部	
	優勢 Strengths	劣勢 Weaknesses	機會 Opportunities	威脅 Threats
地理環境(G)	SG1:位於林口新舊社區交界之中心位置 SG2：林口新市鎮人口成長快速，生源不虞匱乏	WG1：林口對外交通不便，國道易塞車，通勤不便 WG2：林口氣候潮濕，設備易損壞	OG1：機場捷運與其他公共運輸緊密結合，吸引沿線學生 OG2：公車網絡逐漸健全，連結台北與桃園方式增加	TG1：機捷交通時間縮短，學生易外流 TG2：社會住宅入住後，交通壅塞狀況嚴重
軟硬體設備(E)	SE1：校舍及資訊設備新穎，場館齊備 SE2：教室充裕，利於選修 SE3：教室空間大，分組教學不受限 SE4：擁有天文台、星象館	WE1：圖書館位置偏遠，不利學生使用	OE1：林口媒體園區成立，增加學生學習場域與資源 OE2：世大運協助改善運動場館	TE1：社區大學使用部分教室，空間受限 TE2：校務行政系統設計不完善、功能不完整，影響行政效能
行政效能(A)	SA1:課程發展委員會及核心小組穩定推動 SA2:行政人員有活力執行力高，且團隊異動少，能適度引導教師社群討論，使其發展特色課程 SA3:跨班選修已有十餘年基礎	WA1：各科本位主義過重，沒有總體遠見 WA2：教師員額不足，行政/課務負擔重 WA3：行政規畫為主，教師被迫接受執行	OA1：配合108課綱可重新整合校內課程 OA2：規劃鄰近大學參訪活動，進行課程接軌學習 OA3：積極爭取計畫經費，邀請專家指導，增加校際交流	TA1:108課綱推動需進行學習歷程等相關認證，工作量大增 TA2:各項計畫相關表件太繁瑣，影響行政效能 TA3:欠缺與國中端縱向整合 TA4:市立高中經費不足且較無彈性
課程發展(C)	SC1:開設跨班選修多年，機制成熟，且天文、射擊科學	WC1：家長仍重視課業成績與升學，考招未定案，致無	OC1：成立新北市數學學科發展中心 OC2：擔任新北市	TC1：臨近私立高中多種課程選擇

	特色課程實施多年，教師自編教材 SC2:跨領域合作有經驗，教師意願高 SC3:定期執行課程評鑑，檢視課程內容，精進課程發展	法完整規畫三年課程。 WC2：現行高一選修課外聘師資占多數，第二外語教師聘任困難 WC3：本位課程偏重數理，不符多數學生社會組取向，缺乏創新課程發展機制	課程發展中心 OC3：擁有在地優勢資源 OC4：參與各項計畫補助資源豐沛 鄰近產業及家長資源多 OC5：林口為媒體影視中心，特色明確 OC6：鄰近大學教授學者「專題講座」結合課程學習	TC2:學校網路環境不夠完善 TC3:地處偏遠，離重要政府機關及參訪地點遙遠，不利實作及多元課程內容發展
教學活化(T)	ST1:E化課程普及 ST2:分組活動或闖關競賽，及各種翻轉教學方法、活化教學 ST3:精進多元教學方法與能力，定期辦理公開觀課 ST4:數學科差異化教學已有初步成果 ST5:多樣特色課程發展，具備不同教學方法與媒材，活化教學	WT1：協同教學經費無法核支 WT2：教師升學考量，採傳統教學方式 WT3：進度太趕，教師課務負擔重	OT1：108課綱降低必修，選修空間增加 OT2：多元課程進行多元評量，教師積極創新，進行e化教學 OT3：學校網路增設AP，強化網路速度 OT4：結合校外人文景點、產業、觀摩實習活化教學 OT5：有數學課程發展中心資源	TT1:鄰近雙語實驗高中，課程有彈性，且教學設備新穎
學生學習(L)	SL1：天性純樸，具可塑性，學習態度普遍良好 SL2：就近入學比例高，學習時間較多，具備向心力 SL3：學生配合度高 學生具高度潛能，可塑性強	WL1：學習弱勢學生漸增，學生落差增大，不利教學 WL2：差異化教學考驗學生適應教師能力 WL3：學生積極性不足，學習意願低落、缺乏動力	OL1：機捷交通便捷，可吸引外地學生 OL2：合宜住宅即將入住，生源增加 OL3：透過外部活化教學，協助學生尋找興趣方向	TL1：學生校外學習機會增加，對校內學習沒興趣家長配合度低，觀念轉變較慢 TL2：國中優秀學生流失至台北市 TL3：新設高中強力招生，將影響本校學生素質
教師專業發展(D)	SD1：教師專業社群蓬勃發展 SD2：教師積極配合教師專業成長，	WD1：校外研習交通不便，造成參與度低 WD2：教師改變意	OD1：市內研習增加，且可派代鼓勵教師參與 OD2：邀請專家學	TD1：校外進修路程不便 TD2：鄰近雙語實驗高中，進

	校內多個 PLC 持續進行 SD3：共同備課風氣漸起 SD4：積極辦理公開觀課及課程諮詢教師培訓	願低，靜者恆靜 WD3：教師年齡層一致，未來可能斷層 WD4：教師參與校外研習的意願較低	者，開設專題講座，增進教師專業知能	行雙語教學，為本校所欠缺
內外部資源(R)	SR1：林口台地大學多，與學校交流密切 SR2：家長會及地區基金會支持 SR3：校內設有社區大學，人力資源共享	WR1：設校時間不長，校友資源少 WR2：無學校基金會	OR1：林口地區家長多屬中產階級，關心學生教育 OR2：大學端積極合作，簽訂策略聯盟	TR1：私校成立後，家長會資源減少

（二）結論

1. 本校設校 22 年，校園環境幽美，校舍空間及設備齊備，天文台、星象館及射擊教室為全國高中少有之設備。教師專業熱情，對於學校高度認同，其中自然科教師團隊之優異屢受肯定。
2. 由於林口新市鎮的發展，本校暫無生員匱乏問題，但隨著十二年國教的實施及交通便捷後，社區家長及學生在學校的選擇將更有空間。因此，建立學校特色，強化教學品質，吸引社區優秀學生就讀，使學生能適性學習，期能塑造「活力林高」的新形象。

參、 計畫發展與執行

一、 計畫策略

（一）提升團隊動能與強化組織學習方案

1. 協助初任教師自我檢視，瞭解教師職涯扮演之角色與任務，建立教師傳習制度。
2. 推動校本行政人員專業培育計畫，提升行政人員服務品質。
3. 定期召開行政會議，確立行政決策機制，強化團隊合作。
4. 重視師生意見，暢通師生建言管道並主動溝通協調。
5. 建立學校行政、教師會與家長會良性互動機制。
6. 定期辦理教職員工文康活動，促進情感交流，增進團隊和諧。
7. 配合公文線上簽核系統之建置，推動無紙化辦公環境。
8. 建立各項標準化行政作業流程，以提高行政效能。
9. 推動終身學習，鼓勵進修研究，強化員工知能與人力素質。
10. 整合強化人事「薪資 2.0 系統」，強化內部控制知能。

（二）塑造核心品格與世界公民培育方案

1. 將本校合作、樂觀、尊重、禮貌及守時五大核心品格融入各項活動，在生活中實踐。
2. 推動「做好事、說好話、存好心」的三好校園」實踐學校，推動品德教育，以期模塑優良校園文化。
3. 營造友善校園，促進同儕良性互動，培養正向思維。
4. 落實環境保育，愛惜公物，整潔環境，校園建物及廁所整建，使林高成為第二個家。
5. 透過各種媒材，以境教傳揚大方、包容之氣度。
6. 鼓勵學生參與校外藝文活動，開闊視野，內化涵養。
7. 鼓勵學生參與校內外服務學習活動，以認證記錄學習歷程。

（三）適性輔導與多元智能方案

1. 推動社團多元發展，聘請專業師資，提升社團專業性。
2. 改善社團軟硬體設備，辦理社團評鑑，強化幹部組織能力。
3. 推動教職員體適能，以為學生榜樣，強化師生體能。
4. 建立高一到高三完整的生涯輔導機制，拓展生涯視野。
5. 進行個別諮商、各類主題之心理測驗與辦理各式主題的小團體輔導，使心智得到滋養和成長。
6. 推動認輔計畫，讓校內學生能得到師長的個別鼓勵與關懷。
7. 推動生命教育，建立師生尊重生命、熱愛生命。
8. 建立全校師生性別平等觀念，培養尊重與多元的涵養。
9. 辦理親職教育日與各式主題之親職講座，讓家長和學校能共同建立合作管道，共同守護本校學生健全成長。
10. 辦理家長讀書會，透過閱讀和講座，協助家長在親職教養的議題上增加與同儕交流討論的機會。

（四）建立校本課程與激發創意潛能方案

1. 落實跨班選修，開設多元課程，輔導學生適性發展。
2. 發展學校特色課程，如射擊、天文科學、校訂必修等。
3. 結合射擊教室，開設選修課並成立社團，培育射擊人才。
4. 發展擊劍新課程，結合跑步射擊體育課程，進而推廣現代五項運動。
5. 結合在地運動，成立高爾夫球社團，設置練習欄架，推廣高爾夫球運動。
6. 規劃完善、健全運動設施，增設網球練習牆，提升師生參與運動及

健康促進的原動力。

7. 推動高一試探課程，引發學生學習動機，參加相關活動，增進未來選擇校系的認識。
8. 推動行動閱讀，擴展國際閱讀，精進推動措施。
9. 推動班級書箱，使國文老師開立之書籍能於班級間傳遞，並經由老師之導讀，增進同學賞析與反思能力。
10. 成立班級書庫，建立書籍共享與借閱制度，並組成班級讀書會，進行課內知識與課外閱讀之探討。
11. 規畫專題閱讀講座與學校核心品格及特色課程主題相結合，聘請校內、外專業講師進行專題閱讀講座，深化閱讀成效。
12. 鼓勵多元閱讀，藉著自由閱讀型態，使其擴展閱讀觸角、增加閱讀機會。
13. 推動線上投稿活動，使學生將閱讀轉化成寫作，藉由作品發表培養學生表達力與批判思考能力。
14. 推動校內閱讀認證活動，強化學生閱讀興趣並給予肯定。

（五）精進教學專業與追求卓越典範方案

1. 成立教師專業學習社群，增加教學研究會共備次數，分享教學心得及經驗。
2. 推動差異化教學與適性課程的開發，因應 12 年國教後學生素質的差異。
3. 推動教師專業發展評鑑，協助教師檢視自我教學方式，提升教學品質。
4. 配合校本課程辦理校內教師相關的專業研習，設計課程內容並進行跨學科討論。
5. 協助教師參與校外研習、教學工作坊或擔任學科種子教師培訓課程，引進教學新知。
6. 鼓勵教師參加教案設計、教學卓越與師鐸獎等，提升教師榮譽感。
7. 進行學測與指考試題分析，作為學習診斷的參考，分析結果可提供教學改進或實施補救教學的依據。
8. 增加資訊融入課程研習活動，鼓勵教師使用雲端教室，強化運用科技教學的能力。
9. 全面建置智慧教學設備，並全面改善校內網路環境，建構優質學習環境，提供教師充足的教學資源。
10. 充分利用閒置空間，建置自主學習教室，提供學生足夠自學資源。

11. 與大學簽訂策略聯盟，引進大學資源協助教師專業成長，增進彼此認識與合作關係，共同研究學生學習方式的改善
12. 配合新北市在地就學教育大聯盟計畫，以高中為軸心向上攜手大學 、向下紮根鄰近國中，形成教育學習共同體。

（六）拓展全球視野與培養恢弘氣度方案

1. 推展第二外語選修，增加東南亞國家語系的選擇，開闊視野並增進外語能力。
2. 增聘外師，推動部分領域雙語課程，辦理外語文化營隊，邀請外師與國際交換學生共同參與，增加學生與外國人交談及接觸的機會，瞭解當地文化。
3. 與大學外語學院合作辦理外語學習營隊，強化學生學習動機。
4. 透過視訊、網路等方式鼓勵學生參與國際活動或討論，以增加臺灣學子在國際間的發言，積極參與國際事務。
5. 簽訂雙聯學制，辦理學生國際教育旅行，實地走訪、深入體驗，並接待日本高校來訪，實地交流，以提升語文能力，擴展全球視野。
6. 培育國際志工及領袖人才，提高學生思辨力，放眼天下。
7. 迎接 AI 智能時代，帶領師生投入創客社群，培養學生創新、批判、思考與解決問題的能力。

二、 計畫內容

向度 註1	指標 註2	目標	策略	計畫執行內容	預期效益	主辦單位	實施期程 111	112	113	114	性質	類別 註3
行政管理	行政人員能力、素養及運作績效	1	1	新進教師研習	95%	人事室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
行政管理	行政人員能力、素養及運作績效	1	1	教職員工文康活動	85%-95%	人事室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
行政管理	組織規章制度之建置與推動	1	1	行政會議	95%	總務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
行政管理	行政人員能力、素養及運作績效	1	1	公文線上簽核	95%-100%	總務處	✓	✓	✓	✓	□延續 ■新興	3
行政管理	行政人員能力、素養及	1	1	終身學習	80%-95%	人事室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3

	運作績效											
		2	2	戲劇比賽	15－18 班	學務處	✓	✓	✓	✓	□延續 ■新興	3
		2	2	名人講堂	2 次	學務處	✓	✓	✓	✓	□延續 ■新興	3
		2	2	公共服務學習	6 小時	學務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
校園環境與資源應用	學校空間、資源之規劃、運用與維護	2	2	老舊廁所整修	32 間	總務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	社團評鑑及成果展	1 次	學務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	親職教育日及講座	500 人	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	家長讀書會	40 人	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	學習、生命、生涯等小團體輔導	100%	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	生命教育與產業機構參訪	100%	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	教職員工生性平宣導講座	95%	輔導室 學務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	生涯輔導	95%	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	認輔計畫	15－30 人	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		3	3	謝師感恩活動	800 人	輔導室	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		4	4	教師專業學習社群	30 個	教務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
教學專業	學校課程發展與實施	4	4	多元跑班選修課程	40－46 個	教務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		4	4	書香傳遞	50%-80%	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		4	4	班級書庫與讀書會	45 班	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		4	4	專題閱讀講座	360－420	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3

					人							
		4	4	行動閱讀	8%-20%	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	9
		4	4	線上投稿	35%-50%	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		4	4	閱讀認證	40%-70%	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		4	4	台灣文學地景探訪	100%	圖書館	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		1	5	試題分析	2 次	教務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
教學專業	教師專業發展與專業表現	1	5	教師專業發展評鑑	90%-95%	教務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
		1	5	教師專業成長研習	90%-95%	教務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3
教學專業	學校課程發展與實施	4	4	成立台美雙聯學制	17 人	教務處					新興	
教學專業	學校課程發展與實施	4	6	外語選修課程	4 種	教務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	10
		4	6	國際教育旅行	1 次	學務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	10
		4	6	國際志工服務	1 次	學務處	✓	✓	✓	✓	□延續 ■新興	10
		4	6	與校長有約	2 次	學務處	✓	✓	✓	✓	■延續 □新興	3

註 1：「向度」依新北市中小學教育報告與支持系統中 5 大 GPS 向度進度選擇，分為「行政管理」、「教學專業」、「學生發展及表現」、「校園環境與資源應用」及「永續經營」等 5 個向度。

註 2：「指標」依新北市中小學教育報告與支持系統中指標選擇，分為「校務及重要發展計畫之參與與執行」、「組織規章制度之建置與推動」、「行政人員能力、素養及運作績效」、「風險管理」(以上為「行政管理」向度)、「教師專業資歷與專業投入」、「教師專業發展與專業表現」、「學校課程發展、設計與實施」、「有效與適性教學」、「學習評量之規劃分析與實施應用」(以上為「教學專業」向度)、「學生學業學習表現」、「學生多元學習與發展」、「學生品德與公民教育」、「學生衛生與健康促進」、「學生輔導工作」、「個案學生之輔導與支持」、「特殊教育推展」(以上為「學生發展及表現」向度)、「學校安全教育與安全維護」、「學校空間、資源之規劃、運用與維護」、「教學、學習、活動設施之建置與維護」、「資源與經費之掌握與運用」(以上為「校園環境與資源應用」向度)、「學校辦學自我品保作為」、「專業和諧成長之學校文化」、「夥伴團體之參與與支持」、「辦學精進創新」、「公共關係與行銷」(以上為「永續經營」向度)。

註 3：「類別」視計畫內容選填下列項目：1. 國小教育業務（小教科）；2. 國中教育業務（中

教科）；3.高中教育業務（中教科）；4.高職教育業務（技職科）；5.學前教育業務（幼教科）；6.特殊教育業務（特教科）；7.社會教育業務（社教科）；8.體育及衛生教育業務（體教科）；9.資訊教育業務（教資科）；10.國際教育業務（新民科、小教科、中教科）；11.建築及設備業務（工環科、小教科、中教科、幼教科、技職科、體教科）；12.家庭教育（家教中心）；13.其他教育業務。

三、 關鍵績效指標、衡量標準及年度目標值

目標 1	營造和諧的學校氣氛，師生共同成長					
策略	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			111	112	113	114
提升團隊動能與強化組織學習方案	每學年度辦理乙次新進教師研習	(參加人數/目標參加人數)*100%	95%	95%	95%	95%
	行政專業培育工作坊	(參加人數/目標參加人數)*100%	95%	95%	95%	95%
	定期召開處室行政會議	(參加人數/目標參加人數)*100%	95%	95%	95%	95%
	教職員工參加文康活動人數比率	(參加人數/目標參加人數)*100%	85%	90%	95%	95%
	公文線上簽核營造節能減碳無紙化環境	線上簽核數/(電子收文+紙本轉線上簽核數+自創簽稿數)*100%	95%	97%	99%	100%
	職員工每年度終生學習時數達 20 小時以上	(參加人數/目標參加人數)*100%	80%	85%	90%	95%
精進教學專業與追求卓越典範方案	精進教學內容並對學生採取適當輔導	學測與指考試題分析次數	2	2	2	2
	教師專業發展評鑑	參與教師人數	90%	92%	94%	95%
	課程評鑑	參與課程數	90%	92%	94%	95%
	教師專業成長研習	研習時數逐年增加	50%	50%	60%	60%
	參與校外研習工作坊或學科種子教師培訓	研習時數逐年增加	5%	5%	6%	6%
	參與教案設計、教學卓越與師鐸獎比賽	每年 1 件	1	1	1	1

目標 2	培育具有優良品格、熱愛學習、廣闊視野、適應未來、積極態度的林高人

策略	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			111	112	113	114
塑造核心品格與世界公民培育方案	辦理品格及性別平等講座	辦理次數	2	2	2	2
	每學年舉辦乙次戲劇比賽	參加班級數	15	15	18	18
	推行公共服務	服務時數	12	12	12	12
	社團評鑑及成果展	辦理次數	1	1	1	1
	老舊廁所整修	廁所間數	8	8	8	8

目標 3	以多元適性的課程與活動發揮學生潛能，成就每個孩子					
策略	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			111	112	113	114
適性輔導與多元智能方案	社團評鑑達優良數目	(達優良數/全部社團數) *100%	10%	15%	18%	20%
	各項球類競賽	辦理場次	2	2	2	2
	校外藝文活動	參加人次	100	120	150	150
	邀請產業界的職場達人為學生說明該專業領域所需知能	(參加人數/目標參加人數)*100%	95%	95%	95%	95%
	大學及產業參訪	(參加人數/目標參加人數)*100%	100%	100%	100%	100%
	認輔計畫	認輔教師的人數	15	20	20	20
	謝師感恩活動	實際參與學生人次	800	800	800	800
	生命教育小團體輔導	(參加人數/目標參加人數)*100%	100%	100%	100%	100%
	教職員工生性別平等教育宣導講座	(參加人數/目標參加人數)*100%	90%	90%	95%	95%
	每學期辦理親職教育日	(參加人數/目標參加人數)*100%	90%	90%	95%	95%
	辦理主題式親職講座	實際參與人數	100	150	200	250
	家長讀書會	實際參與人數	40	40	40	40

目標 4	建立學校特色，成為社區高中典範					
策略	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			111	112	113	114
建立校本課程與激發創意潛能方案	教師專業學習社群	2-3 個校本課程	2	3	4	5
	開設高一班級多元選修課程	課程達班級數的 1.5 倍	40	42	44	46
	書香傳遞活動	參與人數比率	50%	60%	70%	80%
	成立班級書庫或讀書會	成立班級數	45	45	45	45
	專題閱讀講座	參加人數	360	380	400	420
	行動閱讀	使用人數比率	8%	10%	15%	20%
	線上投稿	投稿人數比率	35%	40%	45%	50%
	台灣文學地景探訪	參與人數比率	100%	100%	100%	100%
拓展全球視野與培養恢弘氣度方案	推展第二外語選修	開設課程數	4	4	4	4
	成立雙聯學制	參加人數	17	20	20	20
	國際教育旅行	辦理次數	2	2	2	2
	國際志工服務	辦理次數	0	1	1	1
	幹部與校長有約	辦理次數	2	2	2	2

肆、 經費需求

一、 學校提報計畫

單位：仟元

目標 1	營造和諧的學校氣氛，師生共同成長								
執行計畫(註 1)	經費來源	111 以前	111 年	112 年	113 年	114 年	114 以	總計	備註
新進教師研習	中央補助(註 2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註 3)	2	2	2	2	2	2	12	

		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		2	2	2	2	2	2	12	
行政專業培育工作坊	中央補助(註2)									
	市府補助									
	學校自籌	年度預算(註3)	20	20	20	20	20	20	120	
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		22	22	22	22	22	22	132	

教師專業發展評鑑、課程評鑑	中央補助(註2)									
	市府補助									
	學校自籌	年度預算(註3)	30	30	30	30	30	30	180	
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		30	30	30	30	30	30	180	
教師研習活動	中央補助(註2)									
	市府補助		150	150	150	150	150	150	900	
	學校自籌	年度預算(註3)								
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		150	150	150	150	150	150	900	

單位：仟元

目標2	培育具有優良品格、熱愛學習、廣闊視野、適應未來、積極態度的林高人									
執行計畫(註1	經費來源		111年以前	111年	112年	113年	114年	114年以後	總計	備註
專題講座	中央補助(註2)									
	市府補助									
	學校自籌	年度預算(註3)	100	100	100	100	100	100	600	
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		100	100	100	100	100	100	600	
校內競賽活動	中央補助(註2)									
	市府補助									
	學校自籌	年度預算(註3)	20	20	20	20	20	20	120	
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		20	20	20	20	20	20	120	
公共服務學習	中央補助(註2)									
	市府補助									

	學校自籌	年度預算(註3)	50	50	50	50	50	50	300	
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計		50	50	50	50	50	50	300	
老舊廁所整修	中央補助(註2)			4400	5500	5500	5500		20900	
	市府補助			3600	4500	4500	4500		17100	
	學校自籌	年度預算(註3)								
		動支基金賸餘								
	其他(註4)									
	小計			8000	10000	10000	10000		38000	

單位：仟元

目標3	以多元適性的課程與活動發揮學生潛能，成就每個孩子								
執行計畫(註1)	經費來源	111年以前	111年	112年	113年	114年	114年以後	總計	備註
社團評鑑及學生學習社群	中央補助(註2)	160	160	160	160	160	160	960	
	市府補助	200						200	
	學校自籌 年度預算(註3)		10	10	10	10		40	
	動支基金賸餘								
	其他(註4)								
	小計	360	170	170	170	170	160	1200	
生涯輔導及認輔計畫	中央補助(註2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註3)	182	185	185	185	185	185	1107	
	動支基金賸餘								
	其他(註4)								
	小計	182	185	185	185	185	185	1107	
謝師感恩卡活動	中央補助(註2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註3)	30	30	30	30	30	30	180	
	動支基金賸餘								

目標 3	以多元適性的課程與活動發揮學生潛能，成就每個孩子								
執行計畫(註 1)	經費來源	111 年以前	111 年	112 年	113 年	114 年	114 年以後	總計	備註
社團評鑑及學生學習社群	中央補助(註 2)	160	160	160	160	160	160	960	
	市府補助	200						200	
	學校自籌 年度預算(註 3)		10	10	10	10		40	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	360	170	170	170	170	160	1200	
	其他(註 4)								
	小計	30	30	30	30	30	30	180	
生命教育小團體輔導及學習小團體	中央補助(註 2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註 3)	30	30	30	30	30	30	180	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	30	30	30	30	30	30	180	
大學及產業參訪	中央補助(註 2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註 3)	32	32	32	32	32	32	192	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	32	32	32	32	32	32	192	
教職員工及學生性別平等宣導講座	中央補助(註 2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註 3)	24	24	24	24	24	24	144	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	24	24	24	24	24	24	144	
親職教育日及親職講座	中央補助(註 2)								
	市府補助								
	學校自籌 年度預算(註 3)	13	13	13	13	13	13	78	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	13	13	13	13	13	13	78	
家長讀書會	中央補助(註 2)								
	市府補助								

目標 3	以多元適性的課程與活動發揮學生潛能，成就每個孩子								
執行計畫(註 1)	經費來源	111 年以前	111 年	112 年	113 年	114 年	114 年以後	總計	備註
社團評鑑及學生學習社群	中央補助(註 2)	160	160	160	160	160	160	960	
	市府補助	200						200	
	學校自籌 年度預算(註 3)		10	10	10	10		40	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	360	170	170	170	170	160	1200	
	學校自籌 年度預算(註 3)	36	36	36	36	36	36	216	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	36	36	36	36	36	36	216	

單位：仟元

目標 4	建立學校特色，成為社區高中典範								
執行計畫(註 1)	經費來源	111 年以前	111 年	112 年	113 年	114 年	114 年以後	總計	備註
書香傳遞、班級書庫、專題閱讀講座、行動閱讀	中央補助(註 2)								
	市府補助	100	100	100	100	100	100	600	
	學校自籌 年度預算(註 3)	100	100	100	100	100	100	600	
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	200	200	200	200	200	200	1200	
台灣文學地景探訪	中央補助(註 2)								
	市府補助	100	100	100	100	100	100	600	
	學校自籌 年度預算(註 3)								
	學校自籌 動支基金賸餘								
	其他(註 4)								
	小計	100	100	100	100	100	100	600	

國際教育旅行	中央補助(註 2)								
	市府補助	3500	3500	3500	3500	3500	3500	21000	
	學校自籌 年度預算(註 3)								
	學校自籌 動支基金賸餘								

	其他(註 4)									
	小計		3500	3500	3500	3500	3500	3500	21000	
第二外語選修課程	中央補助(註 2)									
	市府補助		200	200	200	200	200	200	1200	
	學校自籌	年度預算(註 3)	500	500	500	500	500	500	3000	
		動支基金賸餘								
	其他(註 4)									
	小計		700	700	700	700	700	700	4200	
台美雙聯學制	中央補助(註 2)		200	200	200	200	200	200	1200	
	市府補助									
	學校自籌	年度預算(註 3)								
		動支基金賸餘								
	其他(註 4)									
	小計		200	200	200	200	200	200	1200	

單位：仟元

附註：

註 1：執行計畫請依據學校目標內含之計畫數自行增減欄位

註 2：年度預算中如有中央補助款則需填列

註 3：年度預算欄位不含中央補助款

註 4：「其他」非屬中央補助、市府補助或學校經費，經費來源請於「備註」欄中敘明

二、 教育局補助項目

（以下資料由本局 ao 系統帶入經常門 300 萬元以上及資本門 500 萬以上計畫經費）

單位：仟元

補助計畫名稱	年度	經費來源							備註
		總計	中央款			市款			
			小計	經常門	資本門	小計	經常門	資本門	